



CUARTO INFORME ANUAL



SMAES
SISTEMA ESTATAL Y MUNICIPAL
ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE SINALOA
2021-2022

ÍNDICE

PRESENTACIÓN	3
DIRECTORIO	5
GLOSARIO	6
I. ACUERDOS DEL COMITÉ COORDINADOR DEL SEMAES	7
I. ACUERDOS DEL COMITÉ COORDINADOR DEL SEMAES	8
II. INFORME DE LAS INSTANCIAS DEL COMITÉ COORDINADOR	13
1. INFORME DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	14
2. INFORME DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE SINALOA	25
3. INFORME DE LA SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS	34
4. INFORME DE LA FISCALÍA ESPECIALIZADA EN COMBATE A LA CORRUPCIÓN	46
5. INFORME DE LA COMISIÓN ESTATAL PARA EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SINALOA	48
6. INFORME DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE SINALOA	52
7. INFORME DEL SUPREMO TRIBUNAL DE JUSTICIA DEL ESTADO DE SINALOA	54
III. INFORME DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SEMAES	55
1. ACUERDOS DEL ÓRGANO DE GOBIERNO DE LA SESEA	56
2. ACUERDOS DE LA COMISIÓN EJECUTIVA DE LA SESEA	60
3. INFORME DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SEMAES	63
IV. AVANCES Y RESULTADOS DEL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2021-2022	74
1. COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	75
2. AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE SINALOA	86
3. SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS	94
4. FISCALÍA ESPECIALIZADA EN COMBATE A LA CORRUPCIÓN	126
5. COMISIÓN ESTATAL PARA EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	129
6. SUPREMO TRIBUNAL DE JUSTICIA DEL ESTADO DE SINALOA	138
7. SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SEMAES	143
ANEXOS	149
ANEXO 1: INFORME SOBRE LA ATENCIÓN DADA POR LAS AUTORIDADES A LAS RECOMENDACIONES NO VINCULANTES A DICIEMBRE DE 2021.	150
ANEXO 2: PROCEDIMIENTOS INICIADOS, CON SANCIONES FIRMES E INDEMNIZACIONES COBRADAS	155
ANEXO 3: RECOMENDACIÓN NO VINCULANTE EN MATERIA DE DENUNCIA CIUDADANA EMITIDA POR EL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	157
ANEXO 4: RECOMENDACIÓN NO VINCULANTE EMITIDA POR LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO.	163

PRESENTACIÓN

En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción en su artículo 36, fracción V; por la Constitución Política del Estado de Sinaloa, en su artículo 109 Bis, y por la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, en sus artículos 9 fracción VIII y 12, fracciones II y VIII, se pone a consideración de los Poderes del Estado de Sinaloa este Cuarto Informe Anual 2021-2022 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

Este documento reúne los acuerdos establecidos en las diversas reuniones del Comité Coordinador, porque son la referencia general para el funcionamiento de todo el Sistema. De igual manera, se presentan los informes recibidos por cada una de las instituciones que forman parte directa de dicho Comité Coordinador, así como un recuento sobre las acciones y principales resultados obtenidos por cada una de las siete instancias participantes.

El Comité de Participación Ciudadana, presenta un detallado recuento de su participación en el Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa. Exponiendo lo abordado en cada una de las sesiones llevadas a cabo, así como el contenido de diversos proyectos y propuestas que se han analizado. Adicionalmente, se incluyen las determinaciones que ha tomado el Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

Por su parte, la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa, exhibe los resultados contenidos en los Informes Individuales derivados de la ejecución de Auditorías Financieras, Sobre el Desempeño, Financiera con Enfoque de Desempeño, así como de las Auditorías Específicas; las cuales, se encuentran establecidas en el Programa Anual de Auditorías, Visitas e Inspecciones para el ejercicio 2021, el cual comprende la programación de los actos de revisión y fiscalización del ejercicio 2020 de las entidades a fiscalizar.

La Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, da a conocer su información, relativa a los procedimientos iniciados que culminaron con una sanción firme, los montos a los que ascendieron las sanciones económicas impuestas y en su caso, ejecutadas, así como los proyectos de recomendaciones no vinculantes propuestos. Todo ello, en el periodo que abarca el contenido de este Cuarto Informe Anual 2021-2022.

La Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción, en el ejercicio de sus atribuciones y facultades, respecto a la investigación y persecución de los hechos que la ley penal señala como delitos cometidos por los servidores públicos y, por consecuencia, de actos de corrupción, para este Cuarto Informe Anual 2021-2022, manifestó sus acciones realizadas en materia de investigación y persecución de delitos, así como las actividades que llevó a cabo en materia de capacitación institucional.

La Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública informa sobre la instrumentación de los programas que tiene bajo su responsabilidad, poniendo especial énfasis en los procedimientos de denuncias por obligaciones de transparencia y en la forma en que ha venido impulsando el acompañamiento institucional a la sociedad civil. Así también, expone los mecanismos utilizados para dar mayor transparencia al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Bienes.

El Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Sinaloa hace saber sobre sus acciones orientadas a transitar a nuevos esquemas en materia de impartición de justicia para que, de manera profesional y sostenida, se mejoren la atención y los servicios. Todo ello, con base en la utilización de las tecnologías de la información y de nuevas formas de comunicarse con la sociedad.

El Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Sinaloa comunica que atiende algunos de los temas que habían quedado pendientes debido a las limitaciones que trajo consigo la contingencia sanitaria, y que a su vez, se concluyeron con los trabajos de diagnóstico sobre las capacidades de la Visitaduría Judicial, con lo que se generó inteligencia administrativa sobre los procesos que corresponden a la realización de las Visitas, que son las actividades de auditoría a las dependencias jurisdiccionales.

Adicionalmente a lo anterior, también se incluyen en este Cuarto Informe Anual 2021-2022, las actividades realizadas por parte de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, poniendo énfasis a los acuerdos emanados de su Órgano de Gobierno y de la Comisión Ejecutiva y detallando, las acciones realizadas para dar cumplimiento a dichos acuerdos.

A solicitud expresa del Comité de Participación Ciudadana, se incluye un apartado especial donde las instancias integrantes del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, presentan sus respectivos avances sobre la ejecución de las líneas de acción correspondientes y que están contenidas en el Programa de Trabajo Anual 2021-2022.

Finalmente, se incluyen anexos relativos a: a) informe sobre la atención a las Recomendaciones No Vinculantes, b) procedimientos iniciados, con sanciones firmes e indemnizaciones, c) Recomendación No Vinculante en materia de Denuncia Ciudadana, misma que fue emitida por el Comité de Participación Ciudadana, y d) Recomendación No Vinculante que plantea la Auditoría Superior del Estado.

Con este Cuarto Informe Anual 2021-2022 se pretende visualizar un panorama general sobre la situación que hoy guarda el Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa. Con objetividad se podrán observar sus avances, pero también sus insuficiencias, y quedarán identificadas las líneas de trabajo en dónde se tendrá que poner mayor énfasis para alcanzar logros aún mejores para la sociedad de Sinaloa.



DIRECTORIO

Lic. Soledad Astrain Fraire

Presidenta del Comité Coordinador
y del Comité de Participación Ciudadana

Lic. Emma Guadalupe Félix Rivera

Auditora Superior del Estado de Sinaloa

Mtra. Nereida Avilés Aceves

Fiscal Especializada en Combate a la Corrupción

Dra. María Guadalupe Ramírez Zepeda

Secretaria de Transparencia y Rendición de Cuentas

Magda. Ana Karyna Gutiérrez Arellano

Magistrada Sexta Propietaria y Representante del Supremo
Tribunal de Justicia del Estado de Sinaloa

Lic. José Luis Moreno López

Comisionado Presidente de la Comisión Estatal de
Acceso a la Información Pública de Sinaloa

Mtro. Carlos Francisco Galicia Morales


Magistrado Presidente del Tribunal de
Justicia Administrativa del Estado de Sinaloa

Mtro. Francisco Javier Lizárraga Valdez

Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva
del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción
del Estado de Sinaloa

GLOSARIO

ASE	Auditoría Superior del Estado de Sinaloa
CC	Comité Coordinador del SEMAES
CE	Comisión Ejecutiva del SEMAES
CEAIP	Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública Sinaloa
CPC	Comité de Participación Ciudadana
FECC	Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción
LSAES	Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa
OIC	Órgano Interno de Control
OPD	Organismos Públicos Descentralizados
PEA	Política Estatal Anticorrupción de Sinaloa
PNA	Política Nacional Anticorrupción
Poder Judicial	Poder Judicial del Estado de Sinaloa
PTA	Programa de Trabajo Anual del Comité Coordinador
RNV	Recomendaciones No Vinculantes
SEMAES	Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa
SESEA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa
SNF	Sistema Nacional de Fiscalización
SNA	Sistema Nacional Anticorrupción
SNT	Sistema Nacional de Transparencia
STJES	Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Sinaloa
STRC	Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas
TJAES	Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Sinaloa



I. Acuerdos del Comité Coordinador del SEMAES

I. Acuerdos del Comité Coordinador del SEMAES

Durante el periodo correspondiente a este Cuarto Informe Anual 2021-2022, el Comité Coordinador del SEMAES sostuvo 6 sesiones, en las cuales SE establecieron formalmente los siguientes acuerdos:

1. En la sesión ordinaria del día 27 de mayo de 2021:

- a) ACUERDO/CC/SESEA/013/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Orden del Día de la Segunda Sesión Ordinaria de 2021 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- b) ACUERDO/CC/SESEA/014/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Acta de la Primera Sesión Ordinaria de 2021 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 11 de marzo de 2021.
- c) ACUERDO/CC/SESEA/015/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el contenido del Reporte trimestral enero-marzo 2021 de los avances en las acciones de seguimiento a las Recomendaciones No Vinculantes, derivadas del Primer y Segundo Informe Anual del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa”, instruyendo al secretario técnico para que le de la publicidad correspondiente.
- d) ACUERDO/CC/SESEA/016/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes, el “Tercer Informe Anual 2020-2021 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa”, para que sea publicado y rendido por el presidente del Comité Coordinador en los términos que señalan la Constitución Política del Estado de Sinaloa, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- e) ACUERDO/CC/SESEA/017/2021: Se aprueban por unanimidad de los presentes las Bases para el Funcionamiento del Sistema Estatal de Información del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, por lo que se instruye al secretario para que proceda a publicarlas en el Periódico Oficial “El Estado de Sinaloa”.

2. En la sesión extraordinaria del día 08 de junio de 2021:

- a) ACUERDO/CC/SESEA/018/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Orden del Día de la Segunda Sesión Extraordinaria de 2021 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- b) ACUERDO/CC/SESEA/019/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de 2021 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 27 de mayo de 2021.

- c) ACUERDO/CC/SESEA/020/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes, para que este Comité Coordinador, requiera a las presidentas y los presidentes municipales que han omitido dar respuesta a las recomendaciones no vinculantes emitidas por este Comité Coordinador en 2019 (Ahome, Angostura, Badiraguato, Choix, Cosalá, y Navolato), y en 2020 (Choix, Cosalá, Elota, Escuinapa, Mocorito, Navolato, San Ignacio y Sinaloa), con fundamento en lo dispuesto en los artículos 45 y 46 de la Ley del Sistema Anticorrupción, en relación con los artículos 18 y 19 de la Ley de Responsabilidades Administrativas; y 67 Bis I, fracción I de la Ley de Gobierno Municipal, todas del Estado de Sinaloa. Asimismo, den respuesta inmediata sobre la aceptación o rechazo de cada una de las recomendaciones que les fueron emitidas. Por tanto, se instruye al secretario realice las gestiones administrativas correspondientes signando los oficios adjuntando sus respectivos anexos.

3. En la sesión ordinaria del día 26 de agosto de 2021:

- a) ACUERDO/CC/SESEA/021/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Orden del Día de la Tercera Sesión Ordinaria de 2021 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- b) ACUERDO/CC/SESEA/022/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria de 2021 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 08 de junio de 2021.
- c) ACUERDO/CC/SESEA/023/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el contenido del Reporte Trimestral del avance en las acciones de seguimiento a las Recomendaciones No Vinculantes, derivadas de los Informes Anuales del Comité Coordinador del SEMAES, de abril a junio de 2021, instruyendo al Secretario para que le de la publicidad correspondiente.
- d) ACUERDO/CC/SESEA/024/2021: Se tiene por presentado el Balance sobre el Programa de Trabajo Anual 2020-2021, del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, mismo que servirá de soporte para la integración del Programa de Trabajo Anual para el periodo 2021-2022.
- e) ACUERDO/CC/SESEA/025/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes que, los integrantes del Comité Coordinador realicen la revisión y/o modificaciones correspondientes a las Líneas de Acción que incluyeron en el Programa de Trabajo Anual 2020-2021 del citado Comité, y en un lapso de 10 días hábiles contados a partir del 26 de agosto de 2021, las envíen a la SESEA al correo electrónico: politicaspUBLICAS@seseasinaloa.gob.mx, para que, posteriormente, en un plazo de 10 días hábiles, este órgano técnico elabore la propuesta de Programa de Trabajo Anual 2021-2022

del Comité Coordinador, y se convoque a sesión extraordinaria para sus comentarios y/o aprobación, en su caso.

4. En la sesión extraordinaria del día 14 de octubre de 2021:

- a) ACUERDO/CC/SESEA/026/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Orden del Día de la Tercera Sesión Extraordinaria de 2021 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- b) ACUERDO/CC/SESEA/027/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria de 2021 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 26 de agosto de 2021.
- c) ACUERDO/CC/SESEA/028/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Programa de Trabajo Anual 2021-2022 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, de conformidad con el artículo 9, fracción I de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- d) ACUERDO/CC/SESEA/029/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Programa de Trabajo Anual 2021-2022 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, de conformidad con el artículo 21, fracción XIII de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, sea remitido por el secretario al Comité de Participación Ciudadana del SEMAES.

5. En la sesión ordinaria del día 09 de diciembre 2021:

1. ACUERDO/CC/SESEA/030/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Orden del Día de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2021 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
2. ACUERDO/CC/SESEA/031/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Acta de la Tercera Sesión Extraordinaria de 2021 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 14 de octubre de 2021.
3. ACUERDO/CC/SESEA/032/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el contenido y alcances del Convenio Marco de Colaboración a celebrarse entre la Universidad Autónoma de Sinaloa y este Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, mismo que será signado en su representación por la presidenta Lic. Soledad Astrain Fraire, de conformidad con los artículos 1; 6; 9, fracción XIII; 10, fracción I; 12, fracciones I y II de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

4. ACUERDO/CC/SESEA/033/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el contenido del Reporte Trimestral del avance en las acciones de seguimiento a las Recomendaciones No Vinculantes, derivadas de los Informes Anuales del Comité Coordinador del SEMAES, de julio a septiembre de 2021, instruyendo al Secretario para que le de la publicidad correspondiente.
 5. ACUERDO/CC/SESEA/034/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el "Mecanismo para el Acceso a la Información del Sistema Estatal de Información del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa", instruyendo al Secretario para que realice las gestiones administrativas necesaria para su publicación en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa".
 6. ACUERDO/CC/SESEA/035/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes la Recomendación No Vinculante dirigida a cada uno de los Ayuntamientos de los 18 municipios del Estado de Sinaloa, de conformidad con el artículo 9, fracción IX de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para que la presidenta instruya al secretario técnico con la finalidad de que realice las gestiones administrativas correspondientes para hacerla del conocimiento de las autoridades a las que se dirige, dentro de los plazos previstos en la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa y el Mecanismo de Seguimiento Sistematizado a las Recomendaciones No Vinculantes.
 7. ACUERDO/CC/SESEA/036/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Calendario de las Sesiones Ordinarias del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción, para el año 2022.
6. En la sesión ordinaria del día 10 de marzo de 2022:
- a) ACUERDO/CC/SESEA/001/2022: Se aprueba por unanimidad de los presentes la propuesta del Orden del Día de la Primera Sesión Ordinaria de 2022 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
 - b) ACUERDO/CC/SESEA/002/2022: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2021 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 09 de diciembre de 2021.
 - c) ACUERDO/CC/SESEA/003/2022: Se aprueba por unanimidad de los presentes el contenido del Reporte Trimestral del avance en las acciones de seguimiento a las Recomendaciones No Vinculantes, derivadas de los Informes Anuales del Comité Coordinador del SEMAES, de octubre a diciembre de 2021, instruyendo al secretario para que le de la publicidad correspondiente y se envíe vía electrónica a los presidentes municipales y a los representantes municipales ante el SEMAES, para su conocimiento.

- d) ACUERDO/CC/SESEA/004/2022: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Calendario de los Trabajos del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para el año 2022.



II. Informe de las Instancias del Comité Coordinador

1. Informe del Comité de Participación Ciudadana

Sesiones del Comité Coordinador

El Comité de Participación Ciudadana, conforme a la atribución del Artículo 10 de la Ley del SEMAES, quien representa al Comité de Participación Ciudadana, integra y preside el Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa. Es por ello por lo que da cuenta en este Cuarto Informe Anual 2021-2022 de las sesiones ordinarias y extraordinarias que fueron convocadas desde la presidencia del Comité Coordinador del SEMAES.

El 26 de agosto de 2021, se convocó a sesión ordinaria del Comité Coordinador del SEMAES, a la que asisten 6 de sus 7 integrantes, constándose la ausencia de la titular de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, cumpliéndose con el quorum legal exigido por el artículo 13, párrafo segundo de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para sesionar y acordar válidamente.

En esta sesión se presentó el Reporte Trimestral Abril-Junio 2021, donde se observó que la tasa de omisión a las RNV alcanza un promedio de 40.2%. En las RNV correspondientes a 2019, las autoridades de Ahome, Angostura, Badiraguato, Cosalá y Navolato omitieron dar respuesta. En las de 2020, año donde la tasa de omisión general creció a 47.1%, fueron omisas las autoridades de Cosalá, Choix, Elota, Escuinapa, Mocorito, San Ignacio, Sinaloa y Navolato,

También se presentó un balance sobre el Programa de Trabajo Anual 2020-2021, mismo que fue aprobado por los integrantes del Comité Coordinador, asumiendo el compromiso de revisar y/o modificar las líneas de acción que se incluyeron en dicho documento y para que sirvan de base para la elaboración del Programa de Trabajo Anual 2021-2022 del Comité Coordinador.

El 14 de octubre de 2021 se llevó a cabo una sesión extraordinaria. En ella estuvieron presentes de manera virtual, 6 de los 7 integrantes del Comité Coordinador. constándose la ausencia de la titular de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.

Ahí se presentó y aprobó el Programa de Trabajo Anual 2021-2022 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, mismo que consta de 17 prioridades, 127 líneas de acción y 7 proyectos que habrá de elaborar y presentar la SESEA.

En este PTA 2021-2022 se integran las líneas de acción 30, 29, 20 y 48 que se derivan de los Ejes I, II, III y IV de la Política Estatal Anticorrupción de Sinaloa, respectivamente. Recordando que los Ejes de la PEA son: I Combate a la corrupción y la impunidad; II Combate a la arbitrariedad y el abuso de poder, III Promover la mejora de la gestión pública y de los puntos de contacto gobierno y sociedad, y IV Involucrar a la sociedad y el sector privado.

Las líneas de acción por instancia integrante del CC del SEMAES se distribuyen de la siguiente forma: La STRC propone 58, la ASE propone 20, el CPC propone 19, la CEAIP propone 11, la FECC propone 8, el PJE propone 7, la SESEA propone 4 y el TJAES en este PTA no propone líneas de acción. El énfasis del 91.2% de las 127 líneas de acción del PTA 2021-2022 es el siguiente:

TEMAS	%
Fortalecimiento de capacidades institucionales y servicio civil de carrera	16.1
Atención a denuncias y quejas administrativas	13.4
Campañas de difusión en anticorrupción, acceso a la información y cultura de la denuncia	13.4
Gobierno abierto, transparencia proactiva y rendición de cuentas	11.6
Ética pública y políticas de integridad	7.1
Fortalecer y fomentar la participación ciudadana y al CPC	7.1
Coordinación con el sector privado para la integridad empresarial	6.3
Control interno, auditoría y fiscalización	4.5
Fortalecer la formación educativa en cívica, ética y anticorrupción, fomentar líneas de investigación en combate a la corrupción	4.5
Criterios para investigar, substanciar, resolver y sancionar procedimientos de responsabilidades administrativas y hechos de corrupción	3.6
Impulsar la figura de testigo social, creación de observatorios ciudadanos e integración de comités de contraloría social	3.6
	91.2

También se definieron 6 proyectos que habrá de elaborar la SESEA:

1. Programa de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Sinaloa.
2. Avanzar en la elaboración del Modelo de Seguimiento y Evaluación de la PEA en Sinaloa.
3. Reportes trimestrales de Seguimiento y del Informe Anual de RNV.
4. Avanzar en la Metodología de Gestión de Riesgos de Corrupción.
5. Cuarto Informe Anual del Comité Coordinador
6. Dar seguimiento al Programa de Trabajo Anual del CC 2021-2022.

El día 9 de diciembre de 2021 se celebró la cuarta sesión ordinaria del Comité Coordinador, iniciando con un mensaje alusivo a la conmemoración del Día Internacional y Nacional de la Lucha Anticorrupción. En la sesión estuvieron presentes de forma virtual, 6 de sus 7 integrantes, registrándose la ausencia de la titular de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, cumpliéndose con el quorum legal exigido por la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

En dicha sesión se aprobó por unanimidad el Proyecto de Convenio Marco de Colaboración que pretenden celebrar la Universidad Autónoma de Sinaloa y el Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

En otro punto, se aprobó también el Reporte Trimestral Julio-Septiembre 2021, sobre el avance en las acciones de seguimiento a las Recomendaciones No Vinculantes, derivadas de los Informes Anuales 2019, 2020 y 2021 del Comité Coordinador del SEMAES.

En este Reporte se observa un incremento en la tasa de omisión a las RNV, al situarse en 47.4%. Las autoridades siguen siendo sistemáticamente omisas a dar respuesta. Sin embargo, hay que destacar que quienes sí están atendiendo las RNV son principalmente las autoridades de los municipios de Ahome, Concordia, Culiacán, Mazatlán, Mocorito, Rosario, Salvador Alvarado, así como la Secretaría de Administración y Finanzas, la Secretaría General de Gobierno y el Instituto Estatal Electoral de Sinaloa.

En esta misma sesión, fue aprobado el Proyecto de Mecanismo para el Acceso a la Información del Sistema Estatal de Información del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

Otro punto aprobado fue la Recomendación No Vinculante propuesta por el Comité de Participación Ciudadana, dirigida a cada uno de los Ayuntamientos del Estado de Sinaloa para fortalecer los mecanismos de denuncia ciudadana, observando los siguientes criterios:

1. Tener un enlace visible para la denuncia ciudadana en la página de inicio del sitio oficial del Ayuntamiento.
2. Referir el o los números de teléfono a través de los cuales se pueda presentar denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
3. Referir la dirección de correo electrónico habilitada para presentar denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
4. Presentar un formato electrónico en línea o descargable, que satisfaga los requisitos para la presentación de una denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
5. Referir el domicilio y/o ubicación de oficinas o módulos, con horario de atención, para presentar una denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
6. Referir el nombre del área, departamento o dirección que atenderá la denuncia ciudadana por faltas administrativas y hechos de corrupción.
7. Presentar una representación gráfica del procedimiento de investigación administrativa en el portal de denuncia ciudadana por faltas administrativas y hechos de corrupción.
8. Indicar el plazo para que el área de investigación se pronuncie respecto de la admisión a trámite de la denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.

9. Presentar el aviso de privacidad en el espacio de denuncia ciudadana por faltas administrativas y hechos de corrupción.
10. Disponer de la opción de la denuncia anónima y otorgar al denunciante la posibilidad de su seguimiento conservando el anonimato.
11. Facilitar el anexar documentos a la denuncia que puedan ser utilizados como evidencia.
12. Informar sobre las medidas de protección a servidores públicos denunciantes.
13. Informar de las sanciones a que se pueden hacer acreedores los servidores públicos encargados de la investigación, substanciación y resolución de los procedimientos de responsabilidad administrativa, en caso de que incurran en obstrucción de la justicia.
14. Presentar la opción para elegir si desea ser notificado sobre el estatus de la denuncia y de la necesidad de proporcionar algún dato para tal efecto.

De igual manera, se aprobó el calendario de sesiones ordinarias del Comité Coordinador del SEMAES para el año 2022, donde se proponen cuatro sesiones ordinarias, a realizarse una cada 3 meses.

En el apartado de asuntos generales, se informó sobre la solicitud que hizo el Comité de Participación Ciudadana para la realización de una mesa de trabajo con los titulares de los órganos internos de control debido a que existen diversas dudas sobre las observaciones y recomendaciones derivadas de los informes de cuenta pública. Por parte de la ASE se plantearon diferentes alternativas para atender y resolver los temas planteados y se tomaron los siguientes acuerdos:

1. La Auditoría Superior del Estado se comprometió a atender la solicitud del CPC mediante la programación de Mesas de Trabajo, haciendo la sugerencia de integrar además de titulares de los Órganos Internos de Control, a los titulares de tesorerías municipales, y titulares de obras públicas municipales, por estar involucrados en el proceso de atención y solventación de acciones promovidas.
2. Para lograr el alcance estatal, a propuesta del CPC, se acuerda dividir al Estado en tres zonas: zona sur, centro y norte. Zona sur integrará los ayuntamientos de: San Ignacio, Mazatlán, Concordia, El Rosario y Escuinapa. Zona Centro integrará los ayuntamientos de: Salvador Alvarado, Mocorito, Badiraguato, Angostura, Navolato, Culiacán, Cosalá y Elota. Zona Norte integrará los Ayuntamientos de Ahome, El Fuerte, Choix, Guasave y Sinaloa.

3. El CPC se compromete a gestionar la realización de los eventos a partir de la coordinación con los titulares de los Órganos Internos de Control de los Ayuntamientos que serán sede: Zona sur, Mazatlán; Zona centro, Culiacán, y Zona Norte, Ahome.
4. El CPC a través de su presidenta solicitará al Presidente Municipal su colaboración y que designe al personal responsable de atender la logística de cada evento según corresponda; agradecerá su involucramiento con la agenda anticorrupción.
5. Integrantes del CPC estarán presentes en cada uno de los eventos, siendo los promotores de estos acuerdos, y además por el interés de ser partícipes en la capacitación de los servidores públicos antes referidos.
6. El CPC, a través de su presidenta, enviará comunicación oficial a presidentas y presidentes Municipales de la zona correspondiente, en la que se solicitará sea el conducto para invitar a la mesa de trabajo, a servidores públicos (titular del Órgano Interno de Control, titular de tesorería municipal y titular de obras públicas municipales); asimismo, en el oficio ofrecerá detalles de lugar, fecha y hora del evento.

Se informa que la primera mesa de trabajo se realizó el viernes 26 de noviembre de 2021 en la Zona Sur, en el municipio de Mazatlán, integrando a servidores públicos titulares de OIC, tesorería y obras públicas, sumándose además Síndicas y Síndicos Procuradores de los Ayuntamientos de Mazatlán, San Ignacio, Concordia, Rosario y Escuinapa.

La siguiente sesión del Comité Coordinador del SEMAES se llevó a cabo el 10 de marzo de 2022. En ella se dio la bienvenida a los nuevos integrantes del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa. Estuvieron presentes de forma virtual, 5 de sus 7 integrantes cumpliéndose con el quorum legal exigido, registrándose las ausencias de la titular de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, y el presidente del Tribunal de Justicia Administrativa quien no participó por motivos de salud.

En esta sesión se aprobó el Proyecto de Reporte Trimestral Octubre-Diciembre 2021 sobre el avance en las acciones de seguimiento a las Recomendaciones No Vinculantes, derivadas de los Informes Anuales del Comité Coordinador del SEMAES. En dicho informe, nuevamente se observó una tasa de omisión del 47.4%. Se informa que la Secretaría Ejecutiva del SEMAES, otorgará el apoyo técnico y seguimiento a los avances en las RNV aceptadas, y que, para tal efecto, ya se instalaron Grupos de Trabajo, dando continuidad a las reuniones y acuerdos entre las instancias que emitieron las RNV (CPC, STRC y ASE) con la SESEA y los representantes de las Autoridades que aceptaron las RNV.

Se informa que la mesa de trabajo de la zona centro se realizó el 15 de febrero del presente año, y fueron convocados: las y los titulares de órganos internos de control, tesorerías, y de obras públicas de los ayuntamientos de Culiacán, Cosalá, Elota, Badiraguato, Navolato, y Salvador Alvarado. El objetivo del evento fue orientar y atender dudas con relación a la competencia de estas áreas al interior de los ayuntamientos, sobre todo en lo que se refiere a los procesos de atención y solventación de las acciones promovidas por la Auditoría Superior del Estado, derivadas de la fiscalización de la cuenta pública. Además, la Secretaría Ejecutiva del SEMAES expuso del tema de Recomendaciones No Vinculantes del Comité Coordinador del SEMAES.

Sesiones del Órgano de Gobierno

Adicionalmente a la participación en las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité Coordinador del SEMAES, es importante mencionar que, quien preside el Comité de Participación Ciudadana, conforme al artículo 12 de la ley del SEMAES, le corresponde también presidir el Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del SEMAES. En virtud de ello, en el periodo que corresponde a este Cuarto Informe Anual 2021-2022, el CPC da cuenta de las siguientes reuniones de dicho Órgano de Gobierno.

En la sesión realizada el 26 de agosto de 2021, asistieron 6 de los 7 integrantes de esta instancia, cumpliéndose con el quorum legal exigido por el artículo 28, párrafo tercero de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, registrándose la ausencia de la titular de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.

En dicha sesión se dio a conocer el Convenio de Terminación Anticipada y Finiquito de Contrato de Arrendamiento que celebraron Promotora Sinaloense de Negocios, S.A. de C.V. y la SESEA, instruyendo al Secretario Técnico para que se realice el pago de \$700,000.00 más el IVA, una vez que se cuente con la liquidez correspondiente, así como el Modelo de contrato de arrendamiento que podrá celebrar en calidad de arrendatario el Secretario Técnico de la SESEA y la autorización para utilizar las economías presupuestales derivadas de la disminución del rubro de arrendamiento de inmuebles, instruyendo al Secretario para que realice las gestiones y trámites administrativos oportunos, para llevar a cabo la adecuación presupuestal correspondiente del capítulo 3000 al capítulo 5000, a efecto de realizar la adquisición de mobiliario y equipo de oficina para la SESEA.

En otro punto se hace la presentación para discusión y aprobación, en su caso, del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para el ejercicio fiscal 2022, mismo que fue aprobado por unanimidad de los presentes.

Otro de los puntos tratados en esta sesión fue la Entrega y aprobación, en su caso, del Informe de la Situación Financiera del periodo comprendido del 1º de abril al 30 de junio de 2021, de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa. Una vez escuchado el

detalle sobre el ejercicio financiero, los presentes aprobaron por unanimidad el Informe de la Situación Financiera del 1° de abril al 30 de junio de 2021 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

El siguiente punto de la sesión del Órgano de Gobierno de la SESEA, fue la Presentación del Proyecto de Manual de Organización de la Secretaría Ejecutiva del SEMAES, mismo que fue aprobado, instruyéndose al secretario para que realice las gestiones administrativas correspondientes para su publicación en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa".

En asuntos generales, se informó sobre la firma del Convenio de terminación anticipada y finiquito del Contrato de Arrendamiento con Promotora Sinaloense de negocios, S. A. de C.V., por la cantidad de \$700,000.00, más el Impuesto al Valor Agregado, en virtud de que se contó con la liquidez correspondiente, tal y como lo señala el Acuerdo en mención. Por otro lado, también se informó a los integrantes de este órgano de gobierno que, se continúa con las gestiones para la afiliación de los trabajadores de la SESEA ante el Instituto de Pensiones del Estado de Sinaloa.

En una nueva sesión del Órgano de Gobierno, la Secretaría Ejecutiva del SEMAES, que se realizó el 9 de diciembre de 2021, y asistieron 6 de sus 7 integrantes, cumpliéndose con el quorum legal exigido por el artículo 28, párrafo tercero de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para sesionar y acordar válidamente. En dicha sesión se da la bienvenida a los nuevos integrantes de este Comité Coordinador: la Mtra. Nereida Avilés Aceves, Fiscal Especializada en Combate a la Corrupción; el Magistrado Francisco Carlos Galicia Morales, como magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Sinaloa; y la Dra. María Guadalupe Ramírez Zepeda, Secretaria de Transparencia y Rendición de Cuentas.

En esa sesión del Órgano de Gobierno de la SESEA, se presentó el Informe de la Situación Financiera del periodo comprendido del 1° de julio al 30 de septiembre de 2021 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, mismo que una vez analizado con detalle se aprueba por unanimidad de los presentes.

Otro asunto atendido en esta sesión ordinaria fue la presentación de la propuesta de nombramiento del Dr. Guillermo Aarón Sánchez, como nuevo Titular de la Unidad de Riesgos y Política Pública de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, en virtud de la renuncia irrevocable del anterior Titular. La propuesta fue aprobada por unanimidad de los presentes y se tomó protesta de Ley al nuevo titular de la Unidad de Riesgos y Política Pública de la SEMAES.

En asuntos generales se informó que ya quedó debidamente regularizada la afiliación de los trabajadores de esta Secretaría Ejecutiva ante el Instituto de Pensiones del Estado de Sinaloa, y que la SESEA se encuentra al corriente en el pago de aportaciones y cuotas ante el IPES. También informó que con fecha 11

de octubre de 2021, se publicó en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa" No. 123, el Código de Conducta de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

El 10 de marzo de 2022 se celebró la siguiente Sesión Ordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, en la que se dio la bienvenida a los integrantes de éste. En la sesión estuvieron presentes de forma virtual, 5 de sus 7 integrantes cumpliéndose con el quorum legal exigido por el artículo 28, párrafo tercero de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para sesionar y acordar válidamente.

En dicha sesión se dio la bienvenida al Lic. José Luis Moreno López, como nuevo Comisionado Presidente de la Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública. Se registró la ausencia de la titular de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, así como la del Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Sinaloa, este último por motivos de salud.

En esta sesión se presentó el Informe de la Situación Financiera de la SESEA, correspondiente al periodo comprendido del 1º de octubre al 31 de diciembre de 2021, mismo que se aprueba por unanimidad de los presentes, y se hace la solicitud de, en lo sucesivo, adjuntar las notas correspondientes a dicho informe.

El siguiente punto se refirió a la presentación, discusión y aprobación, en su caso, del calendario de los trabajos del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para el año 2022, mismo que fue aprobado por unanimidad de los presentes.

En Asuntos Generales, se informó que ya fueron remitidas a la Procuraduría Fiscal del Estado de Sinaloa, las copias correspondientes a los nombramientos de los integrantes del Comité Coordinador del SEMAES, para su inscripción en el Registro Público de Entidades Paraestatales, ello en cumplimiento de los artículos 26 y 27 de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Sinaloa.

El 26 de mayo de 2022 se llevó a cabo la Segunda Sesión Ordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, estando presentes 6 de sus 7 integrantes cumpliéndose con el quorum legal exigido por el artículo 28, párrafo tercero de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para sesionar y acordar válidamente. Se registró ausencia de la titular de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.

En esta sesión se presentó y aprobó por unanimidad, el Informe de la Situación Financiera del periodo comprendido del 1º de enero al 31 de marzo de 2022 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa. En este punto se hace notar la necesidad de gestionar la renta de oficina para la Secretaría Ejecutiva del SEMAES, tema que será atendido por el secretario técnico.

Se presentó y aprobó por unanimidad, el Dictamen de los Estados Financieros Auditados de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2021. El dictamen presentado contiene la recomendación de la implementación de un órgano interno de control, mismo que a la fecha no se tiene instaurado; el secretario técnico informó tener documentadas las gestiones que ha realizado para la implementación del órgano interno de control de la SESEA del SEMAES.

También el 26 de mayo de 2022 se llevó a cabo la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, estando presentes 6 de sus 7 integrantes cumpliéndose con el quórum legal exigido por el artículo 13, párrafo segundo de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para sesionar y acordar válidamente. Se registró la ausencia de la titular de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.

En esta sesión se presentó y aprobó por unanimidad, el Reporte Trimestral enero-marzo 2022 de los avances en las acciones de seguimiento a las Recomendaciones No Vinculantes del Comité Coordinador del SEMAES.

Derivado del análisis del Reporte Trimestral enero-marzo 2022 de los avances en las acciones de seguimiento a las Recomendaciones No Vinculantes del Comité Coordinador del SEMAES, en el que se observa la forma creciente que han tenido las autoridades de omitir dar respuesta a dichas Recomendaciones (2019: 39.5%, 2020: 44.1%, 2021: 57.6%), se construyó un acuerdo que se aprobó por unanimidad, para que el Comité Coordinador requiera a las autoridades municipales que han sido omisas en dar respuestas a las Recomendaciones No Vinculantes emitidas por el Comité Coordinador en 2019, 2020 y 2021, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 45 y 46 de la Ley del Sistema Anticorrupción, en relación con los artículos 18 y 19 de la Ley de Responsabilidades Administrativas; y 67 Bis I, fracción I de la Ley de Gobierno Municipal, todas del Estado de Sinaloa. Asimismo, den respuesta inmediata sobre aceptación o no aceptación debidamente fundada y motivada de cada una de las recomendaciones que les fueron emitidas, en la inteligencia que de hacer caso omiso al presente requerimiento este órgano actuará de conformidad a lo previsto a la Ley de Responsabilidades Administrativas y la Ley de Gobierno Municipal.

Además, se presentó y aprobó por unanimidad, el Cuarto Informe Anual 2021-2022 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

Se presentó y aprobó por unanimidad, el Acuerdo por el que se reforman diversas disposiciones del mecanismo de Seguimiento Sistematizado a Recomendaciones No Vinculantes.

Se presentó y aprobó por unanimidad, el Informe de avances de Interconexión del Sistema Estatal de Información con la Plataforma Digital Nacional.

En asuntos generales, la presidenta informó de 3 asuntos:

Primero: Que con fecha 04 de febrero de 2022, se publicó la Ley de Archivos para el Estado de Sinaloa, en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa" No. 016, observando particularmente el artículo 69, en el que se establece que: El Sistema Estatal de Archivos de Sinaloa estará coordinado con la Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública y, el Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción, debiendo realizar lo siguiente:

- I. Fomentar en la Comisión y el Sistema, la capacitación y la profesionalización del personal encargado de la organización y coordinación de los sistemas de archivo con una visión integral;
- II. Celebrar acuerdos interinstitucionales para el intercambio de conocimientos técnicos en materia archivística, transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas;
- III. Promover acciones coordinadas de protección del patrimonio documental y del derecho de acceso a los archivos; y
- IV. Promover la digitalización de la información generada con motivo del ejercicio de las funciones y atribuciones de los sujetos obligados, que se encuentre previamente organizada, así como garantizar el cumplimiento de los lineamientos que para el efecto se emitan.

Ante ello, se informa que las áreas jurídicas de la CEAIP y de la SESEA, tuvieron un primer acercamiento para analizar el asunto, concluyendo que estamos a la espera de que se integre el Consejo Estatal de Archivos, de conformidad con lo establecido en el séptimo transitorio de la Ley de Archivos mencionada, en virtud de que será ese Consejo Estatal el encargado de coordinar el Sistema Estatal de Archivos de Sinaloa.

Segundo: Que en el marco de las actividades de implementación del Mecanismo Nacional de Revisión entre Pares sobre la aplicación de la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción UNCAC -por sus siglas en inglés- en las entidades federativas, y derivado de los resultados del Sorteo del Tercer Ciclo, en el que Sinaloa y el Estado de México fueron seleccionados para ser Entidades Evaluadoras a sus pares del Estado de Oaxaca, se llevaron a cabo las actividades del citado Mecanismo *in situ*.

El evento fue organizado por la Oficina en México de la Organización de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito (ONUDD) y patrocinado por USAID (Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional).

Este mecanismo se deriva de la recomendación a México emitida en noviembre de 2018, para realizar un estudio comparativo sobre el nivel de implementación de la UNCAC a nivel local, específicamente el cumplimiento de 3 Artículos:

Artículo 9, contratación pública y gestión de la hacienda pública, que fue revisado por la Auditoría Superior del Estado y la Secretaría Ejecutiva de SEMAES;

Artículo 10, información pública, fue revisado por la Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública (CEAIP);

Y el Artículo 33 de protección de denunciantes, fue revisado por el Comité de Participación Ciudadana (CPC) del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción de Sinaloa y la Secretaría Ejecutiva de SEMAES.

El Mecanismo Nacional de Revisión entre pares en México está basado en el Mecanismo Global de Examen de la Aplicación de la UNCAC y su objetivo es apoyar a las entidades federativas a fortalecer la operación, los programas y el marco normativo en materia anticorrupción, a través de la implementación de la UNCAC en el orden estatal.

En este sentido el CPC da cuenta del cumplimiento de la tarea como entidad evaluadora de la aplicación del Artículo 33 de la UNCAC en el Estado de Oaxaca, participando en las mesas de trabajo que tuvieron como objetivo ser un espacio de diálogo entre las 3 instituciones para tratar información relevante en el marco de la información provista en los cuestionarios de autoevaluación y de revisión, según corresponda.

Tercero: Mesa de Trabajo Zona Norte, está programada para el día 6 de junio de 2022. Esta mesa está siendo convocada por el Comité de Participación Ciudadana en colaboración con la Auditoría Superior del Estado, derivado del acuerdo establecido en el mes de noviembre de 2021, del mismo se da cuenta en este informe.

De igual forma que la primera y segunda mesa de trabajo, se convoca a los servidores públicos titulares de órganos internos de control, tesorerías, y de obras públicas de los ayuntamientos de Ahome, El Fuerte, Choix, Guasave, y Sinaloa de Leyva. También se convocará a servidores públicos de Angostura en virtud de que no pudieron asistir al evento de la zona centro.

El objetivo del evento es orientar y atender dudas con relación a la competencia de los órganos internos de control, tesorería y obras públicas en los procesos de atención y solventación de las acciones promovidas por la Auditoría Superior del Estado, derivadas de la fiscalización de la cuenta pública.

Como en las mesas de la zona sur y centro, se invita a la Secretaría Ejecutiva del SEMAES para la exposición del tema: Recomendaciones No Vinculantes del Comité Coordinador del SEMAES.

2. Informe de la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa

Construir una cultura de la transparencia y un sistema sólido de fiscalización y rendición de cuentas, es para la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa, un deber asumido con el propósito de dar guía y sentido a las acciones de gobierno.

Es por ello, que este Ente de Fiscalización Superior ejerce sus funciones con integridad, imparcialidad e independencia, para alcanzar la eficacia y eficiencia plena en nuestros procesos, en cumplimiento al compromiso y responsabilidad institucional de realizar la revisión y fiscalización superior en apego a los más altos estándares de calidad y de mejora continua.

El presente Informe, integra los resultados contenidos en los Informes Individuales derivados de la ejecución de Auditorías Financieras, Sobre el Desempeño, Financiera con Enfoque de Desempeño, así como de las Auditorías Específicas; dichas auditorías, se encontraron contenidas en el Programa Anual de Auditorías, Visitas e Inspecciones para el ejercicio 2021, el cual comprende la programación de los actos de revisión y fiscalización del ejercicio 2020 de las entidades a fiscalizar.

El Programa Anual de Auditorías, Visitas e Inspecciones fue integrado con el objetivo de fiscalizar las entidades y temas de mayor impacto en la Administración Pública Estatal y Municipal, tomando como base la capacidad operativa de la institución, las fuentes de información y los criterios para la selección de las entidades a fiscalizar autorizados por el Comité de Planeación, con la finalidad de comprobar el estricto apego a los preceptos legales y los principios constitucionales por parte de las entidades al recaudar, ministrar, administrar y aplicar los recursos públicos federales, estatales y municipales.

La Auditoría Superior del Estado en cumplimiento con el citado Programa, ejecutó los 96 actos para llevar a cabo la Revisión y Fiscalización Superior de las cuentas públicas, de los estados financieros y demás información contable, programática y presupuestal; los cuales, consistieron en 42 auditorías financieras, 1 auditoría financiera con enfoque de desempeño, 8 auditorías sobre el desempeño, 8 revisiones de Matrices de Indicadores para Resultados (MIR), 19 análisis de endeudamiento y 18 evaluaciones de desempeño municipal.

A continuación, se muestran los resultados por tipo de Auditoría y Tipo de Entidad:

Tipo de Auditoría	Tipo de Entidad Fiscalizada	Cantidad de Auditorías	Resultados Obtenidos				Recomendaciones y Acciones Promovidas					Importe Total de los Pliegos de Observaciones
			Total	Sin Observación	Con Observación Solventada	Con Observación	R	PEFCF	PRA	PO	Total	
Auditoría Financiera	Poderes del Estado	3	578	285	153	140	15	0	123	39	177	15,021,741.00
	Municipios (1)	18	2,455	1,239	291	925	71	37	811	220	1,139	142,246,891.81
	Organismos Autónomos	3	229	172	24	33	3	2	30	6	41	754,686.29
	Entes Públicos Estatales	10	1,168	593	131	444	16	17	424	100	557	48,542,680.40
	Fideicomisos	1	16	12	3	1	1	0	0	0	1	0.00
	Entes Públicos Municipales	8	833	324	60	449	23	36	423	119	601	43,610,517.22
Auditoría de Desempeño	Poder Ejecutivo	7	82	13	0	69	153	0	0	0	153	0.00
	Entes Públicos Estatales	1	13	1	0	12	28	0	0	0	28	0.00
Total		51	5,374	2,639	662	2,073	310	92	1,811	484	2,697	\$250,176,516.72

(1) El Municipio de Mazatlán corresponde a una Auditoría Financiera con Enfoque de Desempeño.

Abreviaturas:

R: Recomendación;

PEFCF: Promoción del ejercicio de la facultad de comprobación fiscal;

PRA: Promoción de responsabilidad administrativa;

PO: Pliego de observaciones.

Fuente: Informe General Ejecutivo del Resultado de la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2020.

En este sentido, derivado de la fiscalización superior de la cuenta pública 2020, a continuación, se presenta el siguiente resumen general de resultados obtenidos, recomendaciones y acciones promovidas:

Recomendaciones y Acciones	Total	%
Recomendaciones	310	11.49
Promoción del Ejercicio de la Facultad de Comprobación Fiscal	92	3.41
Promoción de Responsabilidad Administrativa	1,811	67.15
Pliego de Observaciones	484	17.95
Total	2,697	100

Fuente: Informe General Ejecutivo del Resultado de la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2020.

Revisiones, Análisis y Evaluaciones

El día 18 de febrero de 2022, fueron presentados ante la Comisión de Fiscalización del Congreso del Estado de Sinaloa, 8 Revisiones de Matrices de Indicadores para Resultados y Seguimiento de Metas a Programas presupuestarios; así mismo, se presentaron 19 Análisis de Endeudamiento, a Gobierno del Estado de Sinaloa y los municipios, en los que se estudian los resultados de los Indicadores de Deuda y Servicio de la Deuda, respecto de sus Ingresos.

Por último, en la citada fecha se entregaron 18 Evaluaciones del Desempeño de los municipios, en las que se analizaron los Indicadores de Ingresos, Gasto, Inversión, Deuda y Resultado del Ejercicio.

Estado que guardan las acciones promovidas y recomendaciones derivadas de las auditorías practicadas al ejercicio 2020

Durante la última semana del mes de febrero y la primera semana de marzo de 2022, en apego a lo establecido en el artículo 49 de la Ley de la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa, fueron notificados los Informes Individuales ante las entidades fiscalizadas; para que, en un plazo de 30 hábiles presenten ante la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa la información y realicen las consideraciones pertinentes, respecto de las recomendaciones y acciones contenidas en dichos Informes.

A la fecha de corte del presente documento, se encuentra agotado el plazo señalado en el artículo que antecede, por lo que la Auditoría Superior del Estado en un plazo no mayor a 120 días hábiles, deberá evaluar las respuestas y los argumentos proporcionados por las entidades fiscalizadas, esto, conforme a lo estipulado en el artículo 50 de su propia Ley.

Estado que guardan las acciones promovidas y recomendaciones derivadas de las auditorías practicadas al ejercicio 2019

Derivado de las auditorías financieras y auditorías sobre el desempeño practicadas al ejercicio 2019, se determinaron 2,840 acciones y recomendaciones; el estado que guardan las mismas, se muestra a continuación:

Tipo de Auditoría / Acción o Recomendación	Totales	Atendidas	No Atendidas
Auditorías Financieras	2,664	372	2,292
Recomendación	107	12	95
Promoción del Ejercicio de la Facultad de Comprobación Fiscal	101	23	78
Promoción de Responsabilidad Administrativa	1,896	136	1,760
Pliego de Observaciones	560	201	359
Auditorías Sobre el Desempeño	176	12	164
Recomendación al Desempeño	176	12	164
Totales	2,840	384	2,456

Fuente: Anexo Informe de Observaciones 2019, elaborado por la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.

Del cuadro anterior, se concluye que, de 2,840 acciones y recomendaciones totales, se atendieron 384 y 2,456 no se atendieron; respecto de estas últimas, está iniciado el proceso de Investigación y Substantiación correspondiente.

Montos Resarcidos a la Hacienda Pública Estatal o al Patrimonio de los Entes Públicos, como resultado de las auditorías financieras practicadas.

De las auditorías financieras practicadas al ejercicio 2019, se determinaron recuperaciones probables por importe total de \$297,769,223, del cual, el importe de \$156,685,993, se evaluó como no solventado, \$136,574,381 fue solventado documentalmente y el importe de \$4,508,849 se solventó mediante el reintegro de los recursos observados a través de las respuestas presentadas por los entes fiscalizados.



Fuente: Anexo Informe de Observaciones 2019, elaborado por la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.

Definiciones:

Solventado Documentalmente: Corresponde a los montos aclarados y/o justificados durante la evaluación de respuestas en la etapa de dictaminación, siempre y cuando se presente la documentación comprobatoria y justificativa faltante (factura, relación con las firmas de beneficiarios, nómina firmada, entre otros), debidamente certificada; además, se incluyen los conceptos de obra pública ejecutados.

Solventado con Reintegro: Corresponde a los montos reintegrados y/o transferidos a las cuentas bancarias de las entidades fiscalizadas, acreditado mediante los estados de cuenta bancarios, las pólizas, comprobantes de transferencia y/o los recibos de ingresos emitidos por las tesorerías de las entidades fiscalizables.

No Solventado: Corresponde a los montos de los Pliegos de Observaciones cuya evaluación resultó como no solventado, o bien, tratándose de los Pliegos de Observaciones evaluados como solventados parcialmente, se consideró el importe no solventado.

Causas que motivaron los Pliegos de Observaciones

Dentro de las Auditorías Financieras, se identifican en el proceso de fiscalización áreas claves con riesgo identificadas en la fiscalización, de dichas áreas derivan en observaciones de las que se emitieron acciones de pliegos por los que se presumen daños o perjuicios, o ambos, a la Hacienda Pública Estatal o Municipal o, en su caso, al patrimonio de los entes públicos; a continuación, se presentan los tipos de observaciones por rubro revisado:

Clasificación / Recurrencia
CESF = Cuentas del Estado de Situación Financiera
Omisión del entero en tiempo y forma de Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
Saldo de deudores o cuentas por cobrar pendiente de comprobar o recuperar.
Pagos improcedentes o en exceso.
Omisión del reintegro de recursos a la TESOFE o a la tesorería estatal.
Pagos adicionales por incumplimiento de obligaciones u otros.
ING = Ingresos
Falta de documentación comprobatoria y justificativa.
Deficiencias en registros administrativos, presupuestarios y contables.
EGR = Egresos
Falta de documentación comprobatoria y justificativa.
Obras que reflejan conceptos estimados en exceso y/o no ejecutados.
Pagos improcedentes o en exceso.
Conceptos de obras de mala calidad y/o con vicios ocultos.
Pagos adicionales por incumplimiento de obligaciones u otros.
DI = Desempeño Institucional
Deficiente integración y control de expedientes de obra pública.
Deficiencias en registros administrativos, presupuestarios y contables.
Deficiencias e inconsistencias en la documentación de la obra pública en algunas de las fases del proceso desde la planeación hasta su entrega recepción.
Debilidades de control interno de la entidad.
Ausencia, incumplimiento o inadecuada aplicación de disposiciones normativas y reglas de operación.

Fuente: Extracto del Informe General Ejecutivo del Resultado de la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2020.

En el caso de las Auditorías sobre el Desempeño, se diseñan Resultados de auditoría de acuerdo con el deber ser que regula el objeto a fiscalizar, es decir, que un resultado de auditoría de desempeño incluye un conjunto de normativa que regula el mismo aspecto. En este sentido, cuando un resultado tiene diversas observaciones por incumplimiento a la normativa revisada, se emiten recomendaciones, a continuación, se enlistan las observaciones más recurrentes observadas emitidas por la ASE:

Recurrencia
Deficiente funcionamiento/operación del Programa presupuestario.
Inadecuada rendición de cuentas del Programa presupuestario.
Inadecuada transparencia del Programa presupuestario.
Inadecuado diseño de la MIR del Programa presupuestario.
Inadecuado ejercicio de los recursos públicos del Programa presupuestario.
Insuficiente cumplimiento de la normativa del Programa presupuestario.
Insuficiente cumplimiento de las normas de Control Interno.
Insuficiente cumplimiento de objetivos y/o metas del Programa presupuestario.
Total general

Fuente: Informe General Ejecutivo del Resultado de la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2020.

Auditorías Específicas derivadas de denuncias

Del período comprendido de julio del 2021 a mayo del 2022, se ha informado ante el Congreso del Estado de Sinaloa por conducto de la Comisión de Fiscalización, sobre 12 auditorías específicas, de las cuales a continuación, se presenta el resumen general de las recomendaciones y acciones promovidas contenidas en los mismos:

#	Entidad Fiscalizada	Numero de Auditoría	Fecha de Entrega a la Comisión de Fiscalización	Recomendaciones y Acciones Promovidas			
				REC	PRA	PO	Importe PO
1	H. Congreso del Estado de Sinaloa	E007/2021	16/12/2021	0	0	0	0.00
2	H. Congreso del Estado de Sinaloa	E009/2021	16/12/2021	0	0	0	0.00
3	Municipio de Mazatlán	E010/2020	10/09/2021	1	3	3	332,648.27
4	Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Choix	E002/2021	11/11/2021	1	0	0	0.00
5	Secretaría de Turismo de Gobierno del Estado de Sinaloa	E003/2021	11/11/2021	0	0	0	0.00
6	Secretaría de Desarrollo Social de Gobierno del Estado de Sinaloa	E012/2021	11/11/2021	0	1	0	0.00
7	H. Congreso del Estado de Sinaloa	E004/2021	28/03/2022	0	0	0	0.00
8	H. Congreso del Estado de Sinaloa	E005/2021	28/03/2022	0	0	0	0.00
9	H. Congreso del Estado de Sinaloa	E006/2021	28/03/2022	0	0	0	0.00
10	H. Congreso del Estado de Sinaloa	E008/2021	28/03/2022	0	0	0	0.00
11	H. Congreso del Estado de Sinaloa	E010/2021	04/04/2022	0	0	0	0.00
12	H. Congreso del Estado de Sinaloa	E012/2020	04/04/2022	0	0	0	0.00
Totales				3	50	18	\$332,648.27

Fuente: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.

Es de mencionarse que durante el Tercer Informe Anual del Comité Coordinador no fue posible a la ASE reportar las Auditorías Específicas presentadas ante el H. Congreso del Estado durante el período de mayo a junio del año 2021, mismo en el que se informó, a través de la Comisión de Fiscalización, sobre 03 Auditorías Específicas, mismas que a continuación se detallan:

#	Entidad Fiscalizada	Numero de Auditoría	Fecha de Entrega a la Comisión de Fiscalización	Recomendaciones y Acciones Promovidas			
				REC	PRA	PO	Importe PO
1	Municipio de Badiraguato	E005/2020	01/06/2021	0	2	0	0.00
2	Municipio de Choix	E011/2020	01/06/2021	0	11	0	0.00
3	Escuela Normal de Sinaloa	E001/2020	15/06/2021	1	33	15	6,709,848.06
Totales				3	50	18	\$6,709,848.06

Fuente: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.

Cabe señalar, que adicional a las auditorías antes mencionadas, se describen a continuación las auditorías específicas en proceso al 31 de mayo de 2022:

N°	Número de Auditoría	Entidad Fiscalizada
7	E011/2021	Preesforzados, Concretos y Agregados de Sinaloa
8	E013/2021	Secretaría de Seguridad Pública
9	E014/2021	Instituto Sinaloense de la Infraestructura Física Educativa

Fuente: Informe General Ejecutivo del Resultado de la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2020.

A la fecha de corte del presente documento, se han presentado ante el Congreso del Estado de Sinaloa por conducto de la Comisión de Fiscalización, un total de 53 Informes Específicos, de los cuales 3 se presentaron en 2018, 19 en 2019, 11 en 2020, 14 en 2021 y 6 en el ejercicio 2022.

A continuación, se muestra el estado que guardan las acciones y recomendaciones determinadas en las auditorías específicas:

Recomendaciones y Acciones	Totales	Atendidas	No Atendidas	En Etapa de Evaluación
Recomendación	14	0	13	1
Promoción del Ejercicio de la Facultad de Comprobación Fiscal	5	0	5	0
Promoción de Responsabilidad Administrativa	806	21	784	1
Pliego de Observaciones	191	19	172	0
Totales	1,016	40	974	2

Fuente: Elaborado por la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.

Del cuadro anterior, se concluye que, del total de 1,016 acciones y recomendaciones, 40 se atendieron, 976 no se atendieron.

Montos Resarcidos a la Hacienda Pública Estatal o al Patrimonio de los Entes Públicos, correspondiente a las auditorías específicas practicadas.

De las auditorías específicas, se determinaron recuperaciones probables por un importe total de \$221,566,990.79, de las cuales, el importe de \$29,097,484.47 fue solventado documentalmente a través de las respuestas presentadas por los entes fiscalizados, \$3,477.90 se solventó mediante el reintegro de los recursos observados y no se solventó el importe de \$192,466,028.42.



Fuente: Elaborado por la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.

Definiciones:

Solventado Documentalmente: Corresponde a los montos aclarados y/o justificados durante la evaluación de respuestas en la etapa de dictaminación, siempre y cuando se presente la documentación comprobatoria y justificativa faltante (factura, relación con las firmas de beneficiarios, nómina firmada, entre otros), debidamente certificada; además, se incluyen los conceptos de obra pública ejecutados.

Solventado con Reintegro: Corresponde a los montos reintegrados y/o transferidos a las cuentas bancarias de las entidades fiscalizadas, acreditado mediante los estados de cuenta bancarios, las pólizas, comprobantes de transferencia y/o los recibos de ingresos emitidos por las tesorerías de las entidades fiscalizables.

No Solventado: Corresponde a los montos de los Pliegos de Observaciones cuya evaluación resultó como no solventado, o bien, tratándose de los Pliegos de Observaciones evaluados como solventados parcialmente, se consideró el importe no solventado.

Acciones de Capacitación y Profesionalización

Con la finalidad de contribuir en la mejora continua de las capacidades y profesionalismo de los servidores públicos en la función que estos desempeñan, durante el periodo 01 de julio del 2021 a mayo del 2022, se ha participado en un total de 127 actividades de capacitación y profesionalización dirigidas al personal de la ASE, de las cuales 85 han sido en modalidad no presencial, 23 a distancia y 22 por videoconferencias, con una asistencia de 494 personas, 1252 participantes y 127 servidores públicos, respectivamente. Los temas que resaltan son los siguientes:

- Evaluación Financiera de un Proyecto
- Introducción a la Norma Internacional ISO 9001:2015
- Derechos Humanos y Responsabilidades de las y los Servidores Públicos
- Diplomado Presupuesto Basado en Resultados (11a. Edición)
- Norma Internacional ISO 37001:2016
- Sistemas de Gestión de Calidad y Antisoborno de la ASE
- Norma Internacional ISO 37001:2016
- Directrices ISO 31000:2018 Sistemas de Gestión de Riesgo
- Gestión y Administración de Proyectos
- Disciplina Financiera
- Responsabilidades Administrativas
- Corrupción
- Normas Profesionales del SNF
- 10° Seminario Internacional Corrupción y Política en América Latina: Pesos sin contrapesos
- Ley General de Contabilidad Gubernamental
- Transparencia y Rendición de Cuentas
- Metodología del Marco Lógico: Procedimiento de Revisión de la Matriz de Indicadores de Resultados con Base en la MML
- Introducción a la Ley General de Archivos
- Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados

- Obligaciones de los Servidores Públicos de la ASE
- Política de Integridad de la ASF
- Auditoría a la Obra Pública
- Auditoría Cumplimiento Financiero
- Técnicas para la Investigación de Presunta Responsabilidad Administrativa y Estructura del IPRA
- Auditoría de Desempeño
- Lineamientos para la Ejecución de Auditorías Cooperativas

De igual manera, la ASE en coordinación con el Comité de Participación Ciudadana, ha instalado mesas de trabajo, en las cuales participan diversos servidores públicos de los municipios de la zona norte y sur del Estado, y se han abordado diversos temas con la finalidad de orientar y atender dudas en relación a la competencia de los Órganos Internos de Control, Tesorería y Obras Públicas en los procesos de atención y solventación de las acciones promovidas derivadas de la fiscalización de la cuenta pública.

Informe de Procedimientos de Indemnizaciones y Sanciones Resarcitorias Iniciados.

Durante el período comprendido entre el 01 julio de 2021 al 31 de mayo de 2022, se iniciaron 125 Procedimientos para el Fincamiento de Indemnizaciones y Sanciones Resarcitorias, los cuales se encuentran en trámite; en consecuencia, no se ha dictado resolución administrativa correspondiente respecto de los referidos procedimientos, en la cual se aplique una sanción y se determine la indemnización, de ahí que ninguna se encuentra firme para solicitar la ejecución del cobro.

Asimismo, se tiene que durante ese periodo se emitieron 40 resoluciones administrativas derivadas de Procedimientos para el Fincamiento de Indemnizaciones y Sanciones Resarcitorias, en las que se impuso sanción resarcitoria y la indemnización correspondiente.

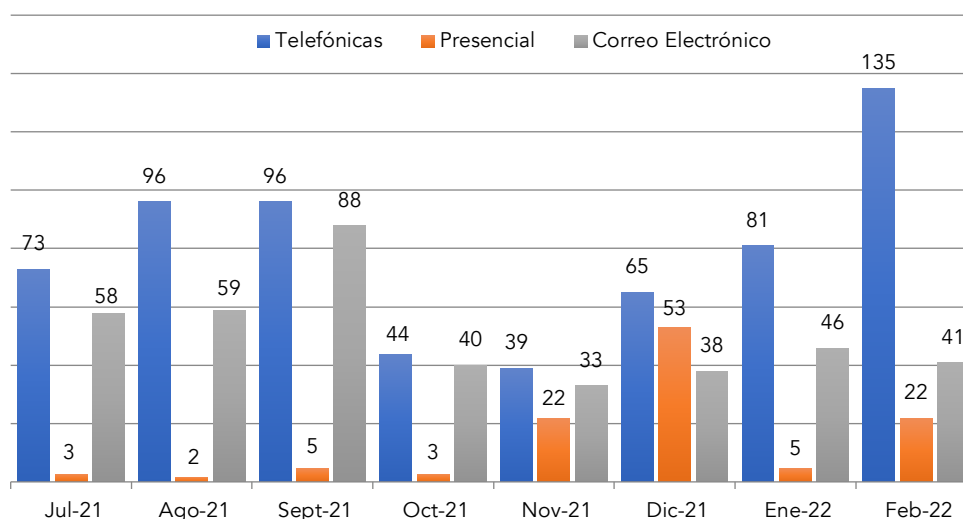
3. Informe de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas

Esta Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, concreta la información relativa a los trabajos y aportaciones realizadas ante el SEMAES; la relativa a los procedimientos iniciados que culminaron con una sanción firme, los montos a los que ascendieron las sanciones económicas impuestas y en su caso ejecutadas, así como los proyectos de recomendaciones no vinculantes propuestos; todo ello del periodo comprendido de julio de 2021 a la fecha.

La información corresponde al desempeño sustantivo de nuestras actividades como Órgano Estatal de Control en Materia de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana; Control Interno, Ética y Fiscalización de los Recursos Públicos; y Prevención, Control y Disuasión de Faltas Administrativas y Hechos de Corrupción.

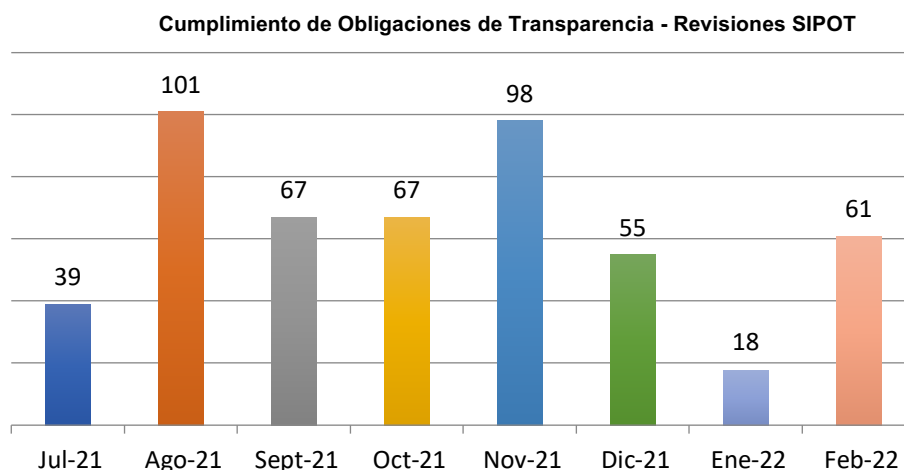
En el impulso al cumplimiento de obligaciones de transparencia, con la finalidad de ofrecer a la ciudadanía información de mejor calidad del ejercicio gubernamental, se otorgaron 1,147 asesorías, se capacitó a 447 servidores públicos y se realizaron 506 revisiones para verificar el avance en carga de cumplimiento de obligaciones en Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), como se muestra a continuación:

Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia-Asesorías a Sujetos Obligados



Asesorías	Telefónicas	Presencial	Correo Electrónico	Total
Jul-21	73	3	58	134
Ago-21	96	2	59	157
Sept-21	96	5	88	189
Oct-21	44	3	40	87
Nov-21	39	22	33	94
Dic-21	65	53	38	156
Ene-22	81	5	46	132
Feb-22	135	22	41	198
TOTAL	629	115	403	1,147

Revisiones	
Jul-21	39
Ago-21	101
Sept-21	67
Oct-21	67
Nov-21	98
Dic-21	55
Ene-22	18
Feb-22	61
TOTAL	506



Fuente: Con información propia. Subsecretaría de Transparencia y Contraloría Social. Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas. (2022).

Se tienen publicados y disponibles para la ciudadanía en el sitio de "Datos Abiertos" un total de 131 bases de datos en formatos CSV, JSON, XLM y PDF, que cumplen con todas las características de estructura para ser procesados e interpretados por cualquier equipo electrónico.

Estos resultados obtenidos en la política de datos abiertos se deben a que las entidades públicas responsables de generar las bases de información instalaron su Subcomité de Datos Abiertos y cumplieron con sus Planes de Trabajo Institucionales.

Asimismo, para garantizar el derecho que tiene toda persona a la protección de sus datos personales en posesión de cualquier sujeto obligado, se brindaron 183 asesorías y, como resultado, se cuentan con 600 avisos de privacidad y 43 documentos de seguridad en materia de protección de datos personales.

Estas acciones impactaron favorablemente en diferentes métricas, las cuales se encuentran enfocadas a garantizar la transparencia y el acceso a la información pública, mismas que se mencionan a continuación:

Índice	Evalúa	Calificación	Lugar	Año	Ejercicio evaluado	Publicado en
Índice de Transparencia del Gasto en Salud	Aregional	94.30%	3	2022	2021	feb-21
Ranking de Portales Estatales de Transparencia	Red Académica de Gobierno Abierto	64.03%	5	2021	2021	sep-21
Informe Estatal del Ejercicio del Gasto	Instituto Mexicano de la Competitividad AC.	96.50%	6	2021	2020	oct-21

Fuente: Con información propia. Subsecretaría de Transparencia y Contraloría Social. Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas. (2022).

En apego a la Política Estatal Anticorrupción, se ha garantizado el acceso a la información pública a los ciudadanos, con la recepción de un total de 3,765 solicitudes a través del Sistema INFOMEX Sinaloa y Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI 2.0).

Solicitudes de acceso a la información recibidas a través de INFOMEX Sinaloa y Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI 2.0) de julio del 2021 a febrero del 2022

Sujeto Obligado	No. Solicitudes
Secretaría de Educación Pública y Cultura	469
Secretaría de Salud	333
Secretaría General de Gobierno	329
Servicios de Salud de Sinaloa	307
Secretaría de Administración y Finanzas	294
Secretaría de Seguridad Pública	189
DIF Sinaloa	113
Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas	112
Secretaría de Obras Públicas	104
Secretaría de Bienestar y Desarrollo Sustentable*	104
Servicios de Educación Pública Descentralizada del Estado de Sinaloa	77
Hospital Civil de Culiacán	74
Oficina del Gobernador	72
Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa	71
Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Sinaloa	66
Secretaría de las Mujeres**	65
Junta Local de Conciliación y Arbitraje	65
Instituto de Pensiones del Estado de Sinaloa	49
Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública	49
Secretaría de Economía	48
ISSSTESIN	44
Secretaría de Turismo	42
Instituto Tecnológico Superior de Guasave	40
Escuela Normal de Sinaloa	37
Secretaría de Agricultura y Ganadería	36
Escuela Normal de Especialización del Estado de Sinaloa	29
Universidad Pedagógica del Estado de Sinaloa	29
Centro de Ciencias de Sinaloa	28
Instituto Sinaloense de Cultura Física y el Deporte	27
Secretaría de Pesca y Acuicultura	27
Comisión de Vivienda del Estado de Sinaloa	25
Comisión Estatal de Agua Potable y Alcantarillado de Sinaloa	25



Sujeto Obligado	No. Solicitudes
Coordinación de Comunicación Social	24
Instituto Catastral del Estado de Sinaloa	24
Instituto Sinaloense de Acuacultura y Pesca	21
Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Sinaloa	20
Instituto Sinaloense de Infraestructura Física Educativa	20
Universidad Politécnica de Sinaloa	20
Instituto de la Defensoría Pública del Estado de Sinaloa	19
Instituto Estatal de Ciencias Penales y Seguridad Pública	19
Universidad Politécnica del Mar y la Sierra	18
Comisión Estatal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios de Sinaloa	17
Instituto Sinaloense de Cultura	17
Universidad Tecnológica de Culiacán	16
Universidad Tecnológica de Escuinapa	16
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sinaloa	14
El Colegio de Sinaloa	13
Universidad Politécnica del Valle del Évora	13
Comisión de Arbitraje Médico de Sinaloa	12
Instituto Sinaloense de Desarrollo Social	12
Desarrollo Urbano Tres Ríos	11
Comisión Estatal de Mejora Regulatoria y Gestión Empresarial de Sinaloa	10
Instituto Sinaloense para la Educación de los Jóvenes y Adultos	10
Instituto Tecnológico Superior de Eldorado	10
Junta de Asistencia Privada	9
Consejo para el Desarrollo Económico de Sinaloa	8
Instituto Sinaloense de la Juventud	8
Coordinación General de Desarrollo Tecnológico y Proyectos Especiales***	4
Instituto de Apoyo a la Investigación e Innovación	1
Total	3,765

Se impulsaron acciones de vigilancia, control y seguimiento de recursos públicos, por parte de la ciudadanía y el acompañamiento de servidores públicos, a través de la implementación de contraloría social en 7 programas de desarrollo social federales:

Programa de Apoyo al Empleo.
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género.
Programa IMSS-BIENESTAR.
Programa para el Bienestar Integral de los Pueblos Indígenas.
Programa para el Desarrollo Profesional Docente.
Programa Pensión para el Bienestar de las Personas Adultas Mayores.
Programa Pensión para el Bienestar de las Personas con Discapacidad Permanente.

Ello consistió en actividades de difusión, capacitación y atención a quejas y denuncias, impactando a 82 servidores públicos y 23,150 beneficiarios.

En programas de desarrollo social estatales, se realizaron actividades de capacitación a 3 servidores públicos y 68 beneficiarios, así como la captación y atención a quejas y denuncias.

Se presentaron los medios disponibles del gobierno estatal para interponer denuncias a través del Sistema Estatal de Denuncia Ciudadana y, por parte del gobierno federal, a través del Sistema de Denuncia Ciudadana de la Corrupción (SIDECE) y la plataforma de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción, los cuales fueron incluidos en el material de difusión y capacitación en materia de contraloría social.

Con la participación de la sociedad, en el mismo periodo, se registraron y canalizaron 90 quejas, 111 denuncias, 19 sugerencias y 2 felicitaciones a través del Sistema Estatal de Denuncia.

Asimismo, se cuentan con espacios para promover dicha participación, siendo uno de ellos el "XIII Premio Nacional de Contraloría Social 2021", que tiene el propósito de incentivar y reconocer las mejores prácticas realizadas por los Comités de Contraloría Social, se recibieron 8 proyectos.

Por su parte, el "XVI Concurso Nacional Transparencia en Corto 2021", mismo que promueve la participación de los jóvenes sobre la cultura de la transparencia y rendición de cuentas, se registraron 20 cortometrajes en sus dos categorías. Los 3 primeros lugares de cada categoría representaron a Sinaloa en la etapa nacional, con el tema "Vigilancia ciudadana para la rendición de cuentas".

Para fortalecer la transparencia y rendición de cuentas en la administración pública municipal en coordinación con la Secretaría de la Función Pública, se dieron a conocer los mecanismos de participación ciudadana en la vigilancia de los recursos públicos federales para el combate a la corrupción, a síndicos procuradores y áreas de contraloría social de los Ayuntamientos.

En lo que se refiere a la Comisión Permanente de Vigilancia y Control Estado-Municipios, se capacitó a 215 servidores públicos de los Ayuntamientos, en los temas de Elaboración de Versiones Públicas en el Ámbito Municipal y Defensa de los Derechos de los Ayuntamientos.

Control Interno, ética y Fiscalización de Recursos Públicos.

Como parte del enfoque preventivo de este Órgano Estatal de Control, el control interno ha permitido la aplicación de técnicas de planeación estratégica, prevención de riesgos y generación de información oportuna, confiable, completa y relevante, para la toma de decisiones y el logro de metas y objetivos institucionales, por medio de la implementación del Sistema de Control Interno Institucional.

Para tal efecto, se ha clasificado en tres etapas el avance de cumplimiento de los entes públicos, de acuerdo con los elementos de control interno que posee cada uno. A la fecha, el 6% de los entes se ubican en etapa inicial, el 37% en intermedia y el 57% en avanzada.

Además, se ha brindado capacitación a 102 servidores públicos en dicha materia, lo que representa un 100% de atención a los entes públicos que han solicitado asesoría.

De igual forma, se da seguimiento y asesoría a 60 Comités de Control y Desempeño Institucional (COCODI) de los entes públicos, órganos colegiados constituidos con el fin de contribuir al cumplimiento de objetivos e impulsar el establecimiento y actualización en materia de control interno.

Por otro lado, con la finalidad de impulsar institucionalmente el fortalecimiento de los temas relacionados con la ética e integridad en el ejercicio del servicio público, se fomentó en los entes públicos el realizar y expedir sus respectivos Códigos de Conducta, instrumento normativo que permite instruir de forma uniforme y general a los servidores públicos en el correcto comportamiento y proceder ético del ejercicio de sus funciones.

En ese sentido, 57 entes públicos cuentan con un Código de Conducta alineado a las directrices del Sistema Nacional Anticorrupción, representando esto el 94% del total; de manera simultánea se han capacitado y asesorado a 261 servidores públicos en materia de ética e integridad en el servicio público.

De manera conjunta, se realizaron auditorías a 3 programas federales, U013 Programa para la Atención a la Salud y Medicamentos Gratuitos para la Población sin Seguridad Social Laboral (Vertiente 2), S217 Programa de Apoyo a la Infraestructura Hidroagrícola y U006 Subsidios Federales para Organismos Descentralizados Estatales.

Auditorías Conjuntas con Secretaría de la Función Pública		
PROGRAMA	EJERCICIO AUDITADO	DEPENDENCIA EJECUTORA
U013 Programa para la Atención a la Salud y Medicamentos Gratuitos para la Población sin Seguridad Social Laboral (Vertiente 2)	2020	Servicios de Salud de Sinaloa
U013 Programa para la Atención a la Salud y Medicamentos Gratuitos para la Población sin Seguridad Social Laboral (Vertiente 2)	2020	Secretaría de Administración y Finanzas
S217 Programa de Apoyo a la Infraestructura Hidroagrícola	2020	Secretaría de Agricultura y Ganadería
S217 Programa de Apoyo a la Infraestructura Hidroagrícola	2020	Secretaría de Administración y Finanzas
U006 Subsidios Federales para Organismos Descentralizados Estatales	2020	Secretaría de Administración y Finanzas
U006 Subsidios Federales para Organismos Descentralizados Estatales	2020	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Sinaloa
U006 Subsidios Federales para Organismos Descentralizados Estatales	2020	Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa
U006 Subsidios Federales para Organismos Descentralizados Estatales	2020	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sinaloa
U006 Subsidios Federales para Organismos Descentralizados Estatales	2020	Secretaría de Educación Pública y Cultura (Telebachillerato)

Es importante señalar que como resultado de la coordinación con las instancias públicas auditadas y la Secretaría de la Función Pública, Sinaloa no tiene observaciones pendientes de solventar ante la Secretaría de la Función Pública.

Aunado a lo anterior, la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas realizó auditorías de manera directa a 4 programas federales, Fideicomiso "Fondo Metropolitano, Subsidio "Fortalecimiento de Acciones de Salud Pública en la Entidades Federativas" ejercicio 2020, Subsidios para el Fortalecimiento del

Desempeño en Materia de Seguridad Pública a los Municipios y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México y, en su caso, a las Entidades Federativas que ejerzan de manera directa o coordinada la función ejercicio 2020 y Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de Perspectiva de Género ejercicio 2020.

AUDITORÍAS DIRECTAS		
PROGRAMA	EJERCICIO	DEPENDENCIA EJECUTORA
Fideicomiso "Fondo Metropolitano"	2020	Secretaría de Obras Públicas
Fideicomiso "Fondo Metropolitano"	2020	Secretaría de Administración y Finanzas
Subsidio "Fortalecimiento de Acciones de Salud Pública en la Entidades Federativas"	2020	Servicios de Salud de Sinaloa
Subsidio "Fortalecimiento de Acciones de Salud Pública en la Entidades Federativas"		Secretaría de Administración y Finanzas
Subsidios para el Fortalecimiento del Desempeño en Materia de Seguridad Pública a los Municipios y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México y, en su caso, a las Entidades Federativas que ejerzan de manera directa o coordinada la función.	2020	Secretaría de Administración y Finanzas
Subsidios para el Fortalecimiento del Desempeño en Materia de Seguridad Pública a los Municipios y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México y, en su caso, a las Entidades Federativas que ejerzan de manera directa o coordinada la función.	2020	Municipio de Culiacán
Subsidios para el Fortalecimiento del Desempeño en Materia de Seguridad Pública a los Municipios y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México y, en su caso, a las Entidades Federativas que ejerzan de manera directa o coordinada la función.	2020	Municipio de Mazatlán
Subsidios para el Fortalecimiento del Desempeño en Materia de Seguridad Pública a los Municipios y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México y, en su caso, a las Entidades Federativas que ejerzan de manera directa o coordinada la función.	2020	Municipio de Navolato
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de Perspectiva de Género	2020	ISMUJERES
Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de Perspectiva de Género	2020	Secretaría de Administración y Finanzas

Asimismo, dando continuidad a los mecanismos de coordinación con la Secretaría de la Función Pública, la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas está trabajando en el nuevo programa anual 2022, tomando en consideración el programa de auditorías de la Auditoría Superior de la Federación, para evitar duplicidades y potencializar la cobertura de fiscalización.

Prevención, Control y Disuasión de Faltas Administrativas y Hechos de Corrupción.

Como parte de las acciones para el cumplimiento de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, la cual señala en su artículo 27 que la información prevista en el sistema de declaración de intereses y la relativa a la evolución patrimonial derivada de las declaraciones de situación patrimonial deberán estar contenidas en la Plataforma Digital Nacional articulada en el marco de los Sistemas Nacional Anticorrupción y Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado, se han ejecutado los siguientes trabajos:

Durante 2021 se llevaron a cabo diversas mesas de trabajo por parte de los miembros de la Comisión Permanente de Contralores Estado-Federación, derivado de lo cual nació el convenio de colaboración con la Secretaría de la Función Pública, con el objeto de recibir por parte de ésta, el Sistema Declara Net, mismo que se instaló a través de código fuente para poder ser utilizado para fines de sub-licenciamiento entre los diversos entes públicos del Estado.

En este sentido, se fortaleció la infraestructura tecnológica, a fin de que dicho sistema pudiera ser configurado como Declaranet Sinaloa, el cual funciona correctamente y en él se han venido almacenando

las declaraciones de situación patrimonial y de intereses de todos los servidores públicos adscritos a la administración pública del Estado.

A la fecha, se han suscrito 14 convenios con distintos entes públicos y municipios del Estado de Sinaloa, siendo éstos el Instituto Electoral del Estado de Sinaloa, Fiscalía General del Estado de Sinaloa, Ahome, Navolato, Mazatlán, Guasave, Mocorito, Salvador Alvarado, Sinaloa, Choix, Angostura, Badiraguato, Elota y Cosalá.

Para lograr el correcto funcionamiento y utilización del sistema DeclaraNet Sinaloa, se otorgaron a los declarantes y usuarios asesorías a través de diversas vías, tales como de manera personal, vía telefónica y por correo electrónico; asimismo se han llevado a cabo diversas capacitaciones en las zonas, norte, sur y centro del Estado de manera presenciales y de manera remota, a través de las plataformas digitales como *Youtube, Facebook y Zoom*.

Por otro lado, conforme al objetivo general del Eje 1 de la Política Estatal Anticorrupción del Estado, en el sentido de combatir la corrupción e impunidad mediante la generación, adecuación y fortalecimiento de los procesos de investigación, substanciación y sanción, de las faltas administrativas de los servidores públicos, se diseñó un instrumento metodológico que permitiera alinear las acciones en esta materia al mencionado objetivo, a través de una serie de análisis técnico prácticos tendientes a identificar con precisión la existencia de hechos que la ley señala como falta administrativa, investigarlos e instar su sancionabilidad de manera eficaz y con alto estándar de legalidad.

De esta manera, los "Criterios técnicos operativos para la integración de expedientes por faltas administrativas", tienen como objeto facilitar el desarrollo y estandarización de las facultades y funciones de las autoridades investigadoras, a fin de fortalecer y hacer más eficientes los procesos en la etapa de investigación, tanto de la STRC como de los Órganos Internos de Control.

En esta línea de trabajo, de agosto a diciembre de 2021 y de enero a febrero de 2022, se registraron 103 y 29 expedientes de investigación, respectivamente, para la atención de las quejas y denuncias que se recibieron en la STRC, en 10 se determinó remitirlas a las instancias competentes para su atención, y 6 no se admitieron por no reunir los elementos mínimos requeridos por la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Sinaloa para proceder a la investigación de los hechos denunciados.

Del universo de expedientes de investigación que se encontraba en trámite, se realizó una tarea de identificación de hechos u observaciones recurrentes, detectando aquellos procesos y áreas con mayores problemáticas, distinguiendo entre ellas, los que se podrían traducir en posibles faltas administrativas y aquellas que no producen una real afectación al servicio, por tratarse de errores y fallas en el desarrollo de las actividades, lo cual podría tratarse de áreas de oportunidad en la mejora de la gestión (control interno).

Con base en los criterios técnicos operativos antes mencionados, se concluyeron 424 expedientes de investigación (incluyen expedientes de investigación de ejercicios anteriores), entre los que destacan 54 Informes de presunta responsabilidad administrativa, de los cuales 1 corresponde a falta administrativa grave y 53 a faltas administrativas no graves; además de 6 expedientes de investigación en los que se solicitó el inicio de procedimiento administrativo en base a las disposiciones de la Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa; 143 acuerdos de acumulación y 221 acuerdos de conclusión y archivo por falta de elementos.

Otra actividad vinculada en el fortalecimiento y profesionalización del capital humano que conforman las autoridades investigadoras, y en seguimiento a los años anteriores, se participó en el “Cuarto Encuentro de Áreas Investigadoras y Substanciadoras”, en donde se compartieron las acciones de mejora que diversas entidades federativas han realizaron durante el 2020, teniendo como finalidad la identificación de aquellas que han arrojado resultados positivos para su posible homologación en las distintas entidades federativas.

En materia de combate a la impunidad, y partiendo de la estructura técnico operacional implementada a través de los criterios señalados líneas atrás, se ha trabajado con intensidad y se defienden con un aceptable estándar de legalidad las resoluciones mediante las cuales se han impuesto sanciones administrativas a servidores públicos.

Sin embargo, en razón que en su gran mayoría las determinaciones que se han traducido en la imposición de sanciones, aún no se encuentran firmes, es de señalar que no se ha generado la estadística de su firmeza.

Lo anterior, pues hasta el momento se han sustanciado 54 Informes de Presuntas Responsabilidades Administrativas que derivaron en 1 abstención de iniciar el procedimiento, y en 53 inicios de procedimiento de responsabilidades administrativas. De los cuales, 1 se envió al Tribunal de Justicia Administrativa por haberse calificado como grave; en otros 19 casos, seguido el procedimiento en sus términos se determinó que los datos del expediente resultaban insuficientes para determinar responsabilidades administrativas, habida cuenta que los imputados desvirtuaron haber incurrido en la falta administrativa reprochada, y, los 33 restantes se encuentran en trámite, sin resolución administrativa definitiva.

Asimismo, fueron recibidos de la autoridad investigadora, 6 expedientes administrativos a efecto de substanciar y resolver conforme a la abrogada legislación, de los cuales 1 se encuentra en inicio de procedimiento, 4 en espera de resolución y 1 fue resuelto sin sanción, correspondiente a 4 servidores públicos.

Por lo que hace a la tarea de vigilar que se respeten los términos establecidos en la Ley de Entrega Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa, y ante la constante transformación

de la administración pública, y la creciente complejidad de los problemas que enfrentan los servidores públicos en lo que respecta a la recepción, atención, trámite y resolución de los asuntos a su cargo, se implementó un nuevo Sistema Electrónico de Entrega y Recepción (SEER), que contiene la información a que se refiere el artículo 34 de la precitada Ley, con la finalidad de facilitar una rendición de cuentas eficiente, moderna y confiable que garantice la transparencia en la entrega y recepción de los asuntos y recursos públicos.

De igual forma, se emitió el ACUERDO por el que se establecen las disposiciones administrativas para realizar el proceso administrativo de Entrega y Recepción de los asuntos a cargo de los servidores públicos adscritos a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal y Paraestatal, así como de los recursos que tengan asignados al momento de separarse de su empleo, cargo o comisión; lo anterior, con la finalidad de complementar disposiciones que facilitarán a los servidores públicos el cumplimiento de su obligación de realizar la Entrega y Recepción de asuntos y recursos públicos.

Además, se intervino en 636 procesos de entrega-recepción de cargos de servidores públicos de la administración pública estatal y paraestatal del Poder Ejecutivo del Estado de Sinaloa.

Siguiendo con los objetivos y prioridades que marca la Política Estatal Anticorrupción, se han llevado a cabo actividades encaminadas a prevenir faltas administrativas y posibles hechos de corrupción en la administración pública estatal y paraestatal, por parte de servidores públicos y/o particulares que intervienen en las contrataciones públicas que realizan las diversas dependencias y entidades, así como acciones de acompañamiento preventivo, que consisten en brindar monitoreo constante y verificación del correcto desarrollo de cada una de las etapas de los procedimientos de contratación en materia de adquisiciones, arrendamientos, servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas; asimismo, durante el desarrollo de los procedimientos de contratación, reforzar la verificación técnica y normativa, mediante la implementación de mecanismos de participación ciudadana, a través de los ya conocidos, testigos sociales.

Como resultado de lo anterior, para este Cuarto Informe Anual 2021-2022, se llevaron a cabo 92 acciones de acompañamiento a procedimientos de contratación en materia de obra pública, realizados por 5 dependencias y entidades; y de las cuales dichas acciones se traducen en 26 asistencias a actos de juntas de aclaraciones, 35 asistencias a actos de presentación y apertura de propuestas y 31 asistencias a actos de fallos.

Además, se realizaron un total de 216 acciones de acompañamiento a procedimientos de contratación en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios, realizados por 10 dependencias y entidades; y de las cuales dichas acciones se traducen en 43 asistencias a actos de juntas de aclaraciones, 102 asistencias a actos de presentación y apertura de propuestas, y 71 asistencias a actos de fallos, tal como se detallan a continuación:

Tipo de acto	Acompañamientos en materia de obras públicas y servicios relacionados con las mismas				Acompañamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios				Resultados obtenidos del acompañamiento
	Federales	Estatales	Municipales	Total	Federales	Estatales	Municipales	Total	
Junta de Aclaraciones	7	19	0	26	18	25	0	43	Se verificó que la dependencia o entidad convocante, resolviera y aclarara las inquietudes y dudas de los licitantes, respecto a la convocatoria, bases de licitación y anexos de esta, con la finalidad de dar certeza técnica y normativa para la correcta elaboración de las propuestas técnicas y económicas de los mismos licitantes.
Presentación y apertura de propuestas	14	21	0	35	38	64	0	102	Se observó que los actos de presentación y apertura de propuestas se llevaron a cabo conforme lo establecen las leyes estatales y federales, verificando que se efectuara por parte de la dependencia o entidad convocante, la correcta revisión en el aspecto cuantitativo de las propuestas técnicas y económicas.
Fallo	14	17	0	31	34	37	0	71	Se constató que en el acto de fallo se adjudicara al licitante que presentó las mejores condiciones para el Estado, en términos de precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes, considerando como referencia de lo anterior, la evaluación de propuestas, realizada por el área correspondiente.
Totales				92	Totales				216

DEPENDENCIAS Y ENTIDADES ATENDIDAS	
Acompañamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios	Acompañamientos en materia de obras públicas y servicios relacionados con las mismas
Secretaría de Administración y Finanzas (SAF)	Secretaría de Obras Públicas (SOP)
Servicios de Salud de Sinaloa (SSS)	Servicios de Salud de Sinaloa (SSS)
Instituto Sinaloense de la Infraestructura Física Educativa (ISIFE)	Comisión Estatal de Agua Potable y Alcantarillado de Sinaloa (CEAPAS)
Comisión Estatal de Agua Potable y Alcantarillado de Sinaloa (CEAPAS)	Junta Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Culiacán (JAPAC)
Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa (COBAES)	Dirección de Obras Públicas del H. Ayuntamiento de El Rosario
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica	
Comisión Estatal para la Protección contra Riesgos Sanitarios de Sinaloa (COEPRIS)	
Preesforzados, Concretos y Agregados de Sinaloa (PREECASIN)	
Instituto Sinaloense para la Educación de los Jóvenes y Adultos (ISEJA)	
Instituto Sinaloense de las Mujeres (ISMUJERES)	

De igual forma, es importante mencionar que una parte fundamental de la verificación en los procedimientos de contratación en materia de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, es la etapa de la evaluación de propuestas técnicas y económicas, misma donde participa esta Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, con carácter de Vocal en las reuniones del Comité de Obras del Ejecutivo Estatal, fijando una postura objetiva y garantizando se lleve la evaluación de forma imparcial, a fin de que sea ganadora, la propuesta que ofrezca las condiciones más conveniente para el Estado, en términos de precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes. Razón por la cual esta Secretaría participó en el siguiente número de reuniones del Comité antes mencionado:

Nombre del Comité	Número de reuniones en que se participó
Comité de Obras del Ejecutivo Estatal	12

Por último, un mecanismo que ha venido a fortalecer en gran medida, la vigilancia en los procedimientos de contratación es, sin lugar a duda, la figura del Testigo Social, ya que éste cobra especial relevancia a la hora de custodiar el correcto desarrollo de los actos en las contrataciones públicas efectuadas por la Administración. Tal es así, que hubo 18 participaciones de testigos sociales, lo que significó la verificación de procedimientos por el mismo número de obras contratadas, y las cuales ascendieron a la cantidad de \$182'073,767.43 (Ciento ochenta y dos millones setenta y tres mil setecientos sesenta y siete pesos 43/100 M.N.). Además, es importante mencionar que este año se incrementó a 20 testigos sociales el Padrón Público de Testigos Sociales de esta Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.

Procedimientos iniciados que culminaron con una sanción firme.

Para tal efecto, se adjunta al presente el oficio STRC-SRN-DAJ085/2022, en atención a su oficio SESEA/DST-064/2022 de fecha 15 de febrero de 2022.

Propuestas de Recomendaciones No Vinculantes.

No se tienen en este apartado recomendaciones por formular, para efecto del informe que se atiende.

4. Informe de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción

La Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción, en el ejercicio de sus atribuciones y facultades, respecto a la investigación y persecución de los hechos que la ley penal señala como delitos cometidos por los servidores públicos, por consecuencia de actos de corrupción, informa del periodo comprendido del 1º de julio del año 2021 al 08 de marzo del año 2022, los siguientes avances y resultados:

En materia de investigación y persecución de delitos:

Se radicaron en el periodo que se informa 08 expedientes, como a continuación se precisa.

- 5 denuncias
- 3 carpetas de investigación
- 0 averiguaciones previas

Determinaciones emitidas en el periodo que se informa:

- 1 proceso penal se encuentra actualmente en término de Suspensión Condicional del Proceso.
- 1 cumplimiento de Suspensión Condicional del Proceso, y sobreseimiento de la Causa Penal.
- 9 No Ejercicios de la Acción Penal en Carpetas de Investigación.
- 5 No Ejercicios de la Acción Penal en Averiguaciones Previas.
- 4 Abstenciones de Investigar.
- 1 Declinación en incompetencia en razón de la materia.
- 14 Extinciones de la Pretensión Punitiva por Prescripción en Averiguaciones Previas.

Sentencias obtenidas en el periodo que se informa: Ninguna.

En Materia de Capacitación Institucional:

Los Agentes del Ministerio Público, Peritos y Policías de Investigación adscritos a la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción, dentro del periodo que se informa, han recibido los siguientes cursos, diplomados y talleres:

1. Curso de preparación para la Evaluación de Habilidades como Agente del Ministerio Público; impartido por el Centro de Estudios sobre la Enseñanza y el Aprendizaje del Derecho, A.C.; del 19 de julio al 14 de septiembre de 2021.
2. Curso Digital Diligencias en la Integración de Delitos en Materia de Corrupción; impartido por la Oficina Internacional para el Desarrollo, Asistencia y Capacitación (OPDAT), 26 de agosto de 2021.
3. Evaluación de Habilidades de Agentes del Ministerio Público en la Dirección de Investigación y Litigación en Audiencias de Juicio Oral; impartido por el Centro de Estudios sobre la Enseñanza y Aprendizaje del Derecho, A.C.; en el mes de septiembre de 2021.
4. Curso de Dogmática Penal Aplicada; impartida por el Centro de Estudios sobre Enseñanza y Aprendizaje del Derecho, A.C.; del 18 de octubre al 21 de noviembre de 2021.
5. Curso en Línea de Investigación y Persecución de delitos por Hechos de Corrupción; impartido por la Sección de Asuntos Antinarcóticos y Aplicación de la Ley, Iniciativa Mérida, 18 de octubre al 19 de noviembre de 2021.
6. Curso en Línea en Psicología del Testimonio, impartido por el Dr. Aurelio Coronado Mares, del Instituto de Ciencia Aplicada y *The Forensic Criminology Institute*, impartido el 15 de enero 2022.
7. Curso en Línea Taller de Investigación y Persecución de Delitos por Hechos de Corrupción; impartido por la Sección de Asuntos Antinarcóticos y Aplicación de la Ley, Iniciativa Mérida, del 14 de febrero al 18 de febrero de 2022.

5. Informe de la Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa

La Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública de Sinaloa, como parte del Comité Coordinador del SEMAES, en cumplimiento a la obligación de rendir un informe anual de actividades, destaca las actividades que se han realizado dentro de su competencia en la segunda mitad del año 2021 y en lo que va del 2022, y que de forma particular abonan en el combate a la corrupción en Sinaloa.

En ese sentido, y de acuerdo con las distintas competencias, atribuciones, funciones y obligaciones que tiene la Comisión, en primer término, destacamos como las actividades fundamentales las siguientes:

Comité de Ética y Conducta

La Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública cuenta con un Código de Ética y de Conducta alineado a los criterios de Sistema Nacional Anticorrupción, mismo que fue aprobado por el Pleno de esta Comisión en 2020.

Mediante acuerdo del Pleno se tuvo a bien instalar el Comité de Ética y Conducta, mismo que fue conformado en Sesión Ordinaria de Pleno en el año 2021. De ahí que la integración de éste es de conocimiento público. Se tienen elaborados los Proyectos de Programa Anual y Bases de Organización, mismos que se encuentran en espera de ser sometidos al Comité de Ética en Sesión Ordinaria.

Durante los meses de septiembre y octubre de 2020 se llevó a cabo una capacitación interna al personal de CEAIP denominada "Nuevos paradigmas de actuación de los servidores públicos en el marco del nuevo sistema de responsabilidades administrativas, en su vertiente de sanción, prevención y procedimientos respectivos". En dicha capacitación se incluyó el tema del Código de Ética y Conducta de la Comisión.

El 24 de agosto de 2020 se llevó a cabo la capacitación denominada "El Procedimiento Administrativo Sancionador y el Acceso a la Información Pública".

En el mismo sentido, durante el año 2021, personal adscrito a la Dirección de Administración de la CEAIP ha tomado los siguientes talleres impartidos por la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa: 05 de abril "Verificación de Cumplimiento en Contabilidad Gubernamental"; 13 de abril "Verificación de Cumplimiento en LDF"; 26 de abril "Registros de ADEFAS"; 04 de mayo "Registro de remanentes"; 25 de mayo "Registro de Validación"; 08 de junio "Elaboración del EFE Y del EVHP" y, 15 de junio "Cierre contable y presupuestal".

En ese mismo sentido, para la línea de acción 2, el 16 de julio de 2020 la CEAIP emitió la convocatoria para el cargo "Analista Notificador", la primera en la historia de este Órgano Constitucional Autónomo para la cual se inscribieron 24 personas, en un proceso abierto, transparente e incluyente. El resultado fue una persona seleccionada. Por el desempeño sobresaliente de otras dos personas participantes, el Pleno decidió darles la oportunidad, contratándolas para distintas áreas de la Comisión.

El 13 de agosto de 2020 la CEAIP emitió la segunda convocatoria para el cargo “Analista Verificador Contable”, para la cual se inscribieron 8 personas. El resultado fue convocatoria desierta. Pese a no haber sido seleccionada para el puesto y derivado de su desempeño en el concurso de selección, se contrató una ciudadana para asignarla a las tareas administrativas.

Contrataciones y Compras Abiertas

El 08 de octubre de 2020 el Pleno de la CEAIP emitió un acuerdo para iniciar los trabajos para implementar la herramienta “Contrataciones Abiertas” bajo convenio de colaboración con el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Del 21 de enero al 11 de febrero de 2021 personal de la CEAIP cursó el “Seminario Internacional Contrataciones Abiertas y su Uso”.

El 22 de marzo de 2021, la CEAIP inició la ruta de implementación de la herramienta de “Contrataciones Abiertas”, que culmina con la firma del convenio y presentación de la herramienta.

Al 03 de agosto de 2021, la CEAIP se encuentra en espera de retroalimentación por parte del INAI, por lo que técnicamente nos encontramos al corriente con el cronograma de implementación presentado en su momento.

Desde el 2022 dicha herramienta ya se implementa en la CEAIP, con \$821, 477 de montos contratados; 7 procedimientos de contratación y 8 proveedores. Dicha información se puede consultar en el portal web oficial de la CEAIP.

Ahora bien, la CEAIP no cuenta con un sistema de compras abiertas, pero se cuenta con un Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Bienes, el cual ha llevado a cabo 9 sesiones públicas, las cuales son transmitidas en vivo por el canal oficial de *Youtube* así como por la red social *Facebook* de la Comisión.

De igual manera, en el portal oficial de la Comisión se cuenta con un apartado exclusivo para el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Bienes, donde se pueden consultar las actas de las sesiones.

Gobierno Abierto

Se difundió ampliamente el “Concurso Nacional de Trabajo Universitario 2021” sobre la utilidad social del Derecho de Acceso a la Información Pública y el concurso “Arte Transparente: Orgullo de ser del Norte”.

Durante 2021 se llevaron a cabo 6 sesiones del Secretariado Técnico Local de Gobierno abierto y 3 en el año 2020.

Luego de esfuerzos coordinados con la Comisión Estatal de los Derechos Humanos y de la organización civil Iniciativa Sinaloa, se concretó el compromiso número dos del Plan de Acción Local de Gobierno Abierto denominado "Monitoreo de la Ley para prevenir, atender y reparar el desplazamiento forzado interno", con la creación de un micrositio, el cual se presentó ante los medios de comunicación y la sociedad en general el 17 de junio.

El 6 de octubre, después de retrasos y dificultades derivadas por la pandemia de Covid-19, se concretó la firma del Plan de Acción Local de todas las autoridades y organizaciones civiles participantes en el ejercicio de Gobierno Abierto, culminando con la signatura del entonces Gobernador Quirino Ordaz Coppel.

El 22 de octubre en un evento virtual transmitido en redes sociales se entregó al Instituto Municipal de Planeación de Ahome el reconocimiento de prácticas de transparencia proactiva y a su vez dio menciones honoríficas a la Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Culiacán y al Ayuntamiento de Navolato por estas prácticas.

Tras esfuerzos con diversas autoridades y ciudadanos participantes en el ejercicio de Gobierno Abierto, se logró concluir y alcanzar los objetivos de los dos compromisos restantes del Plan de Acción Local, denominados "Monitoreo de las investigaciones que pudieran derivar en casos de corrupción, y se encuentren en trámite de las autoridades responsables", y "Monitoreo del uso de plaguicidas clasificados como altamente peligrosos", con el lanzamiento de dos micrositios, los cuales fueron presentados de manera oficial el 27 de octubre.

Cabe destacar que ambos micrositios fueron diseñados y desarrollados desde esta CEAIP, junto con un sistema de captura para el sitio relativo al "Monitoreo Anticorrupción", esto en trabajo coordinado entre la Unidad de Gobierno Abierto y el personal de la Coordinación de Sistemas Informáticos y la Coordinación Estatal de la Plataforma Nacional de Transparencia.

El 2 de diciembre, como parte de los trabajos de difusión de los micrositios creados en el ejercicio de Gobierno Abierto, se hizo una presentación de estos en el Pabellón de la Transparencia en la 35 Feria Internacional del Libro en Guadalajara, donde además se repartieron dos mil volantes con código QR para mostrar a los visitantes información sobre los trabajos realizados.

En coordinación con la organización civil Parlamento Ciudadano, Iniciativa Sinaloa y miembros del Núcleo de la Sociedad Civil en el ejercicio de Gobierno Abierto a nivel federal, el 8 de diciembre se llevó a cabo el taller "Gobierno Abierto Sinaloa", con miras a preparar y capacitar a la ciudadanía sinaloense para participar en lo que sería el segundo ejercicio de Gobierno Abierto en la entidad, así como para difundir los resultados del primer ejercicio.

Se comenzaron trabajos en el mes de diciembre de capacitación y apoyo a la organización civil “Sabuesos Guerreras, A.C.” para realizar solicitudes de acceso a la información pública en conjunto con otras áreas de esta CEAIP. El proyecto continúa.

Rezago Cero

En el marco de los Proyectos Especiales aprobados por la Comisión, y particularmente en el denominado “Cero Rezago – Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia”, se planteó como meta dictaminar 269 durante el año 2020.

Y en este marco, en el ejercicio 2021 la Dirección de Verificación y Seguimiento dio continuidad y prioridad a la verificación a las denuncias rezagadas de 2019, más las acumuladas de los años 2020 y 2021, emitiendo 421 dictámenes de diferentes tipos (cumplimiento, incumplimiento parcial o incumplimiento total) de conformidad con el acuerdo admisorio y de cumplimiento a primera o segunda resolución dictada por el Pleno, quedando pendientes de dictaminar un total de 6, estas últimas en espera del informe con justificación del sujeto obligado.

6. Informe del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Sinaloa

Como es del conocimiento público, buena parte del periodo que abarca el presente informe se caracteriza por presentar condiciones poco favorables para desarrollar nuestra actividad jurisdiccional, producto de la pandemia que vino a alterar, tanto nuestro quehacer institucional como la dinámica de vida personal que hace posible el trabajo jurisdiccional y administrativo de nuestro Tribunal.

En tal sentido, el Pleno, atendiendo lineamientos en materia de salud, dispuestos por las instancias competentes de los distintos órdenes de gobierno, acordó, en los diferentes momentos del periodo de la pandemia, establecer medidas pertinentes, tanto para salvaguardar la salud del personal y de los justiciables, como para que el derecho fundamental de acceso a la justicia se cumpliera en los mejores términos para las y los sinaloenses, en especial, para quienes tienen causas legales en curso. En tal efecto, es preciso informar que la actividad jurisdiccional ha ido retomándose de forma gradual y bajo la premisa de la nueva normalidad, misma que se ha mantenido a partir de agosto del 2020.

Por lo que corresponde al trabajo jurisdiccional, específicamente en lo que concierne a la Sala Regional Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas, en el periodo en que se informa admitió 115 demandas, de las cuales, 67 se promovieron contra servidores públicos de la administración estatal centralizada y 27 contra actos desarrollados por órganos descentralizados del Estado; 8 se enderezaron contra servidores públicos que se desempeñaban en el ámbito municipal, mientras que 13 reclamaron actos en la órbita de los órganos descentralizados del municipio. En total concluyeron 110 juicios.

La evolución institucional del Tribunal necesariamente debe enlazarse al concepto de "nueva normalidad" y desde ahí, repensar y replantear sus procedimientos para poder estar en aptitud de cumplir el rol democrático que le marca la Constitución. Este reto comenzó abruptamente en el primer tercio del año 2020 y nos llevó a instrumentar medidas emergentes para el momento, que nos han permitido sobrellevar la llegada de la pandemia y respetando las medidas sanitarias esenciales que recomiendan las autoridades de salud en todos los ámbitos, mismos que a la actualidad lo seguimos aplicando.

Asimismo, el impacto de la pandemia nos impuso la exigencia de diseñar y ejecutar, paralelamente, medidas de mediano y largo plazo que constituirán el futuro de la jurisdicción administrativa. En un primer momento, reaccionamos proactivamente tomando medidas que nos permitieron poner en marcha nuevas vías de acceso a la justicia apoyados con el personal y el equipamiento tecnológico que se tuvo a mano.

En alguna medida, logramos salvar la indispensable interacción entre el Tribunal, los justiciables y sus abogados, a través de medidas como buzones dispuestos en todas las Salas para la entrega de documentos, un sistema electrónico de citas, la atención ciudadana a través de plataformas digitales, así como la posibilidad de presentar demandas y promociones, a través de correos electrónicos. Sin embargo, tenemos conciencia de que esos esfuerzos son paliativos insuficientes que desvelan el tema de fondo: es indispensable y ya inaplazable, comenzar un proceso de modernización de la justicia administrativa, que es una de las funciones esenciales del Estado.

En virtud de lo anterior, el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Sinaloa se encuentra trabajando encarecidamente para transitar a un nuevo esquema de impartición de justicia que nos permita brindar de manera profesional y sostenida el mayor número de atenciones y servicios de manera virtual a las personas justiciables, bajo la premisa de que los formalismos y formulismos tradicionales no pueden desentenderse de las tecnologías de la información y las nuevas formas de comunicarse con la sociedad.

Para ello, tenemos contemplado algunos proyectos estratégicos con relación directa en esa nueva visión de impartir justicia. Requerimos la modernización y el equipamiento para un Tribunal Electrónico y un área de asesoría jurídica para la ciudadanía, que despliegue su función con el uso de plataformas digitales, bajo esa misma lógica y en consonancia con lograr el objetivo de impartir justicia para la ciudadanía, que despliegue su función con el uso de plataformas digitales, bajo esa misma lógica y en consonancia con lograr el objetivo de impartir justicia de manera pronta y expedita minimizando la interacción física de las personas involucradas y usando tecnologías de comunicación asequibles para la mayoría de las personas.

Dichos proyectos tendrían la finalidad de proveer a los justiciables las nuevas herramientas tecnológicas, a través de las cuales, los ciudadanos accederán a la justicia de manera más segura y eficaz, basándonos en las enseñanzas que nos han dejado las experiencias vividas al intentar brindar el servicio público en el contexto de la pandemia.

7. Informe del Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Sinaloa

Durante el periodo que corresponde a este Cuarto Informe Anual 2021-2022, este Poder Judicial se ocupó de atender algunos de los temas que habían quedado pendientes del primer semestre de 2021, derivado de que se continuaba con el enfoque hacia las actividades prioritarias dadas las limitaciones que continúan a consecuencia de la contingencia sanitaria.

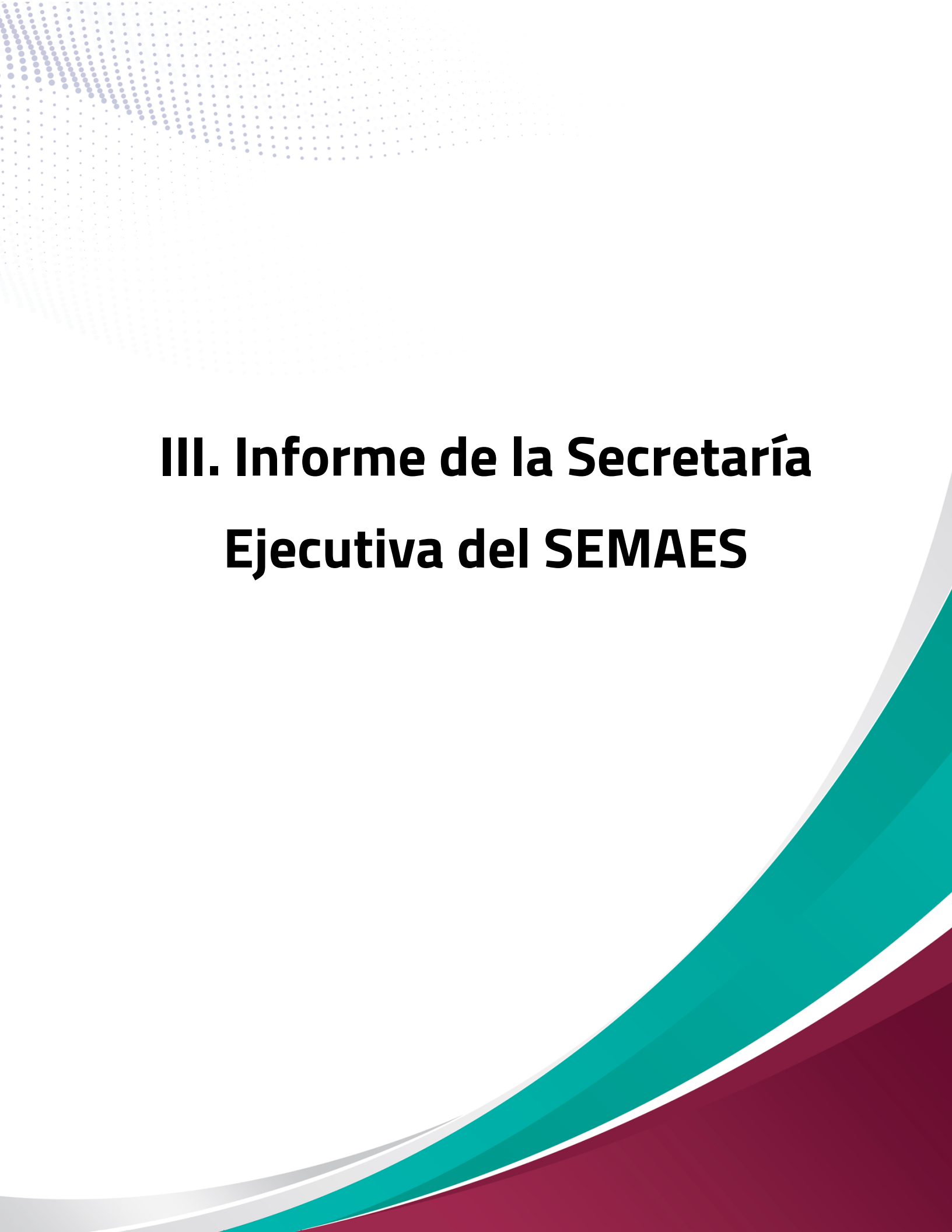
En este orden de ideas, para el periodo que se informa, se concluyeron con los trabajos de diagnóstico sobre las capacidades de la Visitaduría Judicial, con lo que se generó inteligencia administrativa sobre los procesos que corresponden a la realización de las Visitas, que son las actividades de auditoría a las dependencias jurisdiccionales.

El resultado de estos trabajos fue la compilación del “Protocolo para la práctica de Visitas a Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial del Estado de Sinaloa”, instrumento administrativo que fija los lineamientos para la homologación del ejercicio de Visita, mismo que está sujeto a la mejora continua y fortalecimiento, identificando los aspectos particulares que permean en cada uno de los diferentes órganos jurisdiccionales que componen el Poder Judicial, ya sea por la competencia material o instancial que les corresponda.

En materia de capacitación, se llevó a cabo una actividad titulada “Curso de responsabilidad administrativa en el Poder Judicial del Estado de Sinaloa”, impartida por personal de la Secretaría de Acuerdos del Supremo Tribunal de Justicia a las juezas y jueces de todo el Estado, donde se puntualizaron los aspectos de responsabilidad administrativa y los procedimientos a seguir por cada una de las personas titulares, en caso de tener conocimiento de alguna queja de parte del personal o las personas usuarias.

En cuanto a la línea de acción relativa a la carrera judicial, el pasado 18 de febrero de 2022, se publicó acuerdo del Pleno del Tribunal Pleno mediante el cual se adicionó el Reglamento Interior del Supremo Tribunal de Justicia con el objeto de fortalecer la estructura organizacional del Instituto de Capacitación Judicial, a fin de estar en capacidades de atender las nuevas obligaciones que trae consigo la implementación de la carrera judicial dentro de este Poder.

Al cierre del ejercicio 2021, se participó en las seis sesiones ordinarias que se celebraron por el Secretariado Técnico Local de Mecanismos de Gobierno Abierto Sinaloa, lo que trajo consigo la publicación de los micrositos vinculados al Plan de Acción Local, que en lo relevante, en cuanto al compromiso número 1, “Monitoreo de las investigaciones que pudieran derivar en casos de corrupción, y se encuentren en trámite ante las autoridades responsables”, que para fines prácticos se le refiere como “Monitoreo Anticorrupción”, este Poder Judicial tiene una participación en la difusión de información e indicadores relativos a las causas judiciales por posibles hechos de corrupción dentro del microsito, de manera que la ciudadanía cuente con información relevante a conocer sobre este seguimiento.



III. Informe de la Secretaría Ejecutiva del SEMAES

1. Acuerdos del Órgano de Gobierno de la SESEA

El día 28 de mayo de 2021, se celebró la Segunda Sesión Ordinaria 2021 del Órgano de Gobierno de la SESEA, donde se acordó la aprobación de lo siguiente:

- a) ACUERDO/OG/SESEA/006/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Orden del Día de la Segunda Sesión Ordinaria de 2021 del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- b) ACUERDO/OG/SESEA/007/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Acta de la Primera Sesión Ordinaria de 2021 del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 11 de marzo de 2021.
- c) ACUERDO/OG/SESEA/008/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Informe de la Situación Financiera del 1º de enero al 31 de marzo de 2021 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

Con fecha 08 de junio de 2021, tuvo lugar la Primera Sesión Extraordinaria 2021 del Órgano de Gobierno de la SESEA, aprobándose lo siguiente:

- a) ACUERDO/OG/SESEA/009/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Orden del Día de la Primera Sesión Extraordinaria de 2021 del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- b) ACUERDO/OG/SESEA/010/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de 2021 del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 28 de mayo de 2021.
- c) ACUERDO/OG/SESEA/011/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Dictamen de los Estados Financieros Auditados de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2020.

El día 01 de julio de 2021, tuvo lugar la Segunda Sesión Extraordinaria 2021 del Órgano de Gobierno de la SESEA, en la que se aprobó lo siguiente:

- a) ACUERDO/OG/SESEA/012/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Orden del Día de la Segunda Sesión Extraordinaria de 2021 del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

- b) ACUERDO/OG/SESEA/013/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Acta de la Primera Sesión Extraordinaria de 2021 del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 08 de junio de 2021.
- c) ACUERDO/OG/SESEA/014/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Convenio de Terminación Anticipada y Finiquito de Contrato de Arrendamiento que celebran por una parte Promotora Sinaloense de Negocios, S.A. de C.V., representada en ese acto por el C. Leobardo Melesio Angulo Bátiz, en calidad de "Arrendador" y por la otra parte la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, en calidad de "Arrendatario", representada en este acto por el C. Francisco Javier Lizárraga Valdez, en su carácter de Secretario Técnico de la referida Secretaría Ejecutiva, instruyendo que se realice el pago de \$700,000.00 (Setecientos mil pesos 00/100 M.N.), más el Impuesto al Valor Agregado al "Arrendador", una vez que se cuente con la liquidez correspondiente.
- d) ACUERDO/OG/SESEA/015/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Modelo de Contrato de Arrendamiento que podrá celebrar en calidad de "Arrendatario", el C. Francisco Javier Lizárraga Valdez, en su carácter de Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- e) ACUERDO/OG/SESEA/016/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes la autorización para utilizar las economías presupuestales derivadas de la disminución del rubro de arrendamiento de inmuebles, instruyendo al secretario para que realice las gestiones y trámites administrativos oportunos, para llevar a cabo la adecuación presupuestal correspondiente del capítulo 3000 al capítulo 5000, a efecto de realizar la adquisición de mobiliario y equipo de oficina para la Secretaría Ejecutiva del SEMAES.

El día 26 de agosto de 2021, se celebró la Tercera Sesión Ordinaria 2021 del Órgano de Gobierno de la SESEA, donde se acordó la aprobación de lo siguiente:

- a) ACUERDO/OG/SESEA/017/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Orden del Día de la Tercera Sesión Ordinaria de 2021 del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- b) ACUERDO/OG/SESEA/018/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria de 2021 del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 01 de julio de 2021.
- c) ACUERDO/OG/SESEA/019/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción

del Estado de Sinaloa, para el ejercicio fiscal 2022, acordándose su entrega inmediata ante la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado de Sinaloa, para los efectos procedentes.

- d) ACUERDO/OG/SESEA/020/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Informe de la Situación Financiera del 1º de abril al 30 de junio de 2021 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- e) ACUERDO/OG/SESEA/021/2021: Se tiene por presentado el Manual de Organización de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, y se instruye al secretario para que realice las gestiones administrativas correspondientes para su publicación en el Periódico oficial "El Estado de Sinaloa".

El día 09 de diciembre de 2021, tuvo lugar la celebración de la Cuarta Sesión Ordinaria 2021 del Órgano de Gobierno de la SESEA, donde se acordó la aprobación de lo siguiente:

- a) ACUERDO/OG/SESEA/022/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Orden del Día de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2021 del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- b) ACUERDO/OG/SESEA/023/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria de 2021 del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 26 de agosto de 2021.
- c) ACUERDO/OG/SESEA/024/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Informe de la Situación Financiera del 1º de julio al 30 de septiembre de 2021 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- d) ACUERDO/OG/SESEA/025/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 29 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado Sinaloa y 59, fracción X de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Sinaloa, el nombramiento del C. Dr. Guillermo Aarón Sánchez, como Titular de la Unidad de Riesgos y Política Pública, con base en la suficiencia presupuestal existente, instruyendo al Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del SEMAES, y Secretario del Órgano de Gobierno de dicha Secretaría Ejecutiva, para que expida el nombramiento correspondiente, autorizando que se realicen los trámites administrativos para que los pagos correspondientes se realicen a partir del día 1º de diciembre de 2021.
- e) ACUERDO/OG/SESEA/026/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Calendario de Sesiones Ordinarias del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para el año 2022.

Con fecha 10 de marzo de 2022, se llevó a cabo la Primera Sesión Ordinaria 2022 del Órgano de Gobierno de la SESEA, aprobándose los acuerdos que se enlistan a continuación:

- a) ACUERDO/OG/SESEA/001/2022: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Orden del Día de la Primera Sesión Ordinaria de 2022 del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- b) ACUERDO/OG/SESEA/002/2022: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2022 del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 09 de diciembre de 2021.
- c) ACUERDO/OG/SESEA/003/2022: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Informe de la Situación Financiera del 1º de octubre al 31 de diciembre de 2021 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- d) ACUERDO/OG/SESEA/004/2022: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Calendario de los Trabajos del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para el año 2022.

2. Acuerdos de la Comisión Ejecutiva de la SESEA

El día 05 de agosto de 2021, se celebró la Tercera Sesión Ordinaria 2021 de la Comisión Ejecutiva de la SESEA, donde se acordó la aprobación de lo siguiente:

- a) ACUERDO/CE/SESEA/015/2021: Se aprueba por unanimidad el Orden del Día de la Tercera Sesión Ordinaria de 2021 de la Comisión Ejecutiva.
- b) ACUERDO/CE/SESEA/016/2021: Se aprueba por unanimidad el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de 2021, de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 06 de mayo de 2021.
- c) ACUERDO/CE/SESEA/017/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el "Reporte trimestral del avance en las acciones de seguimiento a las Recomendaciones No Vinculantes, derivadas de los Informes Anuales del Comité Coordinador del SEMAES, de abril a junio de 2021, para que sea presentado como Proyecto ante el Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para su respectiva aprobación.

Con fecha 18 de noviembre de 2021, se celebró la Cuarta Sesión Ordinaria 2021 de la Comisión Ejecutiva de la SESEA, donde se acordó la aprobación de lo siguiente:

- a) ACUERDO/CE/SESEA/018/2021: Se aprueba por unanimidad el Orden del Día de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2021 de la Comisión Ejecutiva.
- b) ACUERDO/CE/SESEA/019/2021: Se aprueba por unanimidad el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria de 2021, de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 05 de agosto de 2021.
- c) ACUERDO/CE/SESEA/020/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el "Reporte trimestral del avance en las acciones de seguimiento a las Recomendaciones No Vinculantes, derivadas de los Informes Anuales del Comité Coordinador del SEMAES, de julio a septiembre de 2021", para que sea presentado como Proyecto ante el Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para su respectiva aprobación, en su caso".
- d) ACUERDO/CE/SESEA/021/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes realizar un análisis sobre el contenido y efectividad del Mecanismo de Seguimiento a Recomendaciones No Vinculantes, con la finalidad de mejorar el alcance del mismo, en relación con el contenido y alcances de los artículos 45 y 46 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa y el artículo 18 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Sinaloa.

- e) ACUERDO/CE/SESEA/022/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes el “Mecanismo para que se acceda a la Información del Sistema Estatal de Información del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa”, para que sea presentado como Proyecto ante el Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para su respectiva aprobación, en su caso.
- f) ACUERDO/CE/SESEA/023/2021: Se aprueba por unanimidad de los presentes la Recomendación No Vinculante dirigida a los 18 municipios del Estado, propuesta por el Comité de Participación Ciudadana, con fundamento en el Artículo 21, fracción XV de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para que sea sometida a consideración del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para su respectiva aprobación, en su caso, de conformidad con el artículo 9, fracción IX de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

El 24 de febrero de 2022, se celebró la Primera Sesión Ordinaria 2022 de la Comisión Ejecutiva de la SESEA, donde se acordó la aprobación de lo siguiente:

- a) ACUERDO/CE/SESEA/001/2022: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Orden del Día de la Primera Sesión Ordinaria de 2022 de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
- b) ACUERDO/CE/SESEA/002/2022: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2021, de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 18 de noviembre de 2021.
- c) ACUERDO/CE/SESEA/003/2022: Se aprueba por unanimidad de los presentes el “Reporte trimestral del avance en las acciones de seguimiento a las Recomendaciones No Vinculantes, derivadas de los Informes Anuales del Comité Coordinador del SEMAES, de octubre a diciembre de 2021”, para que sea presentado como Proyecto ante el Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para su respectiva aprobación, en su caso.
- d) ACUERDO/CE/SESEA/004/2022: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Calendario de las Sesiones Ordinarias de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción, para el año 2022.
- e) ACUERDO/CE/SESEA/005/2022: Se aprueba por unanimidad de los presentes el Calendario de los Trabajos de la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para el año 2022.

- f) ACUERDO/CE/SESEA/006/2022: Se aprueba por unanimidad de los presentes, con fundamento en el Artículo 31, fracción VII de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, que en seguimiento a la Recomendación No Vinculante RNV-01/2021/IEES, contenida en el OFICIO SESEA/DST-0196/2021, de fecha 09 de junio de 2021, dirigido a la Mtra. Karla Gabriela Peraza Zazueta, Consejera Presidenta del Instituto Electoral del Estado de Sinaloa, sea sometida su respuesta contenida en el oficio IEES/1150/2021, de fecha 02 de julio de 2021, a consideración y análisis del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, con el propósito de que se requiera nuevamente una respuesta fundada y motivada, con base en el Artículo 45 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, y exprese si acepta o rechaza dicha Recomendación No Vinculante, pues la redacción no lo expresa, de conformidad con el escrito que se adjunta.

3. Informe de la Secretaría Ejecutiva del SEMAES

La Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, es un órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador del SEMAES, y tiene como función proveerle la asistencia técnica y los insumos necesarios para el adecuado desempeño de sus atribuciones.

Para orientar un adecuado funcionamiento y multiplicar sus capacidades operativas, la SESEA se apega a las directrices de su Órgano de Gobierno y de la Comisión Ejecutiva. Estas instancias definen, autorizan, supervisan y reciben los informes de actividades sobre el trabajo realizado por la Secretaría Ejecutiva. Todos estos elementos resultan fundamentales para realizar una evaluación permanente sobre dicha instancia.

En este sentido, los principales ámbitos operativos de la SESEA tienen que ver con su gestión administrativa, con la formulación de informes, programas y propuestas de política pública en materia de combate a la corrupción, con la utilización de tecnologías de la información y la comunicación para mejorar el propio sistema anticorrupción, con el fomento de procesos de transparencia, con la vinculación y capacitación, y con la asesoría y apoyo en lo referente a procedimientos jurídicos que norman el actuar de las instituciones públicas.

Gestión Administrativa

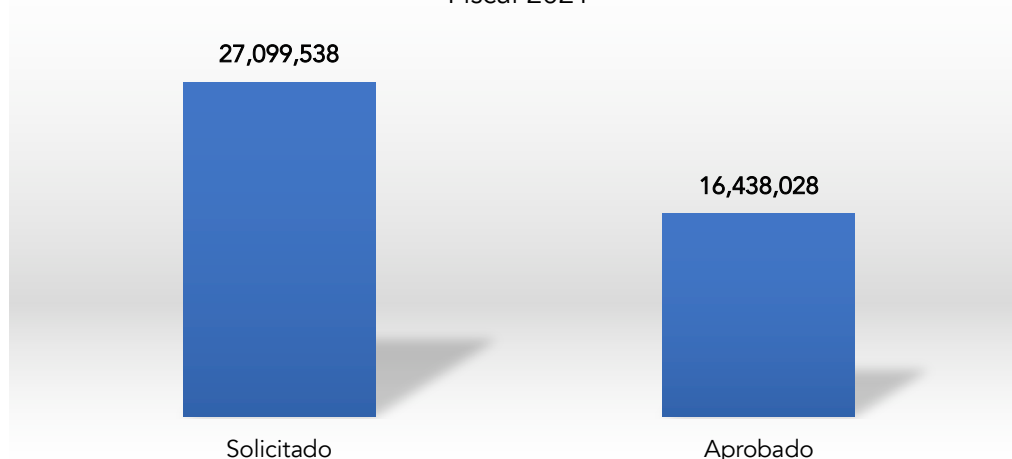
Durante el periodo comprendido en este Cuarto Informe Anual 2021-2022 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, la SESEA realizó las siguientes actividades de carácter administrativo:

- Se solicitó al Órgano de Gobierno de la SESEA la aprobación del Anteproyecto del Presupuesto de Egresos 2022.
- Se realizó la gestión ante la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado de Sinaloa, para solicitar las partidas correspondientes a la SESEA, en el Presupuesto de Egresos del ejercicio fiscal 2022.
- Se preparó y entregó un informe dirigido a la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, sobre los recursos de origen fiscal ejercidos durante el ejercicio 2020.
- Se atendieron diversas solicitudes recibidas mediante el Portal de Acceso a la Información Pública.
- Se presentaron para su aprobación por el Órgano de Gobierno de la SESEA, los estados financieros correspondientes a los cuatro trimestres del ejercicio 2021.
- Se presentaron en tiempo ante la Auditoría Superior del Estado, los avances de gestión financiera de los cuatro trimestres del ejercicio 2021.

- Se publicaron en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa" los cuatro informes trimestrales del ejercicio 2021.
- Se entregó un reporte con la información debidamente integrada y consolidada correspondiente a la Cuenta Pública del ejercicio 2021.
- El día 11 de octubre de 2021, se publicó en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa" número 123, primera sección, el Código de Conducta de la SESEA.
- Así mismo, se llevaron a cabo las gestiones administrativas necesarias para que el personal de la SESEA formalizara el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.
- Por otra parte, se publicó el Manual de Organización de la SESEA en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa" número 107, del día 3 de septiembre de 2021 y se concretó la elaboración del Manual de Procedimientos.
- De manera institucional, la SESEA del SEMAES cumplió adecuadamente con los registros contables, trámites bancarios, gestión de recursos presupuestales, presentación de declaraciones ante el SAT, y la generación de nómina tanto del personal del SESEA como de los integrantes del CPC.

En cuanto al Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021, el monto de recursos que se solicitó en el Anteproyecto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021 para la SESEA fue por un monto de \$ 27,099,538 pesos, con proyección al cierre del ejercicio 2020, sin embargo, el Proyecto de Presupuesto 2021 enviado al Congreso del Estado por el Ejecutivo Estatal fue por un importe de \$ 16,438,028 pesos, lo que significó una disminución del 39% en lo aprobado respecto a lo solicitado. Esto se constata en el Presupuesto autorizado por la Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos del Estado de Sinaloa para el ejercicio fiscal de 2021.

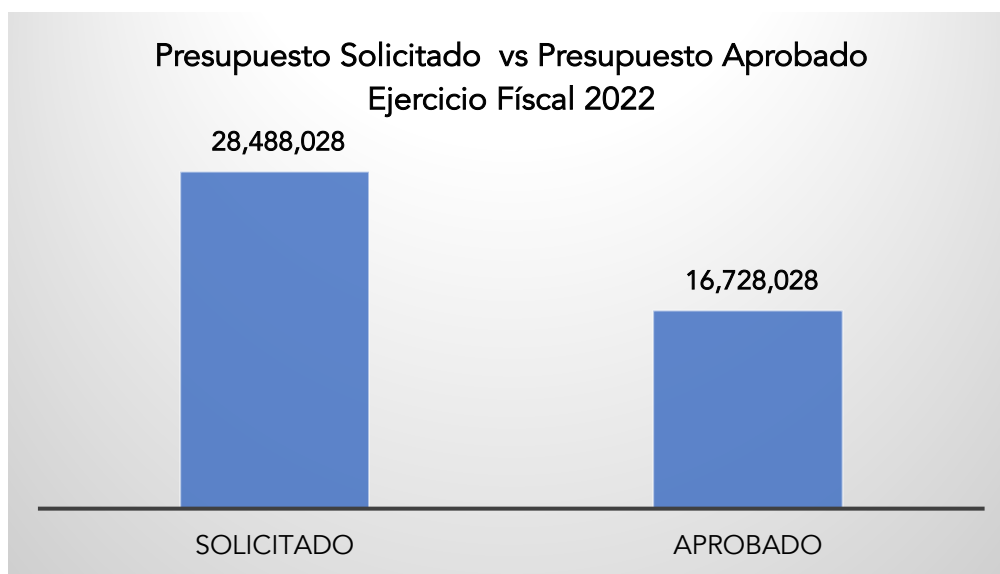
Presupuesto Solicitado vs Presupuesto Aprobado Ejercicio Fiscal 2021



Fuente: SESEA

En cuanto al Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2022, el monto de recursos que se solicitó en el Anteproyecto de Egresos para el ejercicio 2022 para la SESEA fue por un monto de \$ 28,488,028 pesos, con proyección al cierre del ejercicio 2021, sin embargo, el Proyecto de Presupuesto enviado por el Ejecutivo Estatal fue por un importe de \$ 16,728,028 pesos, lo que significó una disminución del 41.28% en lo aprobado respecto a lo solicitado. Esto se constata en el Presupuesto autorizado por la Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos del Estado de Sinaloa para el ejercicio fiscal 2022.

Presupuesto Solicitado vs Presupuesto Aprobado Ejercicio Físcal 2022



Fuente: SESEA.

También es importante mencionar que el 21 de febrero de 2022, la SESEA, estableció un contrato abierto de prestación de servicios para la realización de auditorías externas, con el despacho autorizado, de acuerdo con la normatividad vigente, el cual evaluará los estados financieros, presupuestarios, programáticos, de postura discal y de otra índole, con cifras del 01 de enero al 31 de diciembre 2021.

De igual manera, se elaboró un Convenio de Terminación Anticipada y Finiquito del Contrato de Arrendamiento celebrado entre Promotora Sinaloense de Negocios, S.A. de C.V., en calidad de "Arrendador" y la SESEA, en calidad de "Arrendatario", el cual había sido celebrado el 16 de julio de 2021.

Tecnologías de la Información y Comunicación

El pasado diciembre de 2021, fueron aprobadas las Bases para el Funcionamiento del Sistema Estatal de Información del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa y el Mecanismo para el Acceso a la Información del Sistema Estatal de Información del SEMAES. De esta manera, el Sistema Estatal de Información del Estado de Sinaloa, se convierte en uno de los instrumentos estratégicos en el combate a la corrupción, pues se fortalece como una herramienta fundamental que posibilita a las entidades tener a su disposición una fuente de inteligencia para fortalecer la integridad y combatir la corrupción.

En este sentido, y una vez concluidas las etapas para la interconexión de los Sistema de Servidores Públicos que Intervienen en los Procedimientos de Contrataciones Públicas (S2) y Sistema de Servidores Públicos y Particulares Sancionados (S3) y aprobadas por la Unidad de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital Nacional (USTPDN), se logró la interconexión de las diferentes dependencias integrantes del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

Resultado de lo anterior, fueron recibidos los nombramientos del personal operativo de instituciones como el H. Congreso del Estado de Sinaloa, la Fiscalía General del Estado de Sinaloa, el Instituto Estatal Electoral de Sinaloa y el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Sinaloa. También se incorporó al Sistema, personal de los municipios de Culiacán, Mazatlán, Salvador Alvarado y San Ignacio, sumando así a 15 usuarios, quienes ya están debidamente habilitados para operar los mencionados Sistemas 2 y 3.

En este sentido, fue la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción, quien solicitó la capacitación, en dos ocasiones, para el personal de esa dependencia, en donde se expusieron las características de esta plataforma y se aclararon las dudas en relación con el mismo.

Respecto al Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaraciones de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (S1), la SESEA, realizó el proceso de interconexión con la Plataforma Digital Nacional (PDN) a través de la interfaz de programación de aplicaciones (API) correspondiente, lo anterior se realiza con el objetivo de que SESEA, se encuentre en condiciones de realizar la interconexión con la PDN, una vez que las

instancias integrantes del SEMAES se encuentren en condiciones de compartir los datos con respecto a este sistema.

Dichas pruebas de interconexión fueron aprobadas por la USTPDN, después de la programación y de una serie de adecuaciones técnicas que fue necesario realizar. El siguiente paso es hacer llegar la solicitud de conexión en ambiente productivo, el cual, deberá contar con los datos reales que serán suministrados a la PDN, una vez que sean efectuadas las adecuaciones necesarias para trabajar solamente con datos públicos.

La Unidad de Riesgos y Política Pública, solicitó la transferencia del Sistema de Recomendaciones No Vinculantes (RNV), la cual se encontraba alojada en los servidores de Gobierno del Estado de Sinaloa, y propuso a la SESEA el cambio a la nube tecnológica que se tiene contratada a través del Sistema Estatal de Información, proceso que realizó con éxito. Dicho proceso, marcó la pauta para realizar un rediseño de este, el cual incluiría los indicadores de seguimiento, acción que se desarrolla de manera manual.

Avances de interconexión subnacional. Sistemas 2 y 3.

La SESEA, ha realizado de manera trimestral al cuestionario enviado por la SESNA para reportar sus avances en las categorías de Normatividad, Infraestructura, Capital Humano, Mapeo y Gestión de Datos y Desarrollo de Mecanismos de Comunicación en el desarrollo de los sistemas (2) de servidores públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas y (3) de servidores públicos y particulares sancionados.

En los resultados al cierre de 2021, le correspondió al Estado de Sinaloa, el reportar los avances en las siguientes categorías:

- Normatividad: la entidad federativa ya cuenta con bases para el funcionamiento de su Plataforma o Sistema de Información y ya analizó su normatividad aplicable; 100%.
- Infraestructura: la entidad cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo el desarrollo; 65%.
- Capital humano: la entidad cuenta con el personal para llevar a cabo el desarrollo; 100%.
- Mapeo y gestión de datos: avance en los trabajos para que los datos sean proveídos por las autoridades locales; 87%.
- Desarrollo de mecanismos de comunicación: avances en los trabajos para comunicar a la entidad federativa con la PDN; 100%.

Página Web y Publicación de Notas Informativas

Por otra parte, la página Web se ha convertido en un espacio de intercambio, cuyo objeto es informar a la sociedad sobre las acciones que se llevan a cabo dentro del SEMAES, y es en el sitio oficial de la SESEA (<https://seseasinaloa.gob.mx>), en donde, se plasman actividades derivadas de las reuniones del Comité Coordinador, de la Comisión Ejecutiva de la SESEA y del Comité de Participación Ciudadana del SEMAES.

A diciembre de 2021, fueron publicadas 114 notas informativas de manera simultánea, como se ha venido realizando, en las cuentas oficiales de Facebook y Twitter, ello ha permitido ampliar la difusión a quienes nos siguen a través de estas redes sociales.

También, a través de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, fue actualizado el micrositio de Obligaciones de Transparencia de la SESEA, mismo que tiene como objeto la consulta de las obligaciones de transparencia, donde fueron actualizados sus Directorio del Personal Administrativo, las Tablas de Aplicabilidad de Obligaciones de Transparencia, los Avisos de Privacidad Integral y Simplificado; el Estatuto Orgánico y el Documento de Seguridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

Por último, derivado de la contingencia sanitaria, en 2021 se continuó haciendo uso de la plataforma de videoconferencia *Zoom*. Esta tecnología permitió continuar manteniendo cercana a la ciudadanía de las actividades propias del SEMAES; de esta manera, se dio cumplimiento al calendario de actividades programadas, como fueron las reuniones del CC y de la CE de la SESEA y demás actividades cotidianas de la SESEA.

Unidad de Transparencia

Como se ha venido informando en diversos documentos, a partir de 2019 la SESEA Sinaloa solicitó su incorporación al Padrón de Sujetos Obligados de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa.

Derivado de lo anterior, la SESEA continúa cumpliendo con la Ley en mención, al actualizar de manera trimestral, la organización y funcionamiento del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales. Ello, fue posible, gracias al esfuerzo que realiza el personal de la SESEA, quienes cumplen con este compromiso, adicional a los apoyos recibidos por el personal de la CEAIP y la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, por el seguimiento y asesoría para mantener informada a la sociedad de las actividades que aquí se realizan.

Respecto a las solicitudes de información planteadas a la SESEA, como sujeto obligado, y al Comité Coordinador y al Comité de Participación Ciudadana del SEMAES como sujetos obligados indirectos, al cierre de diciembre de 2021, fueron atendidas 33 solicitudes de información realizadas vía plataforma de INFOMEX Sinaloa.

Solicitudes Recibidas como Sujetos Obligados, diciembre de 2021.

Sujeto Obligado	Total de Solicitudes
OS00600-Secretaría Ejecutiva del SEMAES	27
OS00601-Comité Coordinador del SEMAES	2
OS00602-Comité de Participación Ciudadana de SEMAES	4
Total	33

Fuente: Unidad de Transparencia de la SESEA.

En lo relacionado con las actividades del Comité de Transparencia, se llevaron a cabo 10 reuniones de dicho Comité, conforme lo establece la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa. Lo anterior, se realizó para dar respuesta a las solicitudes información, mismas que fueron de competencia del Comité Coordinador, Comité de Participación Ciudadana y de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

Así, la SESEA da pleno cumplimiento al compromiso trimestral de dar respuesta a las solicitudes de información pública realizadas vía INFOMEX, y con las obligaciones en la materia en la Plataforma Nacional de Transparencia. Como resultado, se tiene que no se realizaron solicitudes de prórroga por parte de los sujetos obligados y el tiempo promedio para el procesamiento y respuesta fue de 6 días. A la fecha de este Cuarto Informe Anual 2021-2022, no existe ninguna solicitud pendiente.

Procedimientos y Asuntos Jurídicos

En cuanto a la actividad de asesoría en materia jurídica, la SESEA, acatando el Acuerdo del Comité Coordinador del SEMAES, dirigió la notificación de las Recomendaciones No Vinculantes a las autoridades de los dieciocho municipios del estado de Sinaloa y del Instituto Electoral del Estado de Sinaloa.

De igual manera, se elaboraron las convocatorias, órdenes del día y anexos de las sesiones correspondientes, así como también, se redactaron los proyectos de actas con los acuerdos para las sesiones ordinarias y extraordinarias del CC, del Órgano de Gobierno y de la CE, ambos de la SESEA. También se dio seguimiento a los acuerdos aprobados por el CC, del Órgano de Gobierno y de la Comisión Ejecutiva.

En otro orden, para dar cumplimiento a la instrucción de la Presidenta del Comité Coordinador del SEMAES, se hizo del conocimiento de cada uno de los Ayuntamientos de los 18 Municipios del Estado de Sinaloa, la Recomendación No Vinculante que se aprobó mediante acuerdo ACUERDO/CC/SESEA/035/2021 en la Cuarta

Sesión Ordinaria del CC, celebrada el 09 de diciembre de 2021, relacionada con el tema de canales de denuncia ciudadana.

Al respecto, la SESEA realizó reuniones para formar los Grupos de Trabajo para el seguimiento a RNV derivadas de los informes anuales del CC aprobadas en 2019, 2020 y 2021, así como de la RNV aprobada en diciembre de 2021, relacionada con el tema de "canales de denuncia ciudadana", dirigida a los 18 municipios del Estado de Sinaloa.

La realización de diversas consultas a la SESNA, la participación como integrantes en el Grupo Técnico Jurídico de la SESNA y Secretarías Técnicas Locales, así como la elaboración de los Contratos de los integrantes del CPC y la participación en las sesiones del Comité de Transparencia de la SESEA, han sido algunas actividades que se han realizado.

Respecto a transparencia, se ha dado cumplimiento a las obligaciones en dicha materia, al actualizar la información de manera trimestral en la Plataforma Nacional de Transparencia, atendiendo los formatos aplicables a la Dirección de Asuntos y Procedimientos Jurídicos.

Cuando ha sido requerido, se brindado apoyo a la Dirección de Administración y Finanzas de la SESEA en la elaboración de oficios y escritos relacionados con trámites ante el Instituto de Pensiones del Estado de Sinaloa, la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa, la Secretaría de Administración y Finanzas, la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, así como a la Secretaría de Innovación.

También, se ha dado cumplimiento a las instrucciones del Secretario Técnico, para elaborar las respuestas enviadas mediante oficio o correo electrónico, para atender diversos temas ante la Secretaría de Educación Pública, la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, el Colegio de Sinaloa, Comité de Participación Ciudadana del SEMAES, la Comisión de Transparencia, Anticorrupción y Participación Ciudadana de la LXIV Legislatura del H. Congreso del Estado de Sinaloa, los Presidentes Municipales, los Titulares de Órganos Internos de Control, así como los Representantes Municipales ante el SEMAES, entre otros.

Adicionalmente, se integró el Comité de Transparencia de la SESEA, mismo que da apoyo a su vez, al Enlace de la SESEA ante la CEAIP, en la elaboración y revisión de las respuestas a las solicitudes de información y demás trámites ante la referida CEAIP. También esta Dirección forma parte del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, integrado e instalado el 05 de noviembre de 2021.

Por último, se estableció comunicación directa con el Director Jurídico Consultivo de CEAIP para abordar el tema relacionado con la coordinación entre CEAIP y el SEMAES, contemplado en el artículo 69 de la Ley de Archivos para el Estado de Sinaloa, publicada en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa" de fecha 04 de

febrero de 2022, estableciendo un canal de comunicación para analizar dicha coordinación, compartir opiniones y en su caso, concretar la realización de acciones.

Vinculación y Capacitación Interinstitucional

La SESEA, por invitación de diversas entidades educativas, fungió como testigo en los diversos procesos de asignación de plazas de educación, así como en el evento de aceptación de cargos de funcionarios administrativos realizado por la Dirección General de Educación Tecnológica Agropecuaria de Ciencias del Mar. También en el proceso de selección para la carrera de maestros en el estado de Sinaloa por parte de la Unidad del Sistema para la Carrera de Maestras y Maestros.

Respecto al Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sinaloa (CECYTE), la SESEA fungió como observador en el acto público de asignación de plazas para la admisión media superior, ciclo escolar 2020/2021, a las vacantes disponibles; de la Dirección General de Educación Tecnológica Agropecuaria y Ciencias del Mar para la asignación de plazas, funciones de dirección y de supervisión en educación media superior.

Así mismo, participó como observador, a invitación de la Secretaría de Educación Pública, en la asignación de plazas en educación media superior, a través de la coordinación de supervisión y seguimiento institucional dependiente de la Subsecretaría Media Superior.

El seguimiento a las Recomendaciones No Vinculantes fue posible derivada de las recomendaciones emitidas principalmente por la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa y el Comité de Participación Ciudadana del SEMAES, quienes emitieron dichas recomendaciones a los 18 municipios de la entidad.

Una acción importante para la SESEA, fue participar en diversos cursos y talleres convocados por las entidades públicas, como fue el webinar Integridad Empresarial organizado por el Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO); el curso de Política Nacional Anticorrupción, impartido por la Facultad de Derecho Benito Juárez, de la Universidad Autónoma Benito Juárez.

También la SESEA tuvo presencia en el curso de Metodología para la Gestión de Riesgos y Corrupción, promovido por la SESNA al personal de las Sistemas Estatales Anticorrupción. De igual manera, personal de la SESEA participó en el Diplomado Fundamentos en Datos para la Toma de Decisiones,

Capacitación

Una de las actividades de la SESEA es acercar a la población y sociedad civil que busca profundizar en el tema del combate a la corrupción, por ello, se imparten cursos, conferencias y talleres sobre las principales actividades que se desarrollan. Es en este sentido que se destacan las siguientes:


- Exposición en el Diplomado de Auditoría y Contabilidad Gubernamental sobre el Sistema Nacional Anticorrupción, dirigido a la Asociación Mexicana de Contadores Públicos, Colegio en Culiacán, A.C.
- Taller “Como prevenir la corrupción en el Servicio Público”, dirigido al personal del Centro Federal de Readaptación Social (CEFERESO) No. 8 “Nor-Poniente” ubicado en el municipio de Guasave, Sinaloa, los días del 16 al 18 de junio de 2021.

Participación en eventos locales y nacionales

La SESEA, de manera directa o a través de su personal, tuvo participación en múltiples eventos, entre los cuales destacan los siguientes:

- Asistencia al lanzamiento de la versión 1.1 de la Plataforma Digital Nacional, realizado por la SESNA.
- Participación en la presentación del Catálogo de Información sobre la Corrupción en México.
- Participación en el “Panel Anticipado de Riesgos de la Corrupción”.
- “Taller para la Implementación del Anexo Transversal Anticorrupción en el Presupuesto de Egresos de los Estados que cuentan con Política Estatal Anticorrupción Aprobada”, invitación que hizo extensiva a los integrantes de los CPC.
- Asistencia a la Jornada del Día Internacional de la Protección de Datos Personales, en donde se impartieron las conferencias “El cumplimiento a los principios en materia de protección de datos personales”, “La exposición de datos personales en internet y los riesgos que representa”, “La protección de datos personales y prueba de interés público” evento realizado por la CEAIP.
- Capacitación en el taller denominado “Rendición de Cuentas y Fiscalización”, impartido por el personal de la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
- Localizando la Anticorrupción: Presentación de acciones y hallazgos de la Red Nacional Anticorrupción: SESNA y PNUD.
- Foro Internacional de Política sobre Gobierno Abierto en la Educación: IIEP-UNESCO.

- Índice de Riesgos de Corrupción (IRC), una herramienta para medir las malas prácticas y problemas potenciales de corrupción en las compras públicas de las instituciones federales: Instituto Mexicano para la Competitividad A.C.
- Curso Combate y Control de la Corrupción en el Servicio Público con Enfoque Presupuestal 2021: SESNA.
- Curso Pre-Para-Ré: Preparar para replicar la Integridad Corporativa: PNUD México.
- Sesión de trabajo virtual con la Unidad de Riesgos y Política Pública de la SESNA, Temas: "Programa de Implementación de la Política Nacional Anticorrupción. Modelo de Seguimiento y Evaluación de la Corrupción (MOSEC): SESNA.
- Presentación del "Índice de Competitividad Internacional 2021": IMCO.
- Índice de Riesgos de Corrupción – Compras públicas en México: IMCO.
- Capacitación especializada dirigida a las Secretarías Ejecutivas de los Sistemas Locales Anticorrupción: SESNA.
- La integridad como sello empresarial: IMCO.
- Índice de Competitividad Urbana 2021: IMCO.
- Semana Conmemorativa del "Día Internacional Contra la Corrupción 2021: UNODC - PNUD.
- Participación en la implementación del Tercer Ciclo del Mecanismo Nacional de Revisión entre Pares: UNODC.
- Colaboración con la organización civil Borde Político, con el objetivo de generar un diagnóstico sobre los mecanismos de trabajo, metodologías y procesos para el desarrollo de proyectos de cambio, así como conocer la calidad de la relación que guardan con la sociedad civil local. Borde Político.
- Experiencias internacionales y nacionales en sistemas de denuncias y protección de denunciantes de delitos de corrupción: SESNA



IV. Avances y Resultados del Programa de Trabajo Anual 2021-2022

1. Comité de Participación Ciudadana

En el marco del Programa de Trabajo Anual 2021-2022, el Comité de Participación Ciudadana asumió el compromiso de trabajar en torno a diversos ejes y líneas de acción. Al respecto, hasta la presentación de este Cuarto Informe Anual 2021-2022 hemos tenido los siguientes avances respecto a lo planteado en los ejes I, III y IV.

Eje I. Combate a la Corrupción y la Impunidad.

El Comité de Participación Ciudadana tiene entre sus atribuciones dar seguimiento al funcionamiento del Sistema Estatal, según lo dispuesto por el artículo 21, fracción XVII de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa; y, se ha propuesto incentivar y promover la denuncia ciudadana como un mecanismo para inhibir los actos de corrupción.

Actuando en el marco de ese propósito, se realizó un diagnóstico del estado que guardan los canales de denuncia de los ayuntamientos de la entidad y sobre la forma en que ponen a disposición de la ciudadanía sus páginas oficiales. Todo ello, con base en lo que al respecto prevé la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Sinaloa.

El artículo 91 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Sinaloa, refiere que la investigación por la presunta responsabilidad de faltas administrativas iniciará de oficio, por denuncia o derivado de las auditorías practicadas por parte de las autoridades, y que las denuncias podrán ser anónimas, en cuyo caso, las autoridades investigadoras mantendrán con carácter de confidencial la identidad de las personas que denuncien las presuntas infracciones.

Conforme a los artículos 92 y 93 de la misma Ley, las autoridades investigadoras tienen la obligación de establecer áreas de fácil acceso para que cualquier interesado pueda presentar denuncias por presuntas faltas administrativas, incluyendo la posibilidad de hacerlo de manera electrónica, a través de los mecanismos que para tal efecto establezcan las autoridades investigadoras y sin menoscabo de la Plataforma Digital Nacional que determine, para tal efecto, el Sistema Nacional Anticorrupción.

Conscientes de que la participación ciudadana es indispensable para el combate a la corrupción y siendo la denuncia una de las formas de expresión de dicha participación, es menester que se incentive y facilite ese ejercicio a la sociedad sinaloense. Mediante un diagnóstico realizado en los 18 gobiernos municipales de la entidad, se obtuvieron los siguientes hallazgos:

- Ningún Ayuntamiento tiene un enlace visible para la denuncia ciudadana en la página de inicio del sitio oficial del Ayuntamiento.

- Solo un Ayuntamiento refiere el o los números de teléfono a través de los cuales se pueda presentar denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
- 2 ayuntamientos refieren la dirección de correo electrónico habilitada para presentar denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
- 10 ayuntamientos presentan un formato electrónico en línea o descargable, para la presentación de una denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
- 2 ayuntamientos refieren el domicilio y/o ubicación de oficinas o módulos, con horario de atención, para presentar una denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
- 2 ayuntamientos refieren el nombre del área, departamento o dirección que atenderá la denuncia ciudadana por faltas administrativas y hechos de corrupción.
- Ningún ayuntamiento presenta una representación gráfica del procedimiento de investigación administrativa en el portal de denuncia ciudadana por faltas administrativas y hechos de corrupción.
- Ningún ayuntamiento indica el plazo para que el área de investigación se pronuncie respecto de la admisión a trámite de la denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
- Sólo un ayuntamiento presenta el aviso de privacidad en el espacio de denuncia ciudadana por faltas administrativas y hechos de corrupción.
- La opción de anonimato la presentan solamente 8 ayuntamientos y 7 de ellos solicitan dirección de correo electrónico, teléfono y domicilio.
- 9 ayuntamientos presentan la opción de anexar documentos a la denuncia que puedan ser utilizados como evidencia.
- Ningún ayuntamiento informa sobre las medidas de protección a servidores públicos denunciantes.
- Ningún ayuntamiento informa de las sanciones a que se pueden hacer acreedores los servidores públicos encargados de la investigación, substanciación y resolución de los procedimientos de responsabilidad administrativa, en caso de que incurran en obstrucción de la justicia.
- Ningún ayuntamiento presenta la opción para elegir si desea ser notificado sobre el estatus de la denuncia y de la necesidad de proporcionar algún dato para tal efecto.

Los hallazgos del diagnóstico fueron presentados por el Comité de Participación Ciudadana a los titulares de los Órganos Internos de Control de los Ayuntamientos del Estado y, a partir de ello, se realizaron reuniones para el análisis de los resultados y toma de acuerdos, entre los que destacan:

- a. La unificación de criterios que deben satisfacerse para facilitar el acceso a la denuncia ciudadana a través de los sitios oficiales de internet con que cuentan los Ayuntamientos;
- b. La viabilidad de una recomendación a propuesta del Comité de Participación Ciudadana, para que se adopten dichos criterios.

De acuerdo con el contenido de los preceptos legales, así como las buenas prácticas para fomentar la denuncia ciudadana observadas en otros entes públicos del país y, los acuerdos obtenidos en las mesas de trabajo instaladas virtualmente entre este Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción y los Órganos Internos de Control de los Ayuntamientos, se advierte la necesidad de poner a la disposición de la ciudadanía un portal de denuncia visible desde la página de inicio oficial de los 18 Ayuntamientos, con la opción de al menos tres canales de Denuncia Ciudadana, a saber:

1. Denuncia por correo electrónico, se requiere disponer de la dirección de correo electrónico o en su caso el acceso directo para el envío, así como un formato descargable que contenga los requisitos para iniciar la denuncia;
2. Denuncia en portal, se requiere que en el sitio oficial del Ayuntamiento exista un formulario con los requisitos para la denuncia; y,
3. Denuncia presencial, se requiere que aparezca el domicilio, nombre del área que dará seguimiento a la denuncia y la atención al denunciante.

Con base en todo lo anterior, este Comité de Participación Ciudadana a través de su actividad en la Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 21, fracción XV de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, propuso al Comité Coordinador del propio Sistema, le emisión de la recomendación dirigida a cada uno de los Ayuntamientos del Estado de Sinaloa para que, en aras de fortalecer los mecanismos de denuncia ciudadana, incluyan en sus sitios oficiales de internet, canales de denuncia en los que se observen al menos, los siguientes criterios:

1. Tener un enlace visible para la denuncia ciudadana en la página de inicio del sitio oficial del Ayuntamiento.
2. Referir el o los números de teléfono a través de los cuales se pueda presentar denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.

3. Referir la dirección de correo electrónico habilitada para presentar denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
4. Presentar un formato electrónico en línea o descargable, que satisfaga los requisitos para la presentación de una denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
5. Referir el domicilio y/o ubicación de oficinas o módulos, con horario de atención, para presentar una denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
6. Referir el nombre del área, departamento o dirección que atenderá la denuncia ciudadana por faltas administrativas y hechos de corrupción.
7. Presentar una representación gráfica del procedimiento de investigación administrativa en el portal de denuncia ciudadana por faltas administrativas y hechos de corrupción.
8. Indicar el plazo para que el área de investigación se pronuncie respecto de la admisión a trámite de la denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
9. Presentar el aviso de privacidad en el espacio de denuncia ciudadana por faltas administrativas y hechos de corrupción.
10. Disponer de la opción de la denuncia anónima y otorgar al denunciante la posibilidad de su seguimiento conservando el anonimato.
11. Facilitar el anexar documentos a la denuncia que puedan ser utilizados como evidencia.
12. Informar sobre las medidas de protección a servidores públicos denunciantes.
13. Informar de las sanciones a que se pueden hacer acreedores los servidores públicos encargados de la investigación, substanciación y resolución de los procedimientos de responsabilidad administrativa, en caso de que incurran en obstrucción de la justicia.
14. Presentar la opción para elegir si desea ser notificado sobre el estatus de la denuncia y de la necesidad de proporcionar algún dato para tal efecto.

Esta recomendación fue aprobada por unanimidad en la Cuarta sesión ordinaria del Comité Coordinador del SEMAES, celebrada el día 9 de diciembre de 2021.

El seguimiento para recibir la respuesta a esta recomendación por parte de las autoridades fue permanente a través de la estrecha comunicación con titulares de los órganos internos de control y podemos apreciar que 17 de los 18 presidentes municipales respondieron que era aceptada dicha

recomendación. Sólo el Presidente Municipal de Ahome, expresó no aceptarla, con el argumento de que ellos ya estaban trabajando en los criterios ya referidos.

En otro orden de cosas, el día 4 de noviembre de 2021, los integrantes del CPC nos reunimos con la titular y principales colaboradores de la Auditoría Superior del Estado para expresarles que durante las reuniones sostenidas con los titulares de los órganos internos de control de los 18 ayuntamientos se expresaron múltiples dudas respecto al seguimiento de las observaciones y recomendaciones que se derivan de sus respectivos informes de Cuenta Pública. La reunión era para plantear esta situación al titular de la ASE y solicitar que se atiendan las dudas expresadas. Derivado de lo anterior se llegó a los siguientes acuerdos:

- a. La Auditoría Superior del Estado se comprometió a atender la solicitud del CPC mediante la programación de Mesas de Trabajo, haciendo la sugerencia de integrar además de titulares de los Órganos Internos de Control, los titulares de tesorerías municipales y titulares de obras públicas municipales, por estar involucrados en el proceso de atención y solventación de acciones promovidas.
- b. Para lograr el alcance estatal, se acuerda dividir al Estado en tres zonas: Sur, Centro y Norte. Zona Sur integrará los ayuntamientos de: San Ignacio, Mazatlán, Concordia, Rosario y Escuinapa. Zona Centro integrará los ayuntamientos de: Salvador Alvarado, Mocorito, Badiraguato, Angostura, Navolato, Culiacán, Cosalá y Elota. Zona Norte integrará los Ayuntamientos de Ahome, El Fuerte, Choix, Guasave y Sinaloa.
- c. El CPC se compromete a gestionar la realización de los eventos a partir de la coordinación con los titulares de los Órganos Internos de Control de los Ayuntamientos que serán sede: Zona Sur, Mazatlán; Zona Centro, Culiacán y Zona Norte, Ahome.
- d. El CPC, a través de su presidenta, solicitará al Presidente Municipal su colaboración y además designe a personal responsable de atender la logística de cada evento, según corresponda: zona sur, centro y norte, agradecerá su involucramiento con la agenda anticorrupción.
- e. Integrantes del CPC estarán presentes en cada uno de los eventos, siendo los promotores de estos acuerdos, y además por el interés de ser partícipes en la capacitación de los servidores públicos antes referidos, que se impartirá por parte del máximo órgano fiscalizador en el Estado.
- f. El CPC, a través de su presidenta, enviará comunicación oficial a presidentas y presidentes municipales de la zona correspondiente, en la que se solicitará sea el conducto para invitar a la mesa de trabajo, a servidores públicos (titular del Órgano Interno de Control, titular de tesorería municipal y titular de obras públicas municipales); asimismo, en el oficio ofrecerá detalles de lugar, fecha y hora del evento.

Se informa que la primera mesa de trabajo se realizó el viernes 26 de noviembre de 2021 en la Zona Sur, en el municipio de Mazatlán, integrando a servidores públicos titulares de OIC, tesorería y obras públicas, sumándose además síndicas y síndicos procuradores de los ayuntamientos de Mazatlán, San Ignacio, Concordia, Rosario y Escuinapa.

La segunda mesa se realizó el martes 15 de febrero de 2022 en la ciudad de Culiacán, Sinaloa, integrando a servidores públicos titulares de OIC, tesorería y obras públicas, de los ayuntamientos de la Zona Centro: Salvador Alvarado, Mocorito, Angostura, Badiraguato, Culiacán, Navolato, Cosalá y Elota.

Para la tercera mesa en la Zona Norte, se integrará servidores públicos de los ayuntamientos de Ahome, El Fuerte, Choix, Guasave, Sinaloa, y aún está pendiente la confirmación de fecha y sede.

Las preguntas de los asistentes se han centrado en buscar aclarar los criterios para considerar solventado las observaciones y acciones derivadas de la revisión de la Cuenta Pública, y estos se puedan reflejar en los informes semestrales del estado que guarda la solventación de observaciones a las Entidades fiscalizadas.

Estas acciones nos han permitido mantener una buena y continua comunicación con las autoridades municipales, a través de los titulares de los órganos internos de control, mismos que han manifestado sentirse acompañados por nuestra parte. Además, se ha fortalecido la vinculación con la Auditoría Superior del Estado.

EJE II. Promover la mejora de la gestión pública.

Otro eje de actividades contenido en el Programa de Trabajo Anual 2021-2022, es el relacionado con la firma de instrumentos jurídicos de vinculación, a fin avanzar en la reducción de riesgos en los puntos de contacto más susceptibles a hechos de corrupción, como en seguridad pública, programas sociales, servicios de salud, trámites y servicios, entre otros.

Al respecto, el Comité de Participación Ciudadana, firmó un Convenio de Colaboración con el Colegio de Profesionales de Trabajo Social en Sinaloa A. C. (COTSSIN). El COTSSIN es una asociación civil no lucrativa legalmente constituida en el mes de junio de 2019, agremia a más de 60 profesionales del trabajo social y entre sus fines se encuentra participar en procesos de diseño e implementación de políticas, planes y programas que permita facilitar el desarrollo social, la cohesión y el empoderamiento de las personas y comunidades, la aplicación de los principios de justicia social, derechos humanos, responsabilidad colectiva y respeto por la diversidad.

Ello, a sabiendas de que el combate a la corrupción fortalece el derecho humano al disfrute de un entorno de paz, seguridad, estabilidad y desarrollo personal, familiar y social. El involucramiento social en el control de la corrupción es fundamental para propiciar dinámicas de participación, vigilancia y colaboración desde las organizaciones de la sociedad civil, colegios de profesionistas y la academia en los puntos de contacto gobierno sociedad, introduciendo controles sociales encaminados a reducir riesgos de corrupción.

En el marco de dicho convenio, se tiene previsto realizar acciones conjuntas de colaboración de interés común, encaminadas a promover la cultura de integridad de las y los profesionales del Trabajo Social, así como también, promover la denuncia ciudadana en el combate a la corrupción. En la reunión se dio a conocer el reciente diagnóstico realizado por este CPC sobre el hallazgo en los canales de denuncia, y el seguimiento que se realizará para lograr garantizar los requerimientos establecidos en la normatividad.

EJE III. Involucrar a la sociedad y el sector privado.

En el Programa de Trabajo Anual 2021-2022, el Comité de Participación Ciudadana asumió la responsabilidad de avanzar en la implementación de mecanismos de contraloría social y participación ciudadana. En este sentido, se celebraron diversas reuniones y se instrumentaron las acciones correspondientes.

Una de ellas fue la celebración de reuniones con el Observatorio Ciudadano de Mazatlán, para abordar temas de denuncia, de resultados en la detección de riesgos de corrupción en programas sociales COVID en Mazatlán, y también sobre la participación del Consejo Ciudadano Ambiental. En todos estos temas, se hicieron compromisos para intensificar la participación ciudadana y dar seguimiento a las denuncias, a fin de acelerar los tiempos de respuesta por parte de las instituciones involucradas.

Por otro lado, en la reunión extraordinaria del Comité de Participación Ciudadana, realizada el 29 de diciembre del 2021, se aprobó por unanimidad activar el proceso para designar a los ciudadanos que se integrarán a los Comités de Obra Pública, a los que aluden los artículos 35, 36 y 37 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Sinaloa.

De tal forma, que se convocó a titulares de los Órganos Internos de Control de los 18 ayuntamientos del Estado, del Congreso del Estado, la titular de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas del Gobierno del Estado, para implementar una estrategia para la designación de 3 ciudadanos que se integrarán a los Comités de Obra Pública.

A la fecha de cierre del presente informe, se observa en el cuadro siguiente, el avance en el cumplimiento de los artículos 33 y 36 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Sinaloa.

Municipios	El CPC recibió oficio por parte de titular del OIC	Número de Comités de Obras que refiere en el oficio	Publicó lineamientos /convocatoria para acreditar en su página oficial*	Número de organismos acreditados* por los OIC	El CPC ha solicitado al titular del OIC, el envío de expedientes de ciudadanos
Ahome					
Angostura	Sí	1	Sí	1	Sí
Badiraguato					
Choix					
Concordia					
Cosalá	Sí	1	Sí	3	Sí
Culiacán					
El Fuerte					
El Rosario	Sí	1	Sí		Sí
Elota	Sí	1	Sí		Sí
Escuinapa	Sí	1	Sí		Sí
Guasave	Sí	1	Sí		Sí
Mazatlán	Sí	2	Sí	5	Sí
Mocorito					
Navolato	Sí	2	Sí		Sí
Salvador Alvarado	Sí	1	Sí	4	Sí
San Ignacio	Sí	1	Sí		Sí
Sinaloa					

A la fecha no hemos recibido oficio de la titular del OIC del Congreso del Estado, en el que nos derive expedientes de ciudadanos para realizar la debida designación de los 3 ciudadanos que se integrarán en el Comité de Obras del Poder Legislativo. Misma situación podemos hacer constar que ocurre con el Titular del OIC del Poder Ejecutivo, de los que se requiere de acuerdo con la estrategia propuesta por el CPC y aprobada en sesión virtual por los OIC, que envíen la información del número de Comités de Obras que se integrarán, para satisfacer las necesidades de obras públicas y servicios relacionados con las mismas.

En el Eje IV del Programa de Trabajo 2021-2022, también se plantea la necesidad de acompañar a organizaciones sociales, y a los sectores académico y empresarial en temas relacionados con el combate a la corrupción.

En esta actividad, el Comité de Participación Ciudadana acordó acompañar y participar junto con Transparencia Mexicana A.C., en la promoción y presentación de la iniciativa de reformas a Leyes de Transparencia y Electoral. Para avanzar en ello, se atendieron las reuniones de trabajo necesarias, con el Director Ejecutivo de Transparencia Mexicana y con las presidencias de Comités y Consejos de Participación Ciudadana de las entidades federativas.

De estas reuniones se derivaron acuerdos como la definición de la ruta crítica y se asumieron compromisos, para la elaboración y presentación de la Iniciativa de reforma de ley para armonizar las leyes electorales y de acceso a la información en cada uno de los Congresos Locales, con el propósito de que las y los candidatos presenten y publiquen información, que permitan un voto informado, en los siguientes procesos electorales. Ello implica, que se haga obligatoria la presentación de la declaración patrimonial, de intereses

y opinión de cumplimiento fiscal (Declaración #3de3), de candidatos, como un requisito de información mínima que deberá estar disponible para las y los votantes.

En este orden de cosas, el Comité de Participación Ciudadana con respaldo de Transparencia Mexicana, presentó ante el H. Congreso del Estado de Sinaloa una iniciativa de reforma al marco legal del Estado de Sinaloa, con el propósito de homologar la disponibilidad de información, para los y las votantes. El objeto de la iniciativa consiste en adicionar diversas disposiciones jurídicas a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información y a Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales, ambas del Estado de Sinaloa, a fin de establecer la obligatoriedad para todo candidato y candidata en el Estado, de la presentación y publicación de las declaraciones patrimonial, de interés y fiscal, en los formatos aprobados por el Sistema Nacional Anticorrupción y el Sistema Nacional de Transparencia.

La iniciativa quedó registrada con el folio 566, el 16 de noviembre de 2021. Damos cuenta hasta la fecha del presente informe, que no se ha dado primera lectura a la iniciativa 566.

Otra actividad realizada por el Comité de Participación Ciudadana en el marco del Programa de Trabajo Anual 2021-2022, es la coordinación que hemos tenido con el Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO), para utilizar la herramienta tecnológica "Mapeando la Corrupción". Vale la pena hacer énfasis, que Mapeando la Corrupción es una Metodología de Sistematización y Análisis de datos de compras públicas, que calcula 7 indicadores de riesgo, que tienen el objetivo de lograr la transparencia y acceso a la información de los procesos de compras públicas, y, al mismo tiempo, la generación de datos útiles y el uso de tecnología, para la detección de prácticas de riesgo de corrupción.

Los indicadores de riesgo que identifica esta metodología son los siguientes:

- Concurso dirigido: Esta práctica consiste en incluir requisitos técnicos que solo algunas empresas puedan cumplir para eliminar la competencia y favorecer una empresa previamente seleccionada. El indicador detecta las compras en las que fueron eliminadas la mayoría de las propuestas y como consecuencia, el ganador terminó conteniendo contra pocos posibles proveedores.
- Colusión: Este indicador detecta el riesgo de que las empresas que participan en una licitación acuerden antes del concurso cuál será la ganadora y acomoden sus propuestas para que así suceda. Esto al analizar la frecuencia en la que las empresas en determinado concurso participan de manera conjunta y la diferencia entre el monto contratado y el presupuestado para la compra.
- Sobrecosto: Este indicador detecta las compras que sobrepasaron el monto por el cual fueron contratadas y por lo tanto, tienen riesgo de haber sido presupuestadas con un valor más bajo que el verdadero para evitar una licitación pública, o bien, para extraer rentas por medio de convenios modificatorios.

- Plazos cortos: Esta práctica consiste en recortar los plazos de un proceso de compra para evitar la participación de posibles proveedores. El indicador detecta las compras con pocos participantes donde los plazos para la adquisición de las bases o la entrega de propuestas fueron menores a los establecidos en la ley.
- Contratos fraccionados: Esta práctica consiste en dividir un solo trabajo en contratos de menor tamaño con el fin de evitar una licitación pública. El indicador detecta adjudicaciones directas asignadas al mismo proveedor en plazos cortos de tiempo.
- Favoritismo: Mide el riesgo de que un proveedor haya tenido un éxito anormalmente alto al ganar contratos. Para identificar las empresas favoritas, el indicador analiza tres elementos: la frecuencia de contratos ganados, el porcentaje de éxito y las ganancias obtenidas.
- Empresas fantasmas: Este indicador identifica el riesgo de que un contrato haya sido adjudicado a una empresa con características similares a empresas fantasma. Por ejemplo, las empresas de reciente creación que obtienen contratos o bien, aquellas creadas durante el cambio de una administración.

De igual manera, para involucrar a la sociedad en tareas de combate a la corrupción, el Comité de Participación Ciudadana, en conjunto con el Comité Coordinador y la SESEA, acordamos un Convenio Marco de Colaboración con la Universidad Autónoma de Sinaloa, mismo que será firmado en próxima fecha. Este Convenio tiene como objetivo fomentar la participación institucional y académica en la promoción de campañas de comunicación en materia anticorrupción y promoción de la cultura de la denuncia, así como generar material audiovisual con contenidos en materia anticorrupción, derechos humanos, educación cívica, ética, integridad, principios y valores.

La firma de este Convenio es de largo alcance, no sólo porque tiene vigencia indefinida con la finalidad de aliarnos y atender de manera coordinada, sino que también sienta las bases para la firma de convenios específicos por cada instancia del Comité Coordinador y para incorporar a especialistas en las mesas de trabajo para la elaboración del Programa de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Sinaloa.

El eje IV del Programa de Trabajo Anual 2021-2022, también considera la necesidad de promover campañas de comunicación en materia de anticorrupción y promoción de la cultura de la denuncia. En este contexto, el Comité de Participación Ciudadana aprobó por unanimidad instrumentar la campaña #SomosAnticorrupción. Esta propuesta fue hecha por la Comisión Ciudadana de los Sistemas Anticorrupción, la cual exhorta al uso de las redes sociales y sitios de internet para difundir de manera permanente material gráfico, como infografías o audiovisuales, que hayan sido generados desde los sistemas locales.

Por otra parte, en el marco de las actividades de implementación en el Mecanismo Nacional de Revisión entre Pares sobre la aplicación de la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción, UNCAC por sus siglas en inglés, Sinaloa fue seleccionado para ser Entidad Evaluadora del Estado de Oaxaca. Es importante destacar que este Comité de Participación Ciudadana anteriormente cumplió su tarea como entidad evaluadora en los estados de Querétaro, Yucatán y Campeche, y ahora está siendo seleccionado para realizar la evaluación en el estado de Oaxaca.

De igual manera, el Comité de Participación Ciudadana ha recibido capacitación especializada en el marco del Plan de Capacitación de la Oficina en México de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito (UNODC).

De igual manera, participamos en el curso en línea "Combate y Control de la Corrupción en el Servicio Público con Enfoque Presupuestal" de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción y la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, mismo que fue impartido por la Universidad Nacional Autónoma de México. Este curso tuvo como objetivo "fortalecer las capacidades de las personas servidoras públicas de los distintos ámbitos de gobierno, en materia del Sistema Nacional Anticorrupción, el presupuesto y el gasto público en el marco del control de la corrupción, así como elementos normativos, administrativos e institucionales para su combate".

También participamos en la presentación de la guía para la transversalización de la perspectiva de género y enfoque de derechos humanos en las políticas anticorrupción, y en el webinar: Derechos Humanos, Género y Corrupción. Ambos eventos fueron organizados por la Red Nacional Anticorrupción (RNA) con el apoyo de Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo en México (PNUD), financiado con fondos de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID).

Además, informamos que se atendió invitación a formar parte del Consejo Estratégico de Transparencia y Rendición de Cuentas, coordinado por la Titular de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, mismo que se formalizó de enero del 2022. Los trabajos en este Consejo están orientados al proceso de elaboración del Plan Estatal de Desarrollo (PED) 2022-2027, el cual pretende dar mayor dimensión a las actividades en materia de transparencia y rendición de cuentas, así como al fortalecimiento del Sistema Estatal Anticorrupción en Sinaloa.

2. Auditoría Superior del Estado de Sinaloa

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Continuar con los trabajos de coordinación entre la ASE y el Secretariado Técnico Local de Gobierno Abierto.
Producto: Acciones de seguimiento a los compromisos establecidos en el Plan de Acción Local de Gobierno Abierto.
Avance en la meta: 100%
Comentario Institucional: Durante el mes de septiembre del año 2021, se llevó a cabo la Firma del Plan de Acción Local de Gobierno Abierto en el cual la Auditoría Superior del Estado participa en el "compromiso 1" denominado "Monitoreo de las investigaciones que pudieran derivar en casos de corrupción y se encuentran en trámite ante las autoridades responsables"; en ese sentido, la auditoría ha participado de manera activa en el desarrollo de las actividades establecidas en el referido Plan de Acción.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Elaborar un protocolo de actuación para la verificación y análisis de las declaraciones patrimoniales y de interés que presenten los servidores públicos de la ASE
Producto: Protocolo de actuación para la verificación y análisis de las declaraciones patrimoniales y de interés de los servidores públicos de la ASE.
Avance en la meta: Sin avance significativo que reportar al 31 de marzo del 2022
Comentario Institucional: Se tiene contemplado establecer reuniones de trabajo entre personal del Departamento de Procesos y Mejora Continua y del OIC de la ASE a efecto de elaborar un documento acorde a las necesidades de la ASE.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Difundir a los integrantes del Comité Coordinador del SEMAES el protocolo elaborado por la auditoría para su conocimiento y en su caso, adopción.
Producto: Protocolo para la verificación y análisis de declaraciones patrimoniales y de interés.
Avance en la meta: Sin avance significativo que reportar al 31 de marzo del 2022.
Comentario Institucional: Una vez concluido y aprobado el Protocolo por la Auditora Superior, se realizará la difusión de este.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Establecer un Procedimiento para el acceso a la información fiscal y financiera relacionada con la investigación de faltas administrativas y hechos de corrupción, en los que estén involucrados flujos de recursos económicos
Producto: Procedimiento para el acceso a la información fiscal y financiera relacionada con la investigación de faltas administrativas y hechos de corrupción
Avance en la meta: Sin avance significativo que reportar al 31 de marzo del 2022
Comentario Institucional: Se contempla llevar a cabo reuniones de trabajo con personal de la Dirección General de Asuntos Jurídicos con la finalidad de establecer una adecuada coordinación en el proceso de elaboración del procedimiento en comento.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Promover el apoyo a las autoridades municipales a través de sus OIC, a fin de reducir las brechas de conocimiento entre los integrantes del SEMAES.
Producto: Acciones de fortalecimiento dirigido a servidores públicos municipales.
Avance en la meta: 100%
Comentario Institucional: En coordinación con personal del Comité de Participación Ciudadana se han realizado mesas de trabajo en las cuales han participado personal de la ASE, del CPC y de los OIC de municipios de la zona sur; asimismo, en coordinación con el Congreso del Estado se han realizado 2 cursos de capacitación dirigido a servidores públicos municipales.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Fomentar la capacitación y especialización en los servidores públicos de la ASE en la detección, investigación y substanciación de faltas administrativas y delitos por hechos de corrupción.
Producto: Acciones de capacitación dirigido a servidores públicos de la ASE
Avance en la meta: 70%
Comentario Institucional: Se han impartido diversos cursos relacionados con la investigación y substanciación de faltas administrativas graves, así como de delitos relacionados con la corrupción.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Diagnóstico de las capacidades institucionales de los integrantes del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado (técnicas, materiales, humana, financiera, tecnológica).
Producto: Diagnóstico de las capacidades institucionales de los integrantes del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado.
Avance en la meta: 40%
Comentario Institucional: Se tiene contemplado activar la comunicación con la presidenta de CPC local para el fortalecimiento de la metodología a aplicar y posteriormente, llevar a cabo la aplicación del diagnóstico en referencia.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Elaborar una Política Antisoborno para la ASE, de conformidad a los requisitos establecidos por la Norma ISO 37001:2016.
Producto: Política Antisoborno para la ASE.
Avance en la meta: 100%
Comentario Institucional: A la fecha se cuenta en la ASE con una Política Antisoborno misma que se encuentra publicada en la página oficial de la ASE y puede ser consultada a través de la siguiente dirección electrónica: https://ase-sinaloa.gob.mx/images/Fiscalizacion/Politica_Antisoborno_ASE.pdf

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Difundir la Política Antisoborno de la ASE a los entes y organismos públicos estatales y municipales.
Producto: Política Antisoborno de la ASE difundida
Avance en la meta: 100%
Comentario Institucional: A la fecha se cuenta en la ASE con una Política Antisoborno, misma que se encuentra publicada en la página oficial de la ASE y puede ser consultada a través de la siguiente dirección electrónica: https://ase-sinaloa.gob.mx/images/Fiscalizacion/Politica_Antisoborno_ASE.pdf

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Elaborar Modelo de Metodología de Evaluación de Desempeño de Programas de Capacitación.
Producto: Metodología de Evaluación de Desempeño de Programas de Capacitación.
Avance en la meta: Sin avance significativo que reportar al 31 de marzo del 2022
Comentario Institucional: Como parte del fortalecimiento al proceso de capacitación y profesionalización realizado por la ASE, actualmente se trabaja en diseño de una metodología que permita evaluar en el desempeño de las acciones de capacitación y profesionalización impartidas al personal.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Elaborar Programa de Capacitación a personal enfocado en el control de la corrupción, responsabilidades administrativas, ética pública y control interno.
Producto: Programa de Capacitación al Personal de la ASE.
Avance en la meta: 100%
Comentario Institucional: Se cuenta con un programa de Capacitación, en el cual se contemplan acciones de capacitación con temas como: responsabilidades administrativas, control interno, ética e integridad de los servidores públicos, entre otros más, orientados al fortalecimiento del personal, así como la identificación y control de actos de corrupción.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Realizar acciones de capacitación al personal de la ASE, enfocados al control de la corrupción, responsabilidades administrativas, ética pública y control interno.
Producto: Acciones de capacitación dirigidas al personal de la ASE, enfocadas al control de la corrupción, responsabilidades administrativas, ética pública y control interno.
Avance en la meta: 70%
Comentario Institucional: De agosto del 2021 a la fecha se han realizado diversas acciones de capacitación dirigida a servidores públicos de la ASE en temas como el control interno, administración de riesgos, técnicas para la investigación de presunta responsabilidad administrativa, entre otros más.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Desarrollar una Política de Recursos Humanos para la ASE.
Producto: Política de Recursos Humanos para la ASE.
Avance en la meta: 70%
Comentario Institucional: Actualmente se está desarrollando un lineamiento para el proceso de contratación de personal, mismo que se contempla incorporar junto a otros documentos para la conformación de la política de recursos humanos de la ASE.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Socializar la Política de Recursos Humanos para su adopción e implementación en su caso por los integrantes del SEMAES.
Producto: Política de Recursos Humanos socializada entre los integrantes del SEMAES.
Avance en la meta: Sin avance significativo que reportar al 31 de marzo del 2022
Comentario Institucional: Una vez concluida y aprobada por la Titular de la ASE, se realizarán las acciones de difusión de la Política de Recursos Humanos de la ASE.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Elaborar lineamientos para el fortalecimiento del control interno al interior de la ASE.
Producto: Lineamientos en materia de control interno para la ASE
Avance en la meta: 80%
Comentario Institucional: Se cuenta con un proyecto de Lineamientos en materia de control interno, mismo que se hará del conocimiento a la Auditora Superior, para su revisión y en su caso, aprobación.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Homologar los criterios y el marco de referencia en la realización de auditorías de conformidad a lo establecido en las Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización.
Producto: Manual General de Fiscalización
Avance en la meta: 100%
Comentario Institucional: Con fecha 13 de octubre del año 2021, se publicó en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa" el Manual General de Fiscalización Superior de la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa, mismo que tiene como finalidad fortalecer el proceso de fiscalización de la ASE, a través de la adopción de los criterios establecidos en las NPASNF.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Elaborar un mecanismo de Coordinación y Colaboración en los procesos de control interno, auditoría y fiscalización.
Producto: Mecanismo de Coordinación y Colaboración en los procesos de control interno, auditoría y fiscalización.
Avance en la meta: 100%
Comentario Institucional: Con fecha 24 de marzo de 2022, se llevó a cabo la suscripción del Convenio de Coordinación y Colaboración entre la ASE y la STRC, mismo que tiene por objeto el desarrollo de acciones conjuntas encaminadas al fortalecimiento de ambas instituciones en el marco del SNF, así como del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Promover la suscripción de mecanismos de coordinación y colaboración con organizaciones del sector privado a fin de: <ul style="list-style-type: none"> • Facilitar la comunicación y el intercambio de experiencias entre el gobierno y el sector privado en temas relacionados con el control de la corrupción. • Adoptar programas de integridad.
Producto: Mecanismos de coordinación y colaboración suscritos entre la ASE y organizaciones del sector privado.
Avance en la meta: Sin avance significativo que reportar al 31 de marzo del 2022
Comentario Institucional: Se encuentra en el proceso de identificación de instancias del sector privado con las cuales la ASE pudiera establecer un mecanismo de coordinación, para posteriormente poner a consideración de la Auditora Superior y en su caso, llevar a cabo las acciones correspondientes para su suscripción.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Promover la difusión de información pública relacionada con faltas administrativas graves en el marco de colaboración entre la ASE y el Secretariado Técnico Local de Gobierno Abierto.
Producto: Acciones de difusión sobre información pública relacionada con faltas administrativas graves.
Avance en la meta: 100%
Comentario Institucional: Derivado de la suscripción del Plan de Acción Local de Gobierno Abierto, así como de la presentación y lanzamiento oficial del Micrositio Monitoreo Anticorrupción, por parte de la ASE, se ha incorporado a dicha plataforma, información pública sobre 12 expedientes de investigación.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Elaborar campañas en redes sociales, páginas de internet y medios de comunicación de manera periódica, que consista en compartir información relacionada con: <ul style="list-style-type: none"> • Funcionamiento del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción de Sinaloa y cuáles son sus alcances. • Difusión de la información contenida en los informes anuales del Sistema, por medio de videos, ilustraciones y gráficas. • Acciones realizadas por la ASE en el marco del SEMAES.
Producto: Acciones de difusión por parte de la ASE.
Avance en la meta: 100% (permanente)
Comentario Institucional: A través de las diferentes redes sociales con las que cuenta la ASE, así como en su página oficial, se han realizado publicaciones sobre acciones diversas realizadas por la ASE en el marco del SEMAES.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Auditoría Superior del Estado de Sinaloa.
Línea de Acción: Elaborar campañas en redes sociales, páginas de internet y medios de comunicación de manera periódica, que consista en compartir de forma coordinada entre los integrantes del SEMAES la siguiente información: <ul style="list-style-type: none"> • Funcionamiento del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción de Sinaloa y cuáles son sus alcances. • Mecanismos de denuncias de posibles actos de corrupción con los que cuentan cada una de las instancias que forman parte del Sistema. • Casos de éxito de denuncias ciudadanas que llegan a los integrantes del Sistema sobre corrupción y cómo han sido atendidas. • Difusión de la información contenida en los informes anuales del Sistema, por medio de videos, ilustraciones y gráficas. • Información y campañas que promueva el SNA.
Producto: Campañas de difusión realizadas de manera periódica entre los integrantes del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.
Avance en la meta: 100% (permanente)
Comentario Institucional: A través de las diferentes redes sociales con las que cuenta la ASE, así como en su página oficial, se han realizado publicaciones sobre acciones diversas realizadas por la ASE en el marco del SEMAES, la difusión de mecanismos para presentar denuncias por actos irregulares realizados por servidores públicos, la difusión de información sobre expedientes de investigación a través del Micrositio "Monitoreo Anticorrupción" como parte de las acciones realizadas por la ASE en el Marco del Plan de Acción Local de Gobierno Abierto.

3. Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas

Informe de avance del Programa de Trabajo Anual (2021-2022) del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

Prioridad 1. Desarrollar y ejecutar programas estratégicos que fomenten la coordinación entre las autoridades responsables de atender, investigar, substanciar, determinar, resolver y sancionar faltas administrativas graves y no graves.

Líneas de Acción

1. Establecer criterios con las áreas investigadoras para la atención de las denuncias interpuestas.

Se ha llevado a cabo una reunión de trabajo, compartiendo los criterios con las áreas investigadoras para la atención de las denuncias interpuestas.

2. Promover el apoyo a los OIC de los OPD's, así como de los municipios, a fin de unificar criterios en lo relativo a la investigación, substanciación, resolución y sanción de los procedimientos de responsabilidad administrativa.

Se ha impartido una capacitación dirigida a las autoridades de esta Secretaría, así como a los integrantes de los órganos internos de control de las dependencias y entidades del Estado. Asimismo, se tienen programadas dos capacitaciones para los meses de mayo y junio.

3. Elaborar Manuales de procedimientos de las áreas de investigación, substanciación y resolución de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.

Actualmente los manuales de procedimientos del área de investigación, substanciación y resolución se encuentran en proceso de validación por la Secretaría de Administración y Finanzas.

Prioridad 2. Asegurar la coordinación entre instituciones encargadas de la detección e investigación de hechos de corrupción con las autoridades competentes en materia fiscal y de inteligencia financiera.

Líneas de Acción

1. Impulsar la celebración de un convenio de colaboración con las autoridades en materia fiscal, y bancaria y de valores.

Se ha establecido contacto con el Servicio de Administración Tributaria, para efectos de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 95 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado.

Sin embargo, la administración general jurídica no ha estado en condiciones de llevar a cabo una mesa de trabajo para realizar los términos y condiciones del convenio respectivo, por lo que se buscará nuevamente contacto con el objeto de suscribir dicho instrumento.

Prioridad 8. Generar evidencia e insumos técnicos sobre el funcionamiento, capacidades y desempeño de las instancias encargadas de la prevención, investigación, substanciación, determinación, resolución y sanción de faltas administrativas y delitos por hechos de corrupción, que produzca inteligencia administrativa y mejore los procesos correspondientes.

Líneas de Acción

1. Acciones de capacitación en materia de responsabilidades administrativas a OIC estatales.

Se ha impartido una capacitación dirigida a las autoridades de esta Secretaría, así como a los integrantes de los órganos internos de control de las dependencias y entidades del Estado.

De la misma forma, se tienen programadas dos capacitaciones para los meses de mayo y junio.

2. Acciones de capacitación en materia de responsabilidades administrativas a OIC municipales.

Hasta el momento, no se han llevado a cabo capacitaciones en materia de responsabilidades administrativas a OIC municipales. No obstante, se tienen programadas dos capacitaciones para los meses de mayo y junio.

3. Mesas de análisis en materia de responsabilidades administrativas.

Se han llevado a cabo 24 mesas de análisis con las autoridades investigadoras y sustanciadoras de entidades federativas, ente fiscalizador del Estado, así como al interior de la propia Secretaría.

4. Acciones de capacitación en materia de denuncias.

Se ha impartido una capacitación dirigida a las autoridades de esta Secretaría, así como a los integrantes de los órganos internos de control de las dependencias y entidades del Estado.

En seguimiento a lo anterior, se tienen programadas dos capacitaciones para los meses de mayo y junio.

5. Reuniones de trabajo en materia de denuncias.

Se emitieron los Criterios Técnicos Operativos para la Investigación e Integración de Expedientes por Faltas Administrativas de Aplicación para la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas y Órganos Internos de Control.

Asimismo, se encuentran en proceso de elaboración los lineamientos en materia de investigaciones.

Prioridad 11. Impulsar la adopción, socialización, difusión y fortalecimiento de políticas de integridad y prevención de conflictos de interés, en los entes públicos mediante comités de ética o entes homólogos.

Líneas de Acción

1. Acciones de capacitación en materia de ética, integridad y de prevención de conflictos de interés.

Con el propósito de fortalecer que los servidores públicos de la administración pública del Estado de Sinaloa se sigan desempeñando con integridad en el cumplimiento de sus empleos, cargos o comisiones, y de acuerdo con lo indicado en el Código de Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Sinaloa, se han llevado a cabo cursos presenciales, videoconferencias y asesorías presenciales y a distancia en 29 dependencias y entidades, realizando las acciones siguientes:

- Se han realizado 4 capacitaciones en materia de implementación y difusión del Código de Ética y de las políticas de integridad.
 - Seguimiento al cumplimiento de los Programas Anuales de Trabajo 2021 y 2022 de los Comités de Ética de los Entes Públicos.
 - 29 asesorías en los temas relacionados con la Ética e Integridad contenidos en el Código de Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Sinaloa.
2. Actualización de los integrantes de Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés ya existentes.

Con relación a la actualización de la integración de los Comités de Ética de los entes públicos, se ha dado seguimiento a la actualización de 21 de ellos, derivado de los cambios de servidores públicos por la transición de las autoridades de la administración pública estatal.

3. Elaborar Programa Anual de Trabajo de los Comités de Ética y de prevención de conflictos de interés ya existentes.

Con respecto a la elaboración de los Programas Anuales de Trabajo 2021 y 2022 en materia de ética, se ha apoyado a los entes públicos para que 30 de ellos lo elaborasen en el ejercicio 2021 y 5 por lo que respecta al ejercicio fiscal actual, de conformidad con lo establecido en el Código de Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Sinaloa en el Artículo 29, fracción II.

Prioridad 12. Promover el diseño, implementación y evaluación del desempeño de programas de capacitación, certificación de capacidades y desarrollo profesional en el servicio público enfocados al control de la corrupción, responsabilidades administrativas, ética pública y control interno.

Líneas de Acción

1. Generar criterios de interpretación de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Sinaloa, a fin de orientar a los Servidores Públicos involucrados en la aplicación de esta.

Esta Secretaría ha logrado un avance del 100% sobre la meta establecida por alcanzar al mes de julio de 2022, lo que se traduce en un criterio de interpretación de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Sinaloa, ya generado.

2. Fomentar la especialización de los servidores públicos en el derecho disciplinario, a fin de fortalecer las áreas de investigación, substanciación y resolución de los procedimientos administrativos disciplinarios.

El pasado 24 de marzo, esta Secretaría suscribió Convenio de Coordinación y Colaboración con la Auditoría Superior del Estado, para que de manera conjunta, desarrollen actividades encaminadas al fortalecimiento institucional en el marco del Sistema Nacional Anticorrupción, el Sistema Nacional de Fiscalización, así como del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, a través de una efectiva y coordinada comunicación, para el intercambio de experiencias, la adopción y homologación de las normas de auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización, en materia de rendición de cuentas.

3. Impulsar la certificación de servidores públicos en procedimientos normativos relacionados con la elaboración de denuncias por presuntos delitos de corrupción.

Hasta el momento, no se han realizado convenios para impulsar la certificación de servidores públicos en procedimientos normativos.

4. Acciones de capacitación en materia de ética pública y control interno.

Con la finalidad de contribuir a que los servidores públicos de la administración pública del Estado de Sinaloa se profesionalicen en materia de ética y prevención de conflictos de interés, y con el ánimo de que la integridad sea su base fundamental durante el cumplimiento del cargo, empleo o comisión, se ha capacitado 55 personas servidoras públicas (30 mujeres y 25 hombres).

A fin de dar seguimiento al Programa Anual de Trabajo de Control Interno, al inicio de la presente administración se estableció un programa de capacitación en materia de control interno, derivado de ello se capacitaron a 64 personas servidoras públicas (34 mujeres y 30 hombres). En ese sentido, se han capacitado a 119 servidores públicos en dichas materias.

Prioridad 14. Impulsar la implementación del servicio profesional de carrera en la administración pública estatal, basado en el mérito, capacidades, desempeño y habilidades de acuerdo con el perfil de puesto, cargo o comisión, con perspectiva de género y fomento a la diversidad e inclusión.

Líneas de Acción

1. Elaboración del diagnóstico sobre necesidades y perfiles de puestos que requieren las diferentes unidades administrativas organizacionales de la administración pública del Estado de Sinaloa.

Esta Secretaría sometió a consideración del Comité Coordinador dos Recomendaciones No Vinculantes dirigidas a la Secretaría de Administración y Finanzas y la Secretaría General de Gobierno, consistentes en el impulso a la creación de una Ley de Servicio Profesional de Carrera para el Estado de Sinaloa que se implemente como una prioridad de corto plazo en la administración pública estatal, mismas que fueron aprobadas por dicho órgano colegiado, y se encuentran incluidas en el Segundo Informe Anual del CC del SEMAES, aprobado durante la Segunda Sesión Ordinaria, celebrada el 02 de junio de 2020.

Dichas recomendaciones se han notificado a las mencionadas dependencias y han sido aceptadas por las mismas, por lo que actualmente se les da un seguimiento trimestral por parte de la SESEA. Como parte de este seguimiento, se conformó formalmente un Grupo de Trabajo en reunión del pasado 03 de febrero, en la que las instancias responsables se comprometieron a elaborar un análisis económico presupuestal del impacto que tendrá, en su caso, la vigencia de la Ley del Servicio Profesional de Carrera para el Estado de Sinaloa, por lo que, una vez que se cuente con dicho insumo y se considere su viabilidad, se estará en posibilidades, según sea el caso, de emitir un diagnóstico sobre necesidades y perfiles de puestos que requieren las diferentes unidades administrativas organizacionales de la administración pública del estado de Sinaloa.

2. Planeación, elaboración y ejecución de un proyecto de Ley del Servicio Profesional de Carrera en la administración pública del estado de Sinaloa, con base en perfiles de puestos que privilegie el mérito, capacidades, desempeño y habilidades afines al puesto.

Mediante el seguimiento trimestral por parte de la SESEA, por medio del Grupo de Trabajo para la atención a Recomendaciones No Vinculantes a efecto de impulsar una Ley de Servicio Profesional de Carrera en Sinaloa, las instancias responsables se comprometieron a elaborar un análisis económico presupuestal del impacto que tendrá, en su caso, la vigencia de dicha Ley, por lo que, una vez se cuente con dicho insumo y

se considere su viabilidad, se estará en posibilidades, según sea el caso, de planear, elaborar y ejecutar un proyecto de Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública del Estado de Sinaloa, con base en perfiles de puestos que privilegie el mérito, capacidades, desempeño y habilidades afines al puesto.

3. Establecer políticas de recursos humanos basadas en la Ley del Servicio Profesional de Carrera y evaluación periódica del fortalecimiento del desempeño en el servicio público.

Una vez que se cuente con una Ley del Servicio Profesional de Carrera en Sinaloa, la Dependencia competente estará en condiciones de establecer políticas de recursos humanos basadas en la misma e implementar una evaluación periódica del fortalecimiento del desempeño en el servicio público.

Prioridad 19. Impulsar la implementación de normas, procesos y métodos de control interno, auditoría y fiscalización; así como la colaboración con otras instancias públicas que facilite el intercambio de información para maximizar y potencializar los alcances y efectos de la fiscalización y de los procedimientos de investigación y sanción de faltas administrativas y hechos de corrupción.

Líneas de Acción

1. Cumplir con las actividades de fiscalización programadas en el Programa Anual de Trabajo con la Secretaría de la Función Pública.

En el marco del Acuerdo de Coordinación en Materia de Control Interno, Fiscalización, Prevención, Detección, Disuasión de Hechos de Corrupción y Mejora de la Gestión Gubernamental, celebrado entre la Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Estado de Sinaloa, la STRC se encuentra acordando con la SFP la suscripción del Programa Anual de Auditorías 2022 en el que se incluirán auditorías conjuntas y directas, tomando en consideración el Programa de Auditorías de la Auditoría Superior de la Federación para evitar duplicidades y potencializar la cobertura de fiscalización.

2. Implementar el Sistema de Control Interno Institucional (SCII) en las Dependencias y Entidades Paraestatales de la Administración Pública del Estado de Sinaloa.

Para medir el grado de cumplimiento en materia de control interno en los entes públicos, se ha implementado el Sistema de Control Interno Institucional, el cual consta de 3 fases: inicial, intermedia y avanzada

Al cierre de la administración anterior, de un total de 60 entes que implementan Sistema de Control Interno Institucional, 4 se ubican en etapa inicial, 22 en intermedia y 34 en avanzada, lo cual representa un 6%, 37% y 57% respectivamente. Es decir, el 100% de entes públicos implementan dicho sistema en alguna de sus correspondientes etapas.

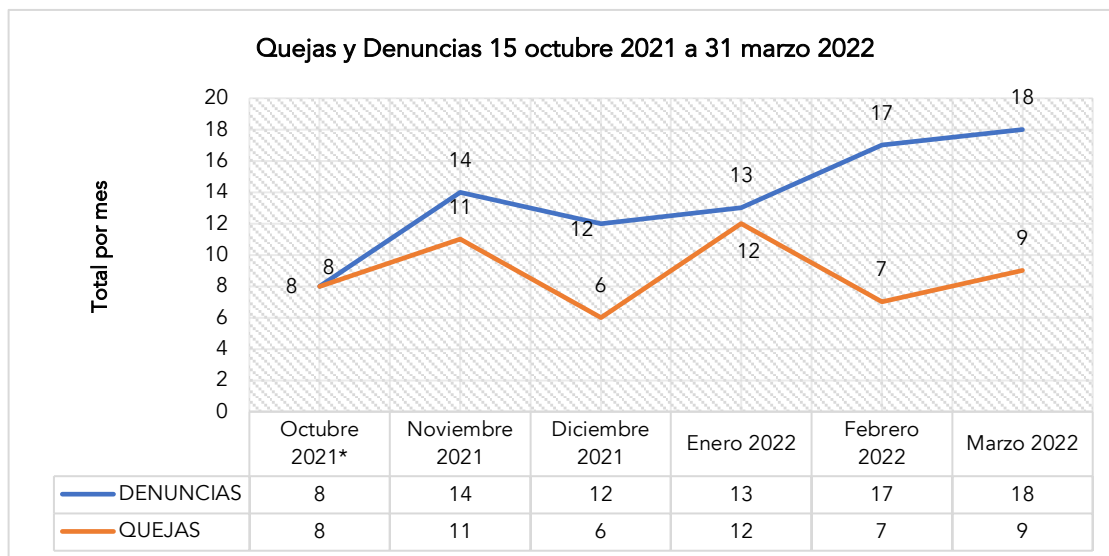
Por lo que respecta a la presente administración, esta Secretaría se encuentra diseñando una estrategia de seguimiento a dicho Sistema para continuar garantizando su cumplimiento al 100%.

Prioridad 21. Fomentar la colaboración interinstitucional y el intercambio de información que permitan un fortalecimiento y simplificación de los puntos de contacto gobierno sociedad, como trámites, servicios, seguridad ciudadana, programas sociales, servicios educativos y de salud, entre otros.

Líneas de Acción

1. Administrar el Sistema Estatal de Denuncia Ciudadana, para fortalecer los canales de comunicación entre gobierno y sociedad.

Mediante la administración del Sistema Estatal de Denuncia Ciudadana, se recibieron un total de 53 quejas y 82 denuncias, las cuales fueron canalizadas ante la autoridad correspondiente. Logrando así, cumplir con la meta programada, turnándose el 100% de las quejas y denuncias ciudadanas recibidas para su debida atención.



Fuente: Con información propia. Subsecretaría de Transparencia y Contraloría Social. Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas (2022).

Prioridad 25. Promover la creación de observatorios y laboratorios de innovación social para la gestión de riesgos de corrupción en los puntos de contacto gobierno sociedad, así como para la vigilancia en compras y adquisiciones públicas.

Líneas de Acción

1. Impulsar la promoción de la figura del Testigo Social en las contrataciones públicas, así como su registro en el Padrón Público de Testigos Sociales, mediante la elaboración de convocatoria pública y difusión de esta.

Se ha logrado un avance del 100% sobre la meta establecida por alcanzar al mes de julio de 2022, lo que se traduce en 20 testigos sociales registrados en el Padrón Público de Testigos Sociales.

2. Capacitación a los Testigos Sociales en materia de procedimientos de contratación, a fin de que conozcan tanto los aspectos técnicos como normativos de las contrataciones públicas.

Hasta el momento no se ha logrado un avance sobre la meta establecida, ya que los cursos en cuestión se realizarán en los meses de mayo y julio del presente año.

3. Mesas de diálogo, conformadas entre todos los Testigos Sociales inscritos en el padrón y la STRC, con el objetivo de exponer opiniones, experiencias, así como propuestas de mejora en el debido proceder de la figura del Testigo Social en los procedimientos de contratación.

Debido a que las mesas de diálogo ya referidas se realizarán en los meses de mayo y julio del presente año, no se presenta avance sobre la meta establecida.

4. Elaborar diagnósticos en el marco de la implementación del Sistema de Control Interno Institucional para la gestión de riesgos de corrupción que coadyuven a la generación de información útil para la creación de observatorios y laboratorios de innovación social.

Para medir el grado de cumplimiento en materia de gestión de riesgos en los entes públicos, se ha considerado la elaboración de un diagnóstico que consta de 2 fases, actualmente en fase 1.

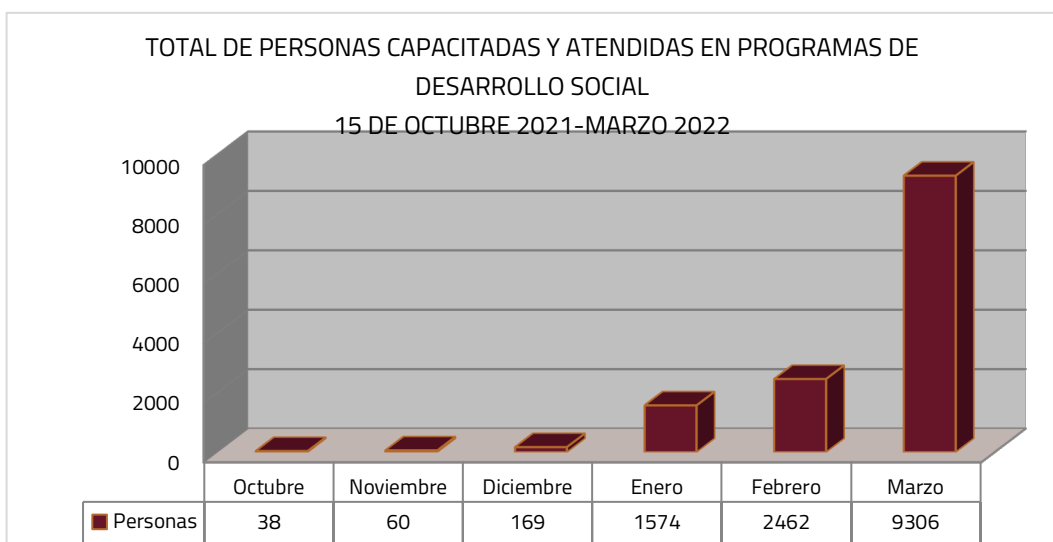
Una vez concluida dicha etapa, se estará en condiciones de implementar la fase 2 que consiste en elaborar un diagnóstico para la gestión de riesgos de corrupción que coadyuven a la generación de información útil para la creación de observatorios y laboratorios de innovación social. Por lo tanto, se tiene un avance del 25% en fase 1 sobre el total de la meta programada.

Prioridad 31. Desarrollar una agenda estratégica, con un enfoque incluyente y perspectiva de género, de incidencia ciudadana en el control de la corrupción, en la que se promueva el fortalecimiento de los mecanismos de participación ciudadana existentes en la materia, y la creación de nuevos esquemas y redes de colaboración social.

Líneas de Acción

1. Integrar al contenido de la capacitación y atención dirigida a Servidores Públicos y/o Beneficiarios de los Programas de Desarrollo Social, un enfoque incluyente y perspectiva de género para la integración de los Comités de Contraloría Social.

Se brindó capacitación, asesoría y difusión en materia de contraloría social a 13,609 personas, entre servidores públicos y beneficiarios de los programas de desarrollo social, ello con un enfoque incluyente y perspectiva de género.



Fuente: Con información propia. Subsecretaría de Transparencia y Contraloría Social. Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas (2022).

Prioridad 32. Implementar políticas de transparencia proactiva y gobierno abierto que promuevan la participación ciudadana y el ejercicio de derechos en el combate de la corrupción, en colaboración con el Sistema Nacional de Transparencia (SNT).

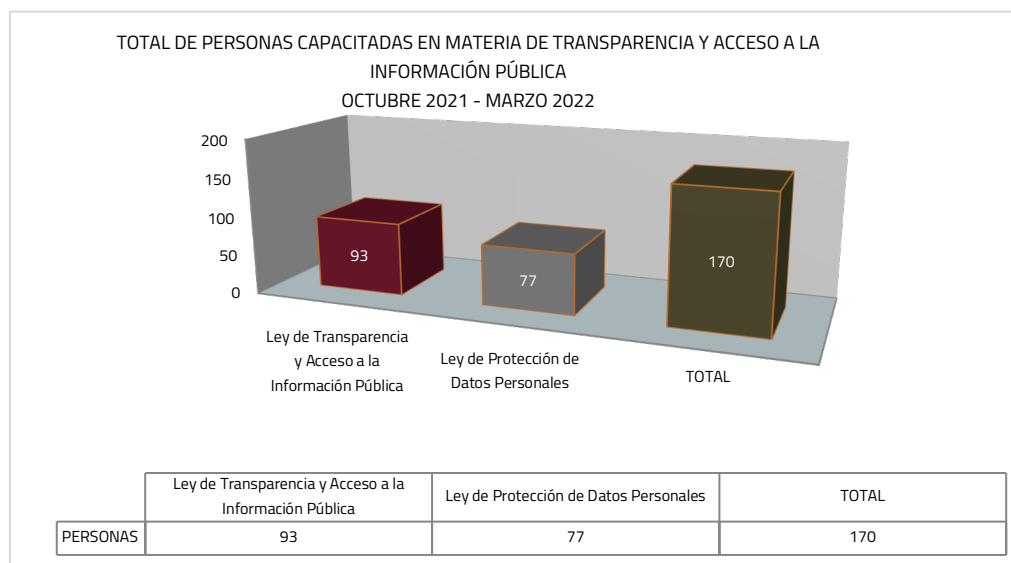
Líneas de Acción

1. Proporcionar herramientas que faciliten el acceso a la información para dar cumplimiento a las disposiciones en materia de transparencia de los sujetos obligados del Poder Ejecutivo.

Teniendo como objetivo que los Sujetos Obligados del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Sinaloa, realicen el debido cumplimiento a las disposiciones en materia de transparencia, se proporcionaron las herramientas y asesorías necesarias para facilitar el acceso a la información. Actualmente se tiene un porcentaje de cumplimiento del 94.17% de la publicación de las obligaciones de transparencia en la Plataforma Nacional de Transparencia.

2. Capacitar a los servidores públicos del Poder Ejecutivo en materia de transparencia, gobierno abierto y protección de datos personales.

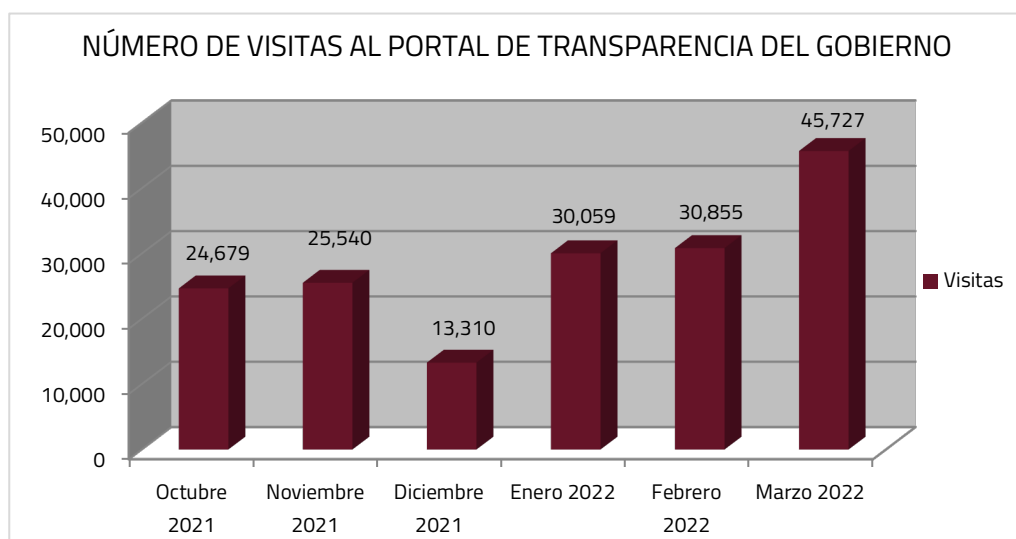
En seguimiento a esta línea de acción, al 31 de marzo se capacitaron a 170 servidores públicos. De acuerdo con la meta establecida de 300 servidores públicos a capacitar para julio 2022, se registra un avance del 57%.



Fuente: Con información propia. Subsecretaría de Transparencia y Contraloría Social. Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas (2022).

3. Establecer mecanismos que permitan acceder a la ciudadanía a la información oportuna, veraz y verificable de las acciones implementadas por el Gobierno del Estado en materia de transparencia.

El mantener publicado y actualizado un portal de transparencia accesible, ha permitido establecer mecanismos que faciliten el acceso a la ciudadanía a la información oportuna, veraz y verificable de las acciones implementadas por el Gobierno del Estado en materia de transparencia. Muestra de ello es que, al 31 de marzo del presente año, se tiene un registro de 170,170 visitas, lo que equivale a un avance del 65% de la meta establecida de 260,000 visitas.



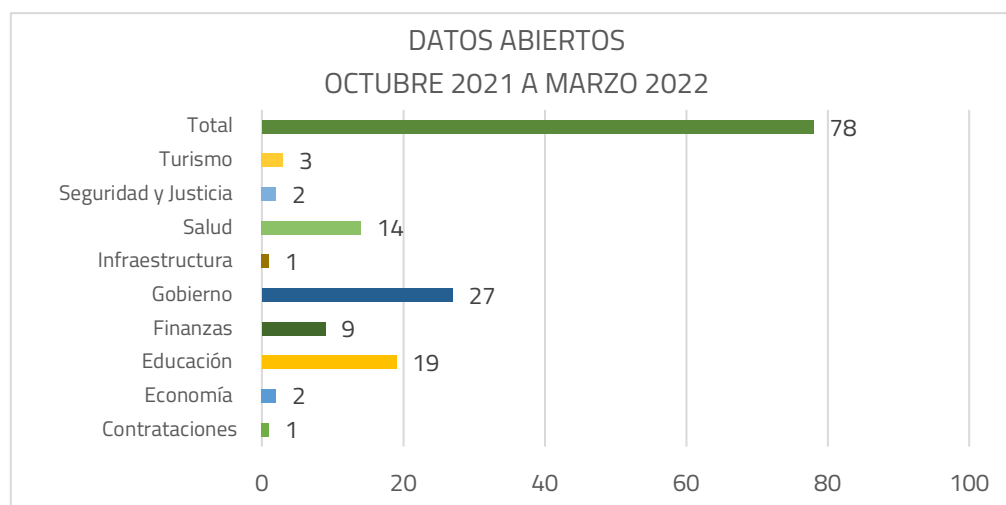
Fuente: Con información propia. Subsecretaría de Transparencia y Contraloría Social. Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas (2022).

4. Asesorar al Poder Ejecutivo para la entrega de información pública a la sociedad, a través de solicitudes de acceso a la información pública.

Se ha garantizado el acceso a la información pública, mediante un total de 3,320 solicitudes de acceso a la información pública y de datos personales.

5. Dar a conocer la información de las entidades públicas en formato abierto clasificadas por tema.

Referente a esta línea de acción, se tienen instalados 50 subcomités de datos abiertos, de los cuales, 40 han publicado 78 bases de datos establecidos en sus Planes Anuales de Trabajo 2022, que equivale a un avance del 80%.



Fuente: Con información propia. Subsecretaría de Transparencia y Contraloría Social. Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas (2022).

Prioridad 34. Fortalecer el desarrollo y uso de mecanismos de contraloría social y de participación ciudadana, para articular propuestas y consolidar acciones de combate a la corrupción desde la sociedad.

Líneas de Acción

1. Promover a través de la concientización en la capacitación y asesoría a Servidores Públicos y/o Beneficiarios de los Programas de Desarrollo Social Estatales, que propongan acciones para la prevención de la corrupción, dentro de las actividades de vigilancia que realizan.

La prevención de la corrupción es un área de oportunidad que ha sido atendida por medio de capacitaciones y asesorías dirigidas a beneficiarios de los Programas de Desarrollo Social Estatales, donde se promueve la vigilancia de las acciones y de la ejecución de los recursos del programa; además de poner a disposición, el Sistema Estatal de Denuncia Ciudadana, como canal de comunicación permanente con los beneficiarios para recibir quejas, denuncias y sugerencias. Se cuenta con un 50% de cumplimiento de la meta anual establecida.

Prioridad 35. Diseñar lineamientos de actuación en el marco de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, a fin de hacer más eficiente y fortalecer el papel del Comité de Participación Ciudadana (CPC) en los procesos de comunicación y promoción de la cultura de la integridad y el combate a la corrupción, con especial énfasis en los sectores social y empresarial.

Líneas de Acción

1. Analizar en conjunto las problemáticas comunes que enfrentan las actividades del CPC en su interacción con la ciudadanía, a fin de encontrar áreas de oportunidad en su actuación.

Se considera que, en aras de avanzar en el cumplimiento de dicha línea de acción, el CPC debe establecer un acercamiento en primera instancia con esta Dependencia, con la finalidad de llevar a cabo una reunión de trabajo introductoria y definir estrategias para analizar en conjunto las problemáticas comunes que enfrentan las actividades del CPC en su interacción con la ciudadanía, a fin de encontrar áreas de oportunidad en su actuación.

Prioridad 39. Implementar y en su caso, adaptar los criterios homologados a escala nacional para la realización de campañas de comunicación en materia anticorrupción y promoción de la cultura de la denuncia, en colaboración/coordinación con el SNA.

Líneas de Acción

1. Dar a conocer a la sociedad sinaloense los eventos de difusión en materia de Transparencia, Acceso a la información, Gobierno Abierto, Rendición de Cuentas y Contraloría Social.

Los eventos de difusión en materia de transparencia, acceso a la información, gobierno abierto, rendición de cuentas y contraloría social, han impactado en 17,162 personas, lo que equivale a un avance del 69% de la meta establecida de 25,000 personas. Buscando una mayor sensibilización y entendimiento de la sociedad civil del estado de Sinaloa.

Dirección	Eventos de Capacitación y Difusión	4to. Trimestre	1er. Trimestre	Total
Dirección de Asesoría y Seguimiento de Unidades de Transparencia	Acceso a la Información	1,523	1,797	3,320
	Denuncias por incumplimiento de obligaciones de transparencia	0	0	0
	Recursos de Revisión	16	10	26
Dirección de Políticas de Transparencia	Transparencia LTAIPES, Datos Personales, Portales y Plataforma Nacional de Transparencia	62	108	170
Dirección de Contraloría Social	Personas capacitadas y atendidas en programas de desarrollo social	304	13,342	13,646
Totales		1,905	15,257	17,162

Fuente: Con información propia. Subsecretaría de Transparencia y Contraloría Social. Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas (2022).

Prioridad 40. Colaborar con las instituciones educativas para el fomento de principios en materia de anticorrupción, derechos humanos, educación cívica, ética, integridad y valores.

Líneas de Acción

1. Convenios o acuerdos celebrados para la conformación de Observatorios Ciudadanos, a través de las Instituciones Educativas de nivel Superior, para la vigilancia de los mecanismos de contraloría social implementados en los Programas de Desarrollo Social ejecutados en el Estado.

Durante el periodo que se informa, no se ha celebrado convenio con alguna institución educativa.

Formatos de seguimiento a las Líneas de Acción del PTA 2021-2022.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 1. Establecer criterios con las áreas investigadoras para la atención de las denuncias interpuestas.
Producto: Total de reuniones de trabajo.
Indicador: Número de reuniones de trabajo llevadas a cabo.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 2.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 50%.
Se ha llevado a cabo una reunión de trabajo, compartiendo los criterios con las áreas investigadoras para la atención de las denuncias interpuestas.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 2. Promover el apoyo a los OIC de los OPD's, así como de los municipios, a fin de unificar criterios en lo relativo a la investigación, substanciación, resolución y sanción de los procedimientos de responsabilidad administrativa.
Producto: Total de sesiones de capacitación impartidas.
Indicador: Número de capacitaciones impartidas.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 3.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 33%.
Se ha impartido una capacitación dirigida a las autoridades de esta Secretaría, así como a los integrantes de los órganos internos de control de las dependencias y entidades del Estado. Asimismo, se tienen programadas dos capacitaciones para los meses de mayo y junio.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 3. Elaborar Manuales de Procedimientos del área de investigación, substanciación y resolución de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Producto: Manuales de Procedimientos.
Indicador: Total de manuales de procedimientos publicados.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 3.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 0.
Actualmente los manuales de procedimientos del área de investigación, substanciación y resolución se encuentran en proceso de validación por la Secretaría de Administración y Finanzas.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 1. Impulsar la celebración de Convenio de Colaboración con las autoridades en materia fiscal, y bancaria y de valores.
Producto: Convenio de colaboración.
Indicador: Convenio de colaboración formalizado.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 1.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 0.
Se ha establecido contacto con el Servicio de Administración Tributaria para efectos de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 95 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado.
Sin embargo, la administración general jurídica no ha estado en condiciones de llevar a cabo una mesa de trabajo para realizar los términos y condiciones del convenio respectivo. Por lo que se buscará nuevamente contacto con el objeto de suscribir el convenio respectivo.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 1. Acciones de capacitación en materia de responsabilidades administrativas a OIC estatales.
Producto: Total de capacitaciones a O.I.C. Estatales impartidas.
Indicador: Número de capacitaciones llevadas a cabo.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 3.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 33%.
Se ha impartido una capacitación dirigida a las autoridades de esta Secretaría, así como a los integrantes de los órganos internos de control de las dependencias y entidades del Estado. Asimismo, se tienen programadas dos capacitaciones para los meses de mayo y junio.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 2. Acciones de capacitación en materia de responsabilidades administrativas a OIC municipales.
Producto: Total de capacitaciones a O.I.C. Municipales impartidas.
Indicador: Número de capacitaciones llevadas a cabo.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 2.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 0.
Hasta el momento, no se han llevado a cabo capacitaciones en materia de responsabilidades administrativas a OIC municipales. Asimismo, se tienen programadas dos capacitaciones para los meses de mayo y junio.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 3. Mesas de análisis en materia de responsabilidades administrativas.
Producto: Total de mesas de análisis realizadas.
Indicador: Número de mesas de análisis llevadas a cabo.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 40.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 60%.
Hasta el momento, se han llevado a cabo 24 mesas de análisis con las autoridades investigadoras y sustanciadoras de entidades federativas, ente fiscalizador del Estado, así como al interior de la propia Secretaría.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 4. Acciones de capacitación en materia de denuncias.
Producto: Total de capacitaciones a servidores públicos impartidas.
Indicador: Número de capacitaciones llevadas a cabo.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 5.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 20%.
Se ha impartido una capacitación dirigida a las autoridades de esta Secretaría, así como a los integrantes de los órganos internos de control de las dependencias y entidades del Estado. Asimismo, se tienen programadas dos capacitaciones para los meses de mayo y junio.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas
Línea de Acción: 5. Reuniones de trabajo en materia de denuncias.
Producto: Lineamientos en materia de denuncias.
Indicador: Lineamientos en materia de denuncias publicados.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 2.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 50%.
Se emitieron los Criterios Técnicos Operativos para la Investigación e Integración de Expedientes por Faltas Administrativas de Aplicación para la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas y Órganos Internos de Control. Asimismo, se encuentra en proceso de elaboración los lineamientos en materia de investigaciones.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 1. Acciones de capacitación en materia de ética, integridad y de prevención de conflictos de interés.
Producto: Dependencias y entidades capacitadas.
Indicador: Número total de dependencias y entidades capacitadas.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 44
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 29
Con el propósito de fortalecer que los servidores públicos de la administración pública del Estado de Sinaloa se sigan desempeñando con integridad en el cumplimiento de sus empleos, cargos o comisiones, y de acuerdo con lo indicado en el Código de Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Sinaloa, se han llevado a cabo cursos presenciales, videoconferencias y asesorías presenciales y a distancia en 29 dependencias y entidades, realizando las acciones siguientes.
<ol style="list-style-type: none"> 1.- Se han realizado 4 capacitaciones en materia de implementación y difusión del Código de Ética y de las Políticas de Integridad. 2.- Seguimiento al cumplimiento de los Programas Anuales de Trabajo 2021 y 2022 de los Comités de Ética de los Entes Públicos. 3.- 29 asesorías en los temas relacionados con la Ética e Integridad contenidos en el Código de Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Sinaloa.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 2. Actualización de los integrantes de Comités de Ética y de prevención de conflictos de interés ya existentes.
Producto: Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés Actualizados.
Indicador: Número total de Comités de ética y de Prevención de Conflictos de Interés Actualizados.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 44.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 21.
En relación con la actualización de la Integración de los Comités de Ética de los entes públicos, se ha dado seguimiento a la actualización de 21 de ellos, derivado de los cambios de servidores públicos por la transición de las autoridades de la Administración Pública Estatal.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 3. Elaborar Programa Anual de Trabajo de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de interés ya existentes.
Producto: Programas Anuales de Trabajo.
Indicador: Número total de Programas de Trabajo Anuales comprometidos.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 44.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 35.
Con respecto a la elaboración de los Programas Anuales de Trabajo 2021 y 2022 se ha apoyado a los entes públicos para que 30 de ellos lo elaborasen en el ejercicio 2021 y 5 por lo que respecta al ejercicio fiscal actual, de conformidad con lo establecido en el Código de Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Sinaloa en el Artículo 29, fracción II.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 1. Generar criterios de interpretación de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Sinaloa, a fin de orientar a los Servidores Públicos involucrados en la aplicación de esta.
Producto: Total de criterios de interpretación generados.
Indicador: Número de criterios de interpretación generados.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 1.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 100%.
Esta Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas ha logrado un avance del 100% sobre la meta establecida por alcanzar al mes de julio de 2022, lo que se traduce en 1 criterio de interpretación de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Sinaloa, ya generado, cumpliendo con la meta establecida de 1 criterio de interpretación estimado.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 2. Fomentar la especialización de los servidores públicos en el derecho disciplinario a fin de fortalecer las áreas de investigación, substanciación y resolución de los procedimientos administrativos disciplinarios.
Producto: Convenios de Colaboración para la impartición de diplomados.
Indicador: Convenios de Colaboración para la impartición de diplomados formalizados.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 1.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 1.
El pasado 24 de marzo esta Secretaría suscribió Convenio de Coordinación y Colaboración con la Auditoría Superior del Estado, para que, de manera conjunta desarrollen actividades encaminadas al fortalecimiento institucional en el marco del Sistema Nacional Anticorrupción, el Sistema Nacional de Fiscalización, así como del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, a través de una efectiva y coordinada comunicación, para el intercambio de experiencias, la adopción y homologación de las normas de auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización, en materia de rendición de cuentas.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 3. Impulsar la certificación de servidores públicos en procedimientos normativos relacionados con la elaboración de denuncias por presuntos delitos de corrupción.
Producto: Convenio de Coordinación.
Indicador: Convenio de Coordinación formalizado.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 1
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 0
Hasta el momento, no se han realizado convenios para impulsar la certificación de servidores públicos en procedimientos normativos.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 4. Acciones de capacitación en materia de ética pública y control interno.
Producto: Servidores públicos capacitados.
Indicador: Número total de servidores públicos capacitados.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 50.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 119.
Con el propósito de contribuir a que los servidores públicos de la Administración Pública del Estado de Sinaloa se profesionalicen en materia de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, y con el ánimo de que la integridad sea su base fundamental durante el cumplimiento del cargo, empleo o comisión, se han capacitado a 55 servidores públicos. A fin de dar seguimiento al Programa Anual de Trabajo, al inicio de la presente administración se estableció un Programa de Capacitación en Materia de Control Interno, derivado de ello se capacitaron a 34 servidoras públicas y 30 servidores públicos para un total de 64. En ese sentido, se ha capacitado a 119 servidores públicos en dichas materias.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 1. Elaboración del diagnóstico sobre necesidades y perfiles de puestos que requieren las diferentes unidades administrativas organizacionales de la administración pública del estado de Sinaloa.
Producto: Diagnóstico sobre necesidades y perfiles de puestos de las unidades administrativas organizacionales de la administración pública del estado de Sinaloa.
Indicador: Diagnósticos sobre necesidades y perfiles de puestos de las unidades administrativas organizacionales de la administración pública del estado de Sinaloa elaborados.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 1
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 0
<p>Esta Secretaría sometió a consideración del CC dos Recomendaciones No Vinculantes dirigidas a la Secretaría de Administración y Finanzas y a la Secretaría General de Gobierno, consistentes en el impulso a la creación de una Ley de Servicio Profesional de Carrera para el Estado de Sinaloa, que se implemente como una prioridad de corto plazo en la administración pública estatal, mismas que fueron aprobadas por dicho órgano colegiado, y se encuentran incluidas en el informe ya referido, aprobado durante la Segunda Sesión Ordinaria de 2020 del CC del SEMAES, celebrada el 02 de junio de 2020.</p> <p>Estas recomendaciones se han notificado a dichas dependencias y han sido aceptadas por las mismas, por lo que actualmente se les da un seguimiento trimestral por parte de la SESEA. Como parte de este seguimiento, se conformó formalmente un Grupo de Trabajo en reunión del pasado 03 de febrero, en la que las instancias responsables se comprometieron a elaborar un análisis económico presupuestal del impacto que tendrá, en su caso, la vigencia de la Ley del Servicio Profesional de Carrera para el Estado de Sinaloa, por lo que, una vez se cuente con dicho insumo y se considere su viabilidad, se estará en posibilidades, según sea el caso, de emitir un diagnóstico sobre necesidades y perfiles de puestos que requieren las diferentes unidades administrativas organizacionales de la administración pública del estado de Sinaloa.</p>
<p>2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.</p>

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 2. Planeación, elaboración y ejecución de un proyecto de Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública del estado de Sinaloa, con base en perfiles de puestos que privilegie el mérito, capacidades, desempeño y habilidades afines al puesto.
Producto: Proyecto de Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública del Estado de Sinaloa.
Indicador: Elaboración de proyecto de Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública del Estado de Sinaloa.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 1
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 0
Mediante el seguimiento trimestral por parte de la SESEA, por medio del Grupo de Trabajo para la atención a Recomendaciones No Vinculantes, a efecto de impulsar una Ley del Servicio Profesional de Carrera en Sinaloa, las instancias responsables se comprometieron a elaborar un análisis económico presupuestal del impacto que tendrá, en su caso, la vigencia de dicha Ley, por lo que, una vez se cuente con dicho insumo y se considere su viabilidad, se estará en posibilidades, según sea el caso, de planear, elaborar y ejecutar un proyecto de Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública del Estado de Sinaloa, con base en perfiles de puestos que privilegie el mérito, capacidades, desempeño y habilidades afines al puesto.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 3. Establecer políticas de recursos humanos basadas en la Ley del Servicio Profesional de Carrera y evaluación periódica del fortalecimiento del desempeño en el servicio público.
Producto: Políticas de recursos humanos basadas en la Ley del Servicio Profesional de Carrera y evaluación periódica del fortalecimiento del desempeño en el servicio público.
Indicador: Políticas de recursos humanos basadas en la Ley del Servicio Profesional de Carrera y evaluación periódica del fortalecimiento del desempeño en el servicio público elaboradas.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 1.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 0.
Una vez se cuente con una Ley del Servicio Profesional de Carrera en Sinaloa, la Dependencia competente estará en condiciones de establecer políticas de recursos humanos basadas en la misma e implementar una evaluación periódica del fortalecimiento del desempeño en el servicio público.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 2. Cumplir con las actividades de fiscalización programadas en el Programa Anual de Trabajo con la Secretaría de la Función Pública.
Producto: Cumplimiento al Programa Anual de Trabajo con la Secretaría de la Función Pública.
Indicador: Auditorías o actos de fiscalización
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 36.66%
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 0%
En el marco del Acuerdo de Coordinación en Materia de Control Interno, Fiscalización, Prevención, Detección, Disuasión de Hechos de Corrupción y Mejora de la Gestión Gubernamental, celebrado entre la Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Estado de Sinaloa, la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas se encuentra acordando con la SFP para la suscripción del Programa Anual de Auditorías 2022 en el que se incluirán auditorías conjuntas y directas, tomando en consideración el Programa de Auditorías de la Auditoría Superior de la Federación para evitar duplicidades y potencializar la cobertura de fiscalización.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 2. Implementar el Sistema de Control Interno Institucional (SCII) en las Dependencias y Entidades Paraestatales de la Administración Pública del Estado de Sinaloa
Producto: Entes públicos con SCII.
Indicador: Porcentaje total de entes públicos con SCII.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 25%
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 100%
Para medir el grado de cumplimiento en materia de control interno en los entes públicos, se ha implementado el Sistema de Control Interno Institucional, el cual consta de 3 fases: inicial, intermedia y avanzada. Al cierre de la administración anterior, de un total de 60 entes que implementan el Sistema de Control Interno Institucional, 4 se ubican en etapa inicial, 22 en intermedia y 34 en avanzada, lo cual representa un 6%, 37% y 57% respectivamente. Es decir, el 100% de entes públicos implementan dicho Sistema en alguna de sus correspondientes etapas. Por lo que respecta a la presente administración, esta Secretaría se encuentra diseñando una estrategia de seguimiento a dicho Sistema para continuar garantizando su cumplimiento al 100%.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 1. Administración del Sistema Estatal de Denuncia Ciudadana, para fortalecer los canales de comunicación entre gobierno y sociedad.
Producto: Atención de quejas y denuncias canalizadas.
Indicador: Porcentaje de seguimiento de las quejas y denuncias en el Sistema Estatal de Denuncia Ciudadana.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 100%.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 100%.
En el periodo que se informa se recibieron un total de 135 quejas y denuncias a las cuales se brindó atención al 100% de ellas al canalizarlas con la autoridad correspondiente.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 1. Impulsar la promoción de la figura del Testigo Social en las contrataciones públicas, así como su registro en el Padrón Público de Testigos Sociales, mediante la elaboración de convocatoria pública y difusión de ésta.
Producto: Total de testigos sociales inscritos en el Padrón Público de Testigos Sociales.
Indicador: Número de testigos sociales inscritos en el Padrón Público de Testigos Sociales.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 20
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 100%
Esta Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas ha logrado un avance del 100% sobre la meta establecida por alcanzar al mes de julio de 2022, lo que se traduce en 20 testigos sociales registrados en el Padrón Público de Testigos Sociales, cumpliendo la meta establecida de 20 testigos sociales por registrar en dicho padrón.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 2. Capacitación a los Testigos Sociales en materia de procedimientos de contratación, a fin de que conozcan tanto los aspectos técnicos como normativos de las contrataciones públicas.
Producto: Total de cursos en materia de procedimientos de contratación brindados a testigos sociales.
Indicador: Número de cursos llevados a cabo/Número de cursos estimados.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 2
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 0
Esta Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas ha logrado un avance del 0% sobre la meta establecida por alcanzar al mes de julio de 2022, lo que se traduce en 0 cursos llevados a cabo a la fecha actual. Esta cifra aún se encuentra en 0%, ya que los cursos en cuestión se realizarán en los meses de mayo y julio del presente año.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 3. Mesas de diálogo, conformadas entre todos los Testigos Sociales inscritos en el padrón y la STRC, con el objetivo de exponer opiniones, experiencias, así como propuestas de mejora en el debido proceder de la figura del Testigo Social en los procedimientos de contratación.
Producto: Total de mesas de diálogo realizadas.
Indicador: Número de mesas de diálogo llevadas a cabo.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 2
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 0
Esta Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas ha logrado un avance del 0% sobre la meta establecida por alcanzar al mes de julio de 2022, lo que se traduce en 0 mesas de dialogo llevadas a cabo a la fecha actual. Esta cifra aún se encuentra en 0%, ya que las mesas de diálogo en cuestión se realizarán en los meses de mayo y julio del presente año.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 4. Elaborar diagnósticos en el marco de la implementación del Sistema de Control Interno Institucional para la gestión de riesgos de corrupción, que coadyuven a la generación de información útil para la creación de observatorios y laboratorios de innovación social.
Producto: Diagnóstico en materia de control interno.
Indicador: Porcentaje de avance en elaboración de diagnósticos de control interno.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 50%
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 25%
Para medir el grado de cumplimiento en materia de gestión de riesgos en los entes públicos, se ha considerado la elaboración de un diagnóstico que consta de 2 fases, actualmente en fase 1. Una vez concluida dicha etapa, se estará en condiciones de implementar la fase 2 que consiste en elaborar un diagnóstico para la gestión de riesgos de corrupción, que coadyuven a la generación de información útil para la creación de observatorios y laboratorios de innovación social. Por lo tanto, se tiene un avance del 25% en fase 1 sobre el total de la meta programada.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 1. Integrar al contenido de las capacitaciones dirigidas a Servidores Públicos y Beneficiarios de los Programas de Desarrollo Social, un enfoque incluyente y perspectiva de género para la integración de los Comités de Contraloría Social.
Producto: Número total de personas impactadas en los programas de desarrollo social comprometidos.
Indicador: Porcentaje de personas capacitadas y atendidas en programas de desarrollo social.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 20,000.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 13,609 (68%).
En el periodo que se informa se ha impactado a un total de 13,609 personas en los programas de desarrollo social, que significa el 68% de la meta anual establecida.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 1. Proporcionar herramientas que faciliten el acceso a la información para dar cumplimiento a las disposiciones en materia de transparencia de los sujetos obligados del Poder Ejecutivo.
Producto: Carga de fracciones de los artículos 95 y 96 de la LTAIPES en Materia de Transparencia por medio de la PNT.
Indicador: Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados del Poder Ejecutivo.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 100%.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 93.28%.
La meta programada por alcanzar a julio del ejercicio 2022 es de 100% de cumplimiento de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados del Poder Ejecutivo, al 01 de abril del presente se tiene un avance del 93.28% de cumplimiento de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados del Poder Ejecutivo.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 2. Capacitar a los servidores públicos del Poder Ejecutivo en materia de transparencia, gobierno abierto y protección de datos personales.
Producto: Número total de servidores públicos capacitados en materia de transparencia, gobierno abierto y protección de datos personales sobre la meta anual estimada.
Indicador: Número de servidores públicos capacitados en temas de transparencia, gobierno abierto y protección de datos personales.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 300 (100%).
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 170 (57%).
La meta comprometida a julio del ejercicio 2022 respecto al número total de servidores públicos capacitados en materia de transparencia, gobierno abierto y protección de datos personales es de 300, al 31 de marzo de 2022 se tiene un avance de 170 personas capacitadas, equivalente a un 57% de la meta establecida.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 3. Establecer mecanismos que permitan acceder a la ciudadanía a la información oportuna, veraz y verificable de las acciones implementadas por el Gobierno del Estado en materia de transparencia.
Producto: Número total de visitas al portal de transparencia sobre la meta anual estimada.
Indicador: Porcentaje total de visitas al portal de transparencia de Gobierno del Estado.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 260,000 (100%).
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 170,170 (65%).
La meta comprometida a julio del ejercicio 2022 respecto al número total de visitas al portal de transparencia es de 260,000 visitas, al 31 de marzo de 2021 se tiene un avance de 170,170 visitas, alcanzando un 65.45% de cumplimiento respecto a la meta establecida.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2020-2021
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 4. Asesorar al Poder Ejecutivo para la entrega de información pública a la sociedad, a través de solicitudes de acceso a la información pública.
Producto: Grado de atención a las solicitudes de información.
Indicador: Porcentaje de atención del servicio de solicitudes de información.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 100%.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 100%.
Se ha garantizado el acceso a la información pública de las personas, mediante un total de 3,320 solicitudes de acceso a la información pública y de datos personales atendidas.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 5. Dar a conocer la información de las entidades públicas en formato abierto clasificadas por tema.
Producto: Número de Subcomités de Datos Abiertos con bases de datos establecidas en el Plan Anual de Trabajo.
Indicador: Porcentaje de Subcomités de Datos Abiertos con base en datos establecidos en el Plan Anual de Trabajo.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 100%.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 80%.
Se tienen instalados 50 Subcomités de Datos Abiertos, de los cuales, 40 han publicado 78 bases de datos establecidos en sus Planes Anuales de trabajo 2022 que equivale a un avance del 80%.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 1. Promover a través de la concientización, en la capacitación y asesoría a beneficiarios de los Programas de Desarrollo Social Estatales, que propongan acciones para la prevención de la corrupción, dentro de las actividades de vigilancia que realizan.
Producto: Muestra aleatoria del 50% de los Programas de Desarrollo Social Estatales reportados.
Indicador: Porcentaje de Programas de Desarrollo Social Estatales en los que se atendió a beneficiarios de estos.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 50%.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 25%.
El avance en la meta al mes de marzo de 2022 resulta de considerar la muestra aleatoria del 50% de los programas de desarrollo social estatales reportados, atendiendo uno de los dos que comprende la meta establecida, correspondiente al Programa "Dotación Gratuita de Uniformes, Útiles Escolares y Calzado Deportivo", por lo que el avance que se reporta es del 25%.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 1. Analizar en conjunto las problemáticas comunes que enfrentan las actividades del CPC en su interacción con la ciudadanía, a fin de encontrar áreas de oportunidad en su actuación.
Producto:
Indicador:
Meta programada por alcanzar a julio de 2022:
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: (Representación cuantitativa que contenga el comentario institucional sobre el avance registrado a la fecha).
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2020-2021
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 1. Dar a conocer a la sociedad sinaloense los eventos de difusión en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Gobierno Abierto, Datos Personales, Rendición de Cuentas y Contraloría Social.
Producto: Número total de eventos de difusión.
Indicador: Porcentaje de personas que participan en eventos de difusión en materia de transparencia, acceso a la información pública, gobierno abierto, datos personales, rendición de cuentas y contraloría social.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 25,000 (100%).
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 17,162 (69%).
Al 31 de marzo de 2022, se han capacitado un total de 17,162 personas en los diferentes temas como transparencia, acceso a la información pública, gobierno abierto, datos personales, rendición de cuentas y contraloría social, que equivale a un avance del 69% de la meta establecida.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.



FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.
Línea de Acción: 1. Convenios o acuerdos celebrados para la conformación de Observatorios Ciudadanos a través de las Instituciones Educativas de nivel Superior, para la vigilancia de los mecanismos de contraloría social implementados en los Programas de Desarrollo Social ejecutados en el estado.
Producto: Número total de convenios o acuerdos celebrados.
Indicador: Porcentaje de convenios celebrados.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 1.
1. Avance en la meta al mes de abril de 2022: 0%.
Durante el periodo que se informa no se ha celebrado convenio con alguna Institución Educativa.
2. Si no se observan avances en algunas Líneas de Acción, debido a que otras instancias deben primero marcar la pauta en la implementación de las referidas Líneas de Acción, y que para ello se requieren llevar a cabo acciones de coordinación con éstas, entonces será necesario que tenga a bien mencionar a qué instancias del CC se refiere, y qué tipo de acciones se deben realizar o esquemas de coordinación deben ser establecidos con ustedes, para avanzar en las Líneas de Acción correspondientes.

4. Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción

Instancia del Comité Coordinador: Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción
<p>Líneas de Acción:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Agotar los procedimientos administrativos correspondientes, ante los OIC de los entes públicos, previo a la presentación de las denuncias. 2.- Promover que las denuncias de posibles hechos de corrupción sean acompañadas de medios de prueba idóneos y pertinentes para su acreditación.
<p>Producto: Atención a todas las personas que han acudido de manera personal a la FECC, se les ha atendido, informado y orientado sobre el contenido correcto en sus denuncias, dándoles la información que conforme a derecho procede.</p>
<p>Indicador: Total de personas que se han presentado</p>
<p>Meta programada por alcanzar a julio de 2022: Totalidad de personas que requieran denunciar hechos de corrupción competencia de la FECC.</p>
<p>Avance en la meta al mes de abril de 2022: 100%</p> <p>Totalidad de personas que requieran denunciar hechos de corrupción.</p>

Instancia del Comité Coordinador: Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción
<p>Líneas de Acción:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Recepción de denuncias (que cumplan con los requisitos ya establecidos por el marco legal y constitucional aplicable). 2.- Investigación y persecución de los hechos denunciados que reúnan los elementos necesarios para ello.
<p>Productos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Se ha recibido una denuncia, de la cual se brindó atención al denunciante desde el primer momento, así como en el transcurso del desarrollo de la investigación. 2. Se iniciaron actos de investigación necesarios para el esclarecimiento de los hechos que se investigan.
<p>Indicador: 1 denuncia recibida por hechos de corrupción, posteriormente elevada a carpeta de investigación.</p>
<p>Meta programada por alcanzar a julio de 2022:</p> <p>Una Carpeta de Investigación</p>
<p>Avance en la meta al mes de abril de 2022: 100%</p> <p>Atender todas las denuncias competencia de la FECC que se presenten por cualquiera de los medios existentes, y darles el trámite correspondiente.</p>

Instancia del Comité Coordinador: Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción
<p>Líneas de Acción:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Promocionar la cultura de la denuncia, respecto de delitos cometidos por servidores públicos, como consecuencia de actos de corrupción. 2. Orientar a la ciudadanía respecto de las atribuciones y facultades de la FECC, en su calidad de autoridad investigadora y persecutora de los delitos.
<p>Productos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Con la finalidad de alentar a la ciudadanía a denunciar la posible comisión de un hecho derivado de un acto de corrupción, se cuenta con la página web de la Fiscalía General del Estado de Sinaloa, en la cual a través del siguiente enlace: http://fiscaliasinaloa.mx/index.php/servicios-a-la-comunidad, se encuentra un icono denominado información a la comunidad, el cual tiene ocho apartados, entre ellos se encuentran el de denuncias, y el de quejas, en los cuales la ciudadanía puede ingresar y realizar su denuncia o queja, mismas que son canalizadas al área correspondiente donde se les da el seguimiento. 2. Se ha brindado atención a todas las personas, que han acudido de manera personal a la FECC, se les ha atendido, informado y orientado sobre el contenido correcto en sus denuncias, dándoles la información que conforme a derecho procede.
Indicador: Portal de acceso para la ciudadanía (página web).
<p>Meta programada por alcanzar a julio de 2022:</p> <p>Atender todo el cumulo de denuncias recibidas en la página web, así como presentadas de manera personal ante la FECC.</p>
<p>Avance en la meta al mes de abril de 2022: 100%</p> <p>Atención para la totalidad de las personas que acudan con la intención de denunciar algún hecho de corrupción, y promover la cultura de la denuncia en la ciudadanía.</p>

Instancia del Comité Coordinador: Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción	
Línea de Acción: Reuniones para establecer la coordinación entre las instituciones análogas, en materia de investigación, detección y sanción de hechos de corrupción.	
<p>Productos:</p> <p>Sesión extraordinaria que realizó la Convención Nacional de Fiscales Anticorrupción (CONAFA), el 14 de enero de 2022, a las 13:00 hrs. Ciudad de México, y de la que la FECC forma parte.</p> <p>Reunión del personal de la FECC con el C. Marco Antonio Cazares Acosta, Titular del Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Escuinapa, Sinaloa, el pasado 18 de marzo del presente año, en la cual se coordinaron aspectos referentes a la forma de trabajo, con la finalidad de hacer más ágiles los requerimientos por parte de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción con el municipio de Escuinapa, respecto a las investigaciones que se realizan de esta municipalidad.</p>	
Indicador: 2 reuniones celebradas	
<p>Meta programada por alcanzar a julio de 2022:</p> <p>Reunión con la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Sonora, con la finalidad de llevar a cabo una mesa de trabajo entre ambas fiscalías y tratar temas relevantes que sean de ayuda para el desempeño de las funciones diarias de la FECC.</p>	
<p>Avance en la meta al mes de abril de 2022: 66.6 %.</p> <p>2 reuniones celebradas</p> <p>Reuniones programadas</p>	

5. Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública

En la Primera Sesión Extraordinaria de 2021 del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, celebrada el 28 de enero de 2021, se aprobó el Programa de Trabajo Anual del Comité Coordinador 2020-2021, el cual tiene como propósito dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 9, fracción I de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

Dicho Programa de Trabajo cuenta con 4 Ejes Estratégicos, de los cuales la CEAIP participó en 3, siendo éstos los siguientes:

- Eje 2: Combate a la arbitrariedad y el abuso de poder;
- Eje 3: Promover la mejora de la gestión pública y de los puntos de contacto gobierno-sociedad, y
- Eje 4: Involucrar a la sociedad y el sector privado.

Del Eje Estratégico 2 se desprenden dos prioridades aplicables a la CEAIP, siendo éstas las siguientes:

- Prioridad 11: Impulsar la adopción, socialización, difusión y fortalecimiento de políticas de integridad y prevención de conflictos de interés, en los entes públicos mediante comités de ética o entes homólogos.
- Prioridad 12: Promover el diseño, implementación y evaluación del desempeño de programas de capacitación, certificación de capacidades y desarrollo profesional en el servicio público, enfocados al control de la corrupción, responsabilidades administrativas, ética pública y control interno.

Dichas prioridades están conformadas por líneas de acción por instancia responsable, es decir, por miembro del Comité Coordinador. Para la Prioridad 11, las líneas de acción asignadas a la CEAIP fueron las siguientes:

1. Integrar el Comité de Ética y Conducta de la CEAIP, y
2. Socialización y/o capacitación del personal de la CEAIP con respecto al Código de Ética y Conducta vigente.

Ahora bien, referente a la línea de acción 1, se informa que mediante acuerdo del Pleno se tuvo a bien integrar el Comité de Ética y Conducta de la CEAIP. En ese mismo sentido, para la línea de acción 2, durante los meses de septiembre y octubre de 2020, se llevó a cabo una capacitación interna al personal de CEAIP denominada "Nuevos paradigmas de actuación de los servidores públicos en el marco del nuevo sistema de responsabilidades administrativas, en su vertiente de sanción, prevención y procedimientos respectivos". En dicha capacitación se incluyó el tema del Código de Ética y Conducta de la CEAIP.

Para la prioridad 12, las líneas de acción asignadas a la CEAIP fueron las siguientes:

1. Capacitar al personal de la CEAIP en los temas relativos a la prioridad 12, y
2. Lanzar convocatorias públicas para la selección del personal para cargos específicos.

El 24 de agosto de 2020 se llevó a cabo la capacitación denominada “El Procedimiento Administrativo Sancionador y el Acceso a la Información Pública”.

En el mismo sentido, durante el año 2021, personal adscrito a la Dirección de Administración de la CEAIP ha tomado los siguientes talleres impartidos por la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa: 05 de abril “Verificación de Cumplimiento en Contabilidad Gubernamental”; 13 de abril “Verificación de Cumplimiento en LDF”; 26 de abril “Registros de ADEFAS”; 04 de mayo “Registro de remanentes”; 25 de mayo “Registro de Validación”; 08 de junio “Elaboración del EFE Y del EVHP” y, 15 de junio “Cierre contable y presupuestal”.

En ese mismo sentido, para la línea de acción 2, el 16 de julio de 2020 la CEAIP emitió la convocatoria para el cargo “Analista Notificador”, la primera en la historia de este Órgano Constitucional Autónomo, para la cual se inscribieron 24 personas, en un proceso abierto, transparente e incluyente. El resultado fue una persona seleccionada. Por el desempeño sobresaliente de otras dos personas participantes, el Pleno decidió darles la oportunidad, contratándolas para distintas áreas de la Comisión.

El 13 de agosto de 2020, la CEAIP emitió la segunda convocatoria para el cargo “Analista Verificador Contable”, para la cual se inscribieron 8 personas. El resultado fue convocatoria desierta. Pese a no haber sido seleccionada para el puesto y derivado de su desempeño en el concurso de selección, se contrató una ciudadana para asignarla a las tareas administrativas.

Del Eje Estratégico 3 se desprende una prioridad aplicable a la Comisión, siendo ésta la siguiente:

- Prioridad 25: Promover la creación de observatorios y laboratorios de innovación social para la gestión de riesgos de corrupción en los puntos de contacto gobierno sociedad, así como para la vigilancia en compras y adquisiciones públicas.

Dicha prioridad está conformada por dos líneas de acción asignadas a la Comisión, las cuales fueron las siguientes:

1. Buscar un convenio con el INAI para, con su colaboración, implementar en la CEAIP la herramienta de “Contrataciones Abiertas” y
2. Diseñar e implementar en la CEAIP un sistema de “compras abiertas”.

Ahora bien, respecto a la línea de acción 1, el 08 de octubre de 2020 el Pleno de la Comisión emitió un acuerdo para iniciar los trabajos para implementar la herramienta “Contrataciones Abiertas” bajo Convenio de Colaboración con el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Del 21 de enero al 11 de febrero de 2021, personal de la CEAIP cursó el “Seminario Internacional Contrataciones Abiertas y su Uso”.

El 22 de marzo de 2021, la CEAIP inició la ruta de implementación de la herramienta de “Contrataciones Abiertas”, que culmina con la firma del Convenio y presentación de la herramienta.

El 03 de agosto de 2021, la CEAIP se encuentra en espera de retroalimentación por parte del INAI, por lo que técnicamente nos encontramos al corriente con el cronograma de implementación presentado en su momento.

Desde el 07 de octubre dicha herramienta ya se implementa de la CEAIP.

En ese mismo sentido, para la línea de acción 2, a la fecha, la CEAIP no cuenta con un sistema de compras abiertas, pero se cuenta con un Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Bienes, el cual ha llevado a cabo 9 sesiones públicas, las cuales son transmitidas en vivo por el canal oficial de YouTube, así como por la red social Facebook de la CEAIP.

De igual manera, en el portal oficial de la CEAIP se cuenta con un apartado exclusivo para el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Bienes, donde se pueden consultar las actas de las sesiones.

Del Eje Estratégico 4 se desprenden tres prioridades aplicables a la CEAIP, siendo éstas las siguientes:

- Prioridad 31: Desarrollar una agenda estratégica, con un enfoque incluyente y perspectiva de género, de incidencia ciudadana en el control de la corrupción, en la que se promueva el fortalecimiento de los mecanismos de participación ciudadana existentes en la materia, y la creación de nuevos esquemas y redes de colaboración social.
- Prioridad 32: Implementar políticas de transparencia proactiva y gobierno abierto, que promuevan la participación ciudadana y el ejercicio de derechos en el combate a la corrupción, en colaboración con el SNT.
- Prioridad 39: Implementar y, en su caso, adaptar los criterios homologados a escala nacional para la realización de campañas de comunicación en materia anticorrupción y promoción de la cultura de la denuncia, en colaboración/coordinación con el SNA.

Para la Prioridad 31, las líneas de acción asignadas a la CEAIP fueron las siguientes:

1. Planear y llevar a cabo un concurso dirigido a jóvenes para que participen con temas relacionados a los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales y
2. Continuar con nuestro programa de Gobierno Abierto.

Ahora bien, respecto a la línea de acción 1, se difundió ampliamente el “Concurso Nacional de Trabajo Universitario 2021” sobre la utilidad social del Derecho de Acceso a la Información Pública y el concurso “Arte Transparente: Orgullo de ser del Norte”. En ese mismo sentido, para la línea de acción 2, durante 2021 se llevaron a cabo 6 sesiones del Secretariado Técnico Local de Gobierno Abierto y 3 en el año 2020.

Luego de esfuerzos coordinados con la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa y la organización civil Iniciativa Sinaloa, se concretó el compromiso número dos del Plan de Acción Local de Gobierno Abierto denominado “Monitoreo de la Ley para prevenir, atender y reparar el desplazamiento forzado interno”, con la creación de un micrositio, el cual se presentó ante los medios de comunicación y la sociedad en general el 17 de junio.

El 6 de octubre, después de retrasos y dificultades derivadas por la pandemia de Covid-19, se concretó la firma del Plan de Acción Local de todas las autoridades y organizaciones civiles participantes en el ejercicio de Gobierno Abierto, culminando con la signatura del entonces Gobernador Quirino Ordaz Coppel.

El 22 de octubre en un evento virtual transmitido en redes sociales, se entregó al Instituto Municipal de Planeación de Ahome el reconocimiento de prácticas de transparencia proactiva y a su vez, dio menciones honoríficas a la Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Culiacán y al Ayuntamiento de Navolato por estas prácticas.

Tras esfuerzos con diversas autoridades y ciudadanos participantes en el ejercicio de Gobierno Abierto, se logró concluir y alcanzar los objetivos de los dos compromisos restantes del Plan de Acción Local, denominados “Monitoreo de las investigaciones que pudieran derivar en casos de corrupción, y se encuentren en trámite de las autoridades responsables”, y “Monitoreo del uso de plaguicidas clasificados como altamente peligrosos”, con el lanzamiento de dos micrositios los cuales fueron presentados de manera oficial el 27 de octubre.

Cabe destacar que ambos micrositios fueron diseñados y desarrollados desde esta Comisión, junto con un sistema de captura para el sitio relativo al “Monitoreo Anticorrupción”, esto en trabajo coordinado entre la Unidad de Gobierno Abierto y el personal de la Coordinación de Sistemas Informáticos y la Coordinación Estatal de la PNT.

El 2 de diciembre, como parte de los trabajos de difusión de los micrositos creados en el ejercicio de Gobierno Abierto, se hizo una presentación de éstos en el Pabellón de la Transparencia en la 35 Feria Internacional del Libro en Guadalajara, donde además se repartieron dos mil volantes con código QR para mostrar a los visitantes información sobre los trabajos realizados.

En coordinación con la organización civil Parlamento Ciudadano, Iniciativa Sinaloa y miembros del Núcleo de la Sociedad Civil en el ejercicio de Gobierno Abierto a nivel federal, el 8 de diciembre se llevó a cabo el taller “Gobierno Abierto Sinaloa”, con miras a preparar y capacitar a la ciudadanía sinaloense para participar en lo que sería el segundo ejercicio de Gobierno Abierto en la entidad, así como para difundir los resultados del primer ejercicio.

Se comenzaron trabajos en el mes de diciembre de capacitación y apoyo a la organización civil “Sabuesos Guerreras, A.C.” para realizar solicitudes de acceso a la información pública, en conjunto con otras áreas de la CEAIP. El proyecto continúa.

Para la Prioridad 32, la línea de acción asignada a la Comisión fue la siguiente:

1. Continuar con nuestro programa de Gobierno Abierto

Ahora bien, respecto a la única línea de acción de la Prioridad 32, las acciones realizadas por la CEAIP son las mismas que las de la línea de acción 2 de la Prioridad 31.

Para la Prioridad 39, las acciones realizadas por la CEAIP fueron las siguientes: Que, en el marco de los Proyectos Especiales aprobados por la Comisión, y particularmente en el denominado “Cero Rezago – Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia”, se planteó como meta dictaminar 269 durante el año 2020.

Y en este marco, en el ejercicio 2021, la Dirección de Verificación y Seguimiento dio continuidad y prioridad a la verificación a las denuncias rezagadas de 2019, más las acumuladas de los años 2020 y 2021, emitiendo 421 dictámenes de diferentes tipos (cumplimiento, incumplimiento parcial o incumplimiento total) de conformidad con el acuerdo admisorio y de cumplimiento a primera o segunda resolución dictada por el Pleno, quedando pendientes de dictaminar un total de 6, estas últimas en espera del informe con justificación del sujeto obligado.

Es importante señalar que la Comisión Estatal para el Acceso a la Información cuenta con un Código de Ética y de Conducta alineado a los criterios de Sistema Nacional Anticorrupción, mismo que fue aprobado por el Pleno de esta Comisión en 2020. De igual manera, ya se cuenta con un Comité de Ética y Conducta, mismo que fue conformado en Sesión Ordinaria de Pleno en el año 2021.

Formatos de Seguimiento 2022 del PTA

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública.
Línea de Acción: Integrar el Comité de Ética y Conducta de la CEAIP.
Producto: Acta de instalación del Comité de Ética y Conducta.
Indicador: Acta de instalación del Comité de Ética y Conducta.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: <ul style="list-style-type: none"> Aprobar el Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética y Conducta de la CEAIP. Aprobar las Bases de Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y Conducta de la CEAIP.
Avance en la meta al mes de abril de 2022: Se tienen elaborados los Proyectos de Programa Anual y Bases de Organización, mismos que se encuentran en espera de ser sometidos al Comité de Ética.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2020-2021
Instancia del Comité Coordinador: Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública.
Línea de Acción: Socialización y/o capacitación del personal de la CEAIP respecto al Código de Ética y Conducta vigente.
Producto: 1.- Código de Ética y Conducta publicado en el portal web de la CEAIP. 2.- Socializaciones al personal de la CEAIP sobre el Código de Ética y Conducta.
Indicador: 1. Publicación del Código de Ética y Conducta en el Portal Institucional. 2. Cálculo: Cantidad de socializaciones impartidas / Cantidad de socializaciones programadas.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: No se estableció el mes de julio como fecha para reportar metas alcanzadas.
Avance en la meta al mes de abril de 2022: Se tiene publicado el Código de Ética y de Conducta en el portal web de la CEAIP. La Dirección de Capacitación y Vinculación Ciudadana contempló en el Plan de Trabajo Anual del Sistema de Planeación Institucional, socializaciones sobre el Código de Ética y de Conducta a las personas servidoras públicas de la CEAIP. Dicho Plan de Trabajo Anual se encuentra en revisión por los Analistas de Planeación, y una vez validado, se calendarizarán las socializaciones antes mencionadas.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública.
Línea de Acción: Capacitar al personal de la CEAIP en los temas relativos a la prioridad 12.
Producto: Capacitaciones al personal de CEAIP en combate a la corrupción, responsabilidades administrativas. ética pública y control interno.
Indicador: (Capacitaciones impartidas/ capacitaciones programadas) *100
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 2 capacitaciones.
<p>Avance en la meta al mes de abril de 2022:</p> <p>La Dirección de Capacitación y Vinculación Ciudadana contempló en el Plan de Trabajo Anual del Sistema de Planeación Institucional, capacitaciones sobre ética pública a las personas servidoras públicas de la CEAIP. Dicho Plan de Trabajo Anual se encuentra en revisión por los Analistas de Planeación, y una vez validado se calendarizarán las socializaciones antes mencionadas.</p> <p>De igual manera, la Dirección de Capacitación y Vinculación Ciudadana tiene contemplado incluir en el Programa Anual de Capacitaciones de la CEAIP capacitaciones a las personas servidoras públicas de la CEAIP sobre control de la corrupción, responsabilidades administrativas y control interno.</p>

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública.
Línea de Acción: Lanzar convocatorias públicas para la selección del personal para cargos específicos.
Producto: Acta del Pleno donde se anuncian resultados de la convocatoria.
Indicador: Acta del Pleno donde se anuncian resultados de la convocatoria.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: Lanzar una convocatoria pública para la selección de personal para cargos específicos.
Avance en la meta al mes de abril de 2022: No se reportaron avances.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública.
Línea de Acción: Buscar un convenio con el INAI para, con su colaboración, implementar en la CEAIP la herramienta de "Contrataciones Abiertas".
Producto: Convenio firmado para la implementación de la herramienta de Contrataciones Abiertas.
Indicador: Convenio firmado para la implementación de la herramienta de Contrataciones Abiertas.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: Contar con el convenio.
Avance en la meta al mes de abril de 2022: Ya se cuenta con el convenio firmado, mismo que está publicado en el portal Web de la CEAIP. La herramienta ya se implementa en la Comisión.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública.
Línea de Acción: Diseñar e implementar en la CEAIP un sistema de "Compras Abiertas".
Producto: Sistema de compras abiertas.
Indicador: Sistema de compras abiertas desarrollado.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: Contar con un sistema interno de "Compras Abiertas".
Avance en la meta al mes de abril de 2021: A la fecha, la Comisión no cuenta con un sistema de compras abiertas, pero se cuenta con un Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Bienes.
De igual manera, en el portal oficial de la Comisión se cuenta con un apartado exclusivo para el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Bienes, donde se pueden consultar las actas de las sesiones.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública.
Línea de Acción: Plantear y llevar a cabo un concurso dirigido a jóvenes para que participen con temas relacionados a los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.
Producto: Concurso dirigido a jóvenes para que participen con temas relacionados a los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales.
Indicador: Acta de sesión del Pleno donde se mencionan resultados del concurso.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: Llevar a cabo el concurso
Avance en la meta al mes de abril de 2022: En el marco del Convenio de Colaboración entre CEAIP y COBAES, el Colegio tiene programado realizar un debate en el mes de septiembre entre su comunidad estudiantil, cuya temática la CEAIP propondrá que sea sobre acceso a la información o protección de datos personales.
En las próximas semanas se realizarán más reuniones sobre el tema.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública.
Línea de Acción: Continuar con nuestro programa de Gobierno Abierto.
Producto: Programa de Gobierno Abierto.
Indicador: Actas de sesiones donde asista la CEAIP.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: Contar con la declaratoria de Gobierno Abierto.
Avance en la meta al mes de abril de 2022: A la fecha, la CEAIP se encuentra en pláticas con el Ejecutivo Estatal para que éste firme la Declaratoria de Gobierno Abierto y así iniciar los trabajos en la materia

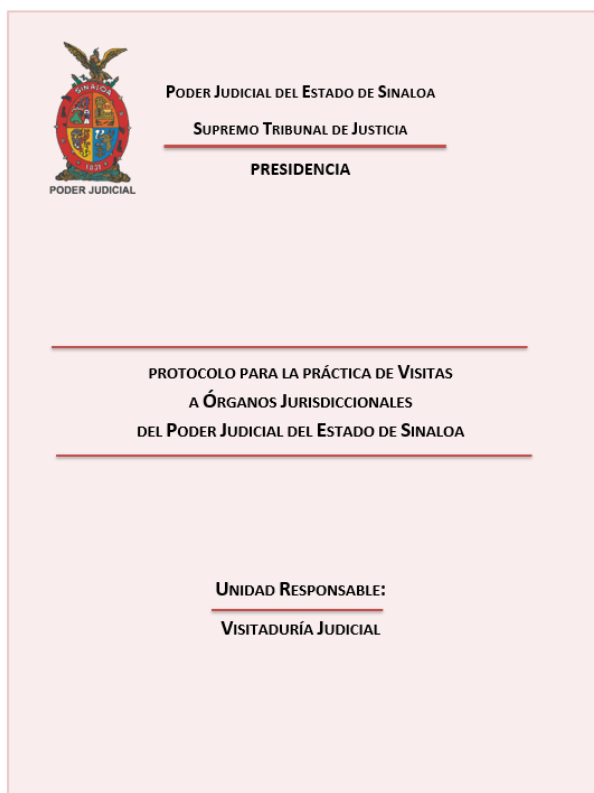
FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública.
Línea de Acción: Analizar los criterios implementados a escala nacional.
Producto: Documento que contenga un análisis de los criterios del SNA sobre campañas de difusión en materia anticorrupción y promoción de la cultura de la denuncia.
Indicador: (No. De criterios analizados/No. De criterios existentes) *100
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: Contar con una campaña de difusión.
Avance en la meta al mes de abril de 2022: A la fecha, no se presentan avances en esta línea de acción.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública.
Línea de Acción: Implementar los criterios en nuestras campañas de difusión.
Producto: Campañas de difusión
Indicador: (Campañas realizadas/campañas programadas) *100
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: Contar con una campaña de difusión en materia anticorrupción y promoción de la cultura de la denuncia.
Avance en la meta al mes de abril de 2022: A la fecha, no se presentan avances en esta línea de acción.

6. Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Sinaloa

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2020-2021
Instancia del Comité Coordinador: Poder Judicial
Línea de Acción: Diagnóstico sobre el trámite de quejas administrativas en contra de servidores judiciales
Producto: 1 dictamen
Indicador: $(\text{Revisión de asuntos en trámite} / \text{total de asuntos en trámite}) + (\text{Dictamen elaborado} / \text{dictamen programado}) \times 100$
Meta programada por alcanzar a febrero de 2022: 1 dictamen
Avance en la meta al mes de febrero de 2022: 100% <ul style="list-style-type: none"> Se realizó una relación y depuración de los asuntos relacionados al trámite de quejas administrativas, obteniéndose el listado correspondiente a aquellas que realmente se encontraban en trámite.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2020-2021
Instancia del Comité Coordinador: Poder Judicial
Línea de Acción: Diagnóstico sobre capacidades de la Visitaduría Judicial
Producto: 1 dictamen
Indicador: $(\text{Dictamen elaborado} / \text{dictamen programado}) \times 100$
Meta programada por alcanzar a febrero de 2022: 1 dictamen
Avance en la meta al mes de febrero de 2022: 100% <ul style="list-style-type: none"> Se completó el dictamen de capacidades de la visitaduría judicial, que dio como resultado la generación del "Protocolo para la práctica de visitas a órganos jurisdiccionales del Poder Judicial del Estado de Sinaloa", donde se puntualizan los puntos que deben de abordar las auditorías que realiza la Visitaduría Judicial a los órganos jurisdiccionales, mismo que sirve para la certeza y homologación de los procesos, formación de futuras personas visitadoras judiciales, así como un instrumento sujeto a la mejora continua.



FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2020-2021	
Instancia del Comité Coordinador:	Poder Judicial
Línea de Acción:	Difusión de estadísticas sobre quejas administrativas en contra de servidores judiciales, conforme la normatividad aplicable
Producto:	Difusión permanente de indicadores estadísticos
Indicador:	Difusión de información estadística en el portal oficial
Meta programada por alcanzar a febrero de 2022:	Difusión permanente
Avance en la meta al mes de febrero de 2022:	100% <ul style="list-style-type: none"> Se cumple cabalmente con la obligación del artículo 95, fracción V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, con la publicación de información relativa a las sanciones administrativas impuestas.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2020-2021
Instancia del Comité Coordinador: Poder Judicial
Línea de Acción: Difusión de estadísticas sobre delitos por hechos de corrupción, conforme la normatividad aplicable
Producto: Difusión permanente de indicadores estadísticos
Indicador: Difusión de información estadística en el portal oficial
Meta programada por alcanzar a febrero de 2022: Difusión permanente
Avance en la meta al mes de febrero de 2022: 100% <ul style="list-style-type: none"> Se cumple cabalmente con la publicación de los indicadores de actividad jurisdiccional del Tribunal, contemplando las causas iniciadas por tipo penal.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2020-2021
Instancia del Comité Coordinador: Poder Judicial
Línea de Acción: Capacitación constante sobre temática anticorrupción y conflictos de interés a servidores judiciales.
Producto: 2 Actividades de capacitación
Indicador: (Actividades de capacitación realizadas / actividades de capacitación programadas) x 100%
Meta programada por alcanzar a febrero de 2022: 2
Avance en la meta al mes de febrero de 2022: 50% <ul style="list-style-type: none"> En el periodo que se informa sólo fue posible dar una capacitación en la materia, derivado de la priorización de actividades dentro del marco de la pandemia por el virus Covid-19.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2020-2021
Instancia del Comité Coordinador: Poder Judicial
Línea de Acción: Capacitación constante sobre temática de responsabilidades administrativas a servidores judiciales.
Producto: 2 Actividades de capacitación
Indicador: (Actividades de capacitación realizadas / actividades de capacitación programadas) x 100%
Meta programada por alcanzar a febrero de 2022: 2
Avance en la meta al mes de febrero de 2022: 50% <ul style="list-style-type: none"> En el mes de noviembre se llevó a cabo una actividad de capacitación con la temática "Curso de responsabilidad Administrativa en el Poder Judicial del Estado de Sinaloa", impartida por personal de la Secretaría de Acuerdos del Supremo Tribunal de Justicia a las juezas y jueces de primera instancia de la entidad. Enlace a la nota: http://www.stj-sin.gob.mx/poderjudicial/noticias/918



FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2020-2021	
Instancia del Comité Coordinador:	Poder Judicial
Línea de Acción:	Aplicación de los lineamientos para la selección y ratificación de jueces y juezas.
Producto:	100% concursos de oposición realizados con apego a los lineamientos
Indicador:	(Concursos de oposición capacitación realizadas sin impugnaciones/ Total de concursos de oposición) x 100%
Meta programada por alcanzar a febrero de 2022:	100%
Avance en la meta al mes de febrero de 2022:	100%
<ul style="list-style-type: none"> No se cuenta con ninguna impugnación de los concursos de oposición realizados. 	

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2020-2021
Instancia del Comité Coordinador: Poder Judicial
Línea de Acción: Elaboración del Reglamento de la Carrera Judicial del Poder Judicial del Estado de Sinaloa
Producto: 1 Reglamento
Indicador: (Reglamentos emitidos / Reglamentos programados) x 100%
Meta programada por alcanzar a febrero de 2022: 100%
<p>Avance en la meta al mes de febrero de 2022: 50%</p> <ul style="list-style-type: none"> El día 18 de febrero de 2022 se publicó en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa" No. 022, una reforma al Reglamento Interior del Supremo Tribunal de Justicia, relativo al fortalecimiento de la estructura organizacional del Instituto de Capacitación Judicial, a fin de dar cumplimiento al mandato legal relativo a la Carrera Judicial. <p>http://www.stj-sin.gob.mx/assets/files/acuerdos/ac_reformas_reglamento_stj_18022022.pdf</p>

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2020-2021
Instancia del Comité Coordinador: Poder Judicial
Línea de Acción: Continuar con la participación en el Mecanismo de Gobierno Abierto
Producto: Participación permanente
Indicador: Participación en las sesiones del Mecanismo
Meta programada por alcanzar a febrero de 2022: N/A
<p>Avance en la meta al mes de febrero de 2022: N/A</p> <ul style="list-style-type: none"> Se participó en seis sesiones ordinarias realizadas en el año 2021, que derivaron incluso en la publicación de los micrositos relacionados con los compromisos del Plan de Acción Local del Mecanismos de Gobierno Abierto Sinaloa.

7. Secretaría Ejecutiva del SEMAES

Proyecto 1. Presentar ante la Comisión Ejecutiva y el Comité Coordinador del SEMAES, para su análisis, aprobación y publicación en su caso, del Programa de Implementación de la PEA.

Objetivo: Publicar el Programa de Implementación de la PEA integrado por cuatro subprogramas y sus respectivos objetivos, prioridades estrategias y líneas de acción.

Producto: Programa de Implementación de la PEA integrado por cuatro subprogramas y sus respectivos objetivos, prioridades estrategias y líneas de acción publicado.

Indicador: Avance en la elaboración del Programa

Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 80%

Avance en la meta al mes de abril de 2022: 50%

Observaciones: El 24 de noviembre de 2021, se remitió a las Secretarías Ejecutivas de los Sistemas Estatales Anticorrupción, a través del correo electrónico, el Proyecto del Programa de Implementación de la Política Nacional Anticorrupción.

El 8 de marzo de 2022 se publicó por parte de la SESNA, el Programa de Implementación de la Política Nacional Anticorrupción, insumo necesario para la elaboración del Programa de Implementación de la PEA de Sinaloa. En nuestro caso, estamos en la etapa de consulta ciudadana, la que llevaremos a cabo el próximo mes de junio de 2022. La etapa siguiente consiste en el análisis, y la final la redacción del documento. Consideramos viable terminar el proyecto en el último trimestre de 2022.

Proyecto 2: Avanzar en la elaboración del Modelo de Seguimiento y Evaluación de la PEA

Objetivo: Contar con un Mecanismo a través del cual se busca recabar, sistematizar, aprovechar y dar seguimiento periódico y continuo, a un conjunto de indicadores que permitan evaluar, por una parte, los avances en el Programa de Implementación de la PEA y, por otra, la evolución de los factores asociados a la ocurrencia de hechos de corrupción en el estado de Sinaloa.

Producto: Documento con el Modelo de Seguimiento y Evaluación de la PEA de Sinaloa

Indicador: Avance en la elaboración del Programa

Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 100%

Avance en la meta al mes de abril de 2022: 0%

Observaciones: El 06 de septiembre del 2021 la SESNA presentó el documento conceptual MOSEC (explicación de cadena de valor) aclarando que es un borrador de éste, por lo que la SESEA está a la espera que el SESNA lo publique.

Proyecto 3. Presentación, análisis y difusión de los Reportes Trimestrales de Seguimiento y del Informe Anual de las RNV

Objetivo: presentar a la CE y al CC, información trimestral y anual, respectivamente, del avance en la atención dada por las autoridades a las RNV recibidas, sin respuesta formal, rechazadas y/o aceptadas, a través de indicadores y semáforos.

Producto: Reportes Trimestrales de Seguimiento y del Informe Anual de las RNV

Indicador: Porcentaje de reportes e informe anual de las RNV elaborado

Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 100%

Avance en la meta al mes de abril de 2022: 60%

Observaciones: Esta actividad se ha realizado en tiempo y forma

Proyecto 4. Avanzar en la Metodología de Gestión de Riesgos de Corrupción.

Objetivo: contar con un conjunto de herramientas y metodologías que tienen como propósito fundamental administrar y contener aquellos riesgos de corrupción que se pueden presentar en procesos, operaciones y conductas dentro de la institución. Los riesgos de corrupción se pueden traducir como la posibilidad de que, por acción u omisión, se use el poder para desviar la gestión de lo público hacia un beneficio privado, generando un impacto negativo a la dependencia pública.

Producto: Documento con la Metodología de Gestión de Riesgos de Corrupción

Indicador: Documento con la Metodología de Gestión de Riesgos de Corrupción elaborado

Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 80%

Avance en la meta al mes de abril de 2022: 60%

Observaciones:

El 8 de diciembre de 2020 el PNUD presentó un Modelo para la Gestión de Riesgos de Corrupción en el Sector Público. Este modelo es una iniciativa del PNUD en México en colaboración con la SESNA, con el apoyo de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID).

El 22 de marzo de 2022. El Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo en México (PNUD en México), la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción (SESNA) y el Comité de Participación Ciudadana del Sistema Nacional Anticorrupción (CPC), presentó la herramienta de Autodiagnóstico de Riesgos de Corrupción, con el propósito de promover su uso entre los ciudadanos, a la cual asistió personal de la SESEA.

La SESEA no tiene información que el SESNA lo haya implementado.

Proyecto 5. Elaborar y presentar el Cuarto Informe Anual del Comité Coordinador 2021-2022

Objetivo: Elaborar el documento que se habrá de presentar ante el CC para posteriormente rendirse a los titulares de los Poderes del Estado, mediante el cual el CC del SEMAES, emite los avances y resultados del ejercicio de sus funciones y de la aplicación de políticas y programas en la materia, de acuerdo con lo señalado en la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

Producto: Cuarto Informe Anual del Comité Coordinador 2021-2022

Indicador: Cuarto Informe Anual del Comité Coordinador 2021-2022 elaborado

Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 100%

Avance en la meta al mes de abril de 2022: 90%

Observaciones: El avance en este proyecto se ha realizado en tiempo y forma.

Proyecto 6. Presentar e implementar el PTA del CC 2021-2022

Objetivo: El PTA del CC es el instrumento mediante el cual esta instancia se propone avanzar, desde el momento de su aprobación hasta el mes de julio de 2022, tanto en la implementación de prioridades de corto plazo de la PEA, como en proyectos seleccionados para atender como insumos técnicos, por parte de la SESEA.

Producto: Reportes de avances en la implementación del PTA 2021-2022

Indicador: Reportes de avances en la implementación del PTA 2021-2022 terminado.

Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 100%

Avance en la meta al mes de abril de 2022: 90%

Observaciones: Actualmente se está integrando el reporte de avances al Cuarto Informe del CC.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022	
Instancia del Comité Coordinador: SESEA	
Objetivo específico 4. Prioridad 15	
Línea de Acción 1:	
Analizar y aplicar la metodología para elaborar el Anexo Transversal Anticorrupción de Sinaloa.	
Producto: Presupuesto con Anexo Transversal Anticorrupción integrado/incluido	
Indicador: $I = 0.5 \times A + 0.05 \times B + 0.05 \times C + 0.4 \times D$	
A= Inclusión de Artículo Transitorio en el Proyecto de Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos del Estado de Sinaloa para el ejercicio fiscal del año 2022 anexos y gestionado ante la Secretaría de Administración y Finanzas.	
B= Metodología para la integración del Anexo Transversal Anticorrupción analizada	
C= Capacitación del personal de la SESEA en Combate y Control de la Corrupción en el Servicio Público con Enfoque Presupuestal capacitado.	
D= Avance en el Presupuesto con Anexo Transversal Anticorrupción integrado/incluido.	
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 80%	
Avance en la meta al mes de abril de 2022: 10%	
Observaciones: Mediante Oficio SESEA/DST-336/2021, de fecha 11 de agosto del 2021, dirigido al entonces Secretario de Administración y Finanzas, Ing. Luis Alberto De la Vega Armenta, se solicitó, en primera instancia, la inclusión de un Artículo Transitorio en el Proyecto de Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos del Estado de Sinaloa para el ejercicio fiscal del año 2022 y Anexos en el siguiente sentido:	
Transitorios.	
XXXXX. La Secretaría, en el ámbito de su competencia y en coordinación con la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, analizará, en términos de las disposiciones aplicables, la viabilidad de incorporar en el proyecto de la Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos del próximo ejercicio fiscal un anexo enfocado al control y combate a la corrupción que involucre a las instancias que correspondan.	
En segundo lugar, se comunicó que la Secretaría Ejecutiva del SEMAES, asume el compromiso de gestionar ante la Secretaría Ejecutiva del SNA (SESNA) y la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) la impartición del curso en Línea "Combate y Control de la Corrupción en el Servicio Público con Enfoque Presupuestal", cuyo objetivo general sería "fortalecer las capacidades de las personas servidoras públicas de los distintos ámbitos de gobierno, en materia del Sistema Nacional Anticorrupción, el presupuesto y el gasto público en el marco del control de la corrupción, así como elementos normativos, administrativos e institucionales para su combate".	
Por otro lado, personal de la SESEA concluyó el mencionado Diplomado en línea denominado "Combate y Control de la corrupción en el Servicio Público con Enfoque Presupuestal", el cual tuvo una duración de 48 horas y fue impartido por la Dirección General de Planeación y la Facultad de Economía de la UNAM, en colaboración con la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción y, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público durante septiembre y octubre de 2021. En éste participaron el Secretario Técnico de la SESEA, Mtro. Francisco Javier Lizárraga Valdez; el Titular de la Unidad de Riesgos y Política Pública, Dr. José Antonio Penné Madrid; la Directora de Asuntos y Procedimientos Jurídicos, Lic. Eydie Vega Gaxiola y el Jefe del Departamento de Sondeos y Análisis, Dr. Felipe de Jesús Peraza Garay.	

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: SESEA
Objetivo específico 10. Prioridad 39 Línea de Acción: 1. Analizar los criterios establecidos tanto por la SESNA como de los Sistemas Locales Anticorrupción a escala nacional, para diseñar y llevar a cabo campañas anticorrupción y promoción de la cultura de la denuncia.
Producto: Documento de análisis de los criterios establecidos tanto por la SESNA como de los Sistemas Locales Anticorrupción a escala nacional, para diseñar y llevar a cabo campañas anticorrupción y promoción de la cultura de la denuncia analizados.
Indicador: 0.25x(Capacitación en anticorrupción y cultura de la denuncia) 0.75x(Criterios para diseñar y llevar a cabo campañas anticorrupción y promoción de la cultura de la denuncia analizados)
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 100%
Avance en la meta al mes de abril de 2022: 25%
Observaciones: A la fecha de este informe, no se tiene información sobre criterios al respecto elaborados por SESNA u otro Sistemas Locales Anticorrupción. Sin embargo, la SESEA ha asistido a los diferentes eventos organizados por el SESNA al respecto.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: SESEA
Objetivo específico 10. Prioridad 39 Línea de Acción: 2.- Elaborar Anteproyecto de Guía para realizar campañas anticorrupción y promoción de la cultura de la denuncia aplicable al estado de Sinaloa, en coordinación con la Comisión Ejecutiva de la SESEA
Producto: Anteproyecto de Guía para realizar campañas anticorrupción y promoción de la cultura de la denuncia aplicable al estado de Sinaloa, en coordinación con la Comisión Ejecutiva de la SESEA.
Indicador: .5*(Anteproyecto de guía elaborado) + 0.5 (anteproyecto aprobado por la CE)
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 100%
Avance en la meta al mes de abril de 2022: 0%
Observaciones: A la fecha de este informe, no se tiene información sobre criterios al respecto elaborados por SESNA u otro Sistemas Locales Anticorrupción. Esta acción está ligada a la anterior. Por otra parte, es de conocimiento general que el contar con sistemas robustos de denuncia fomentan una cultura de la denuncia, por ello, el CPC propuso una Recomendación No Vinculante tendiente a fortalecer los sistemas de denuncia en los municipios.

FORMATO ÚNICO. Seguimiento a las Líneas de Acción del PTA del CC 2021-2022
Instancia del Comité Coordinador: SESEA
Objetivo específico 10. Prioridad 39 Línea de Acción: Implementar campañas anticorrupción y promoción de la cultura de la denuncia aplicable al estado de Sinaloa, considerando la Guía respectiva.
Producto: Campaña sobre anticorrupción y promoción de la cultura de la denuncia realizada.
Indicador: Campaña sobre anticorrupción y promoción de la cultura de la denuncia realizada.
Meta programada por alcanzar a julio de 2022: 100%
Avance en la meta al mes de abril de 2022: 0%
Observaciones: A la fecha de este informe, no se tiene información sobre criterios al respecto elaborados por SESNA u otros Sistemas Locales Anticorrupción. Esta acción está ligada a la anterior. Con la Recomendación No Vinculante propuesta por el CPC para fortalecer los sistemas de denuncia en los municipios, y considerando que se han realizado reuniones de trabajo con los municipios (con excepción de Concordia debido a problemas técnicos), estamos involucrando a casi un centenar de servidores públicos en tareas en favor de esta acción.



ANEXOS

Anexo 1: Informe sobre la Atención dada por las autoridades a las Recomendaciones No Vinculantes a diciembre de 2021.

Presentación

Mediante este Reporte Trimestral se da cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 20 del Mecanismo de Seguimiento Sistematizado a Recomendaciones No Vinculantes (RNV), específicamente en lo relacionado con el siguiente postulado:

“El Secretario Técnico presentará un reporte trimestral de seguimiento a las recomendaciones, para su conocimiento, tanto a la Comisión Ejecutiva como al Comité Coordinador, en la respectiva sesión ordinaria próxima a celebrarse”.

Con base a lo anterior, en este Reporte Trimestral Octubre-Diciembre de 2021, la SESEA informa sobre la atención que han dado las autoridades a las Recomendaciones No Vinculantes correspondientes a los años 2019, 2020 y 2021, mismas que se derivan de los correspondientes Informes Anuales del Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa (SEMAES).

RNV emitidas 2019, 2020 y 2021

Primer Informe Anual del CC

- Se emitieron 37 recomendaciones, mismas que se multiplican por las autoridades a las que fueron dirigidas, da como resultado un total de 339 RNV (334 a los municipios y 5 a la Secretaría de Administración y Finanzas [SAF]), esto como reflejo de las auditorías realizadas por la Auditoría Superior del Estado (ASE) en el año 2018.

Segundo Informe Anual del CC

- La STyRC, la ASE y el CPC emitieron 3 recomendaciones, multiplicadas por las autoridades a las que fueron dirigidas, resulta un total de 34 RNV (32 a los municipios, 1 a la Secretaría de Administración y Finanzas y 1 a la Secretaría General de Gobierno).

Tercer Informe Anual del CC

- La ASE emitió 428 recomendaciones a los 18 municipios, y la Comisión Ejecutiva de la SESEA emitió 1 recomendación dirigida al Instituto Electoral del Estado de Sinaloa (IEES), sumando un total de 429 RNV.

A la fecha han sido emitidas: **802 RNV**

Tiempo de Respuesta

Este indicador mide el total de las RNV recibidas por la autoridad a las que se les da respuesta en el tiempo establecido por la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa (LSAES).

Semáforo de Tiempo Respuesta RNV 2019, 2020 y 2021

Autoridad	RNV 2019	RNV 2020	RNV 2021
Ahome	23	2	20
Angostura	22	2	12
Badiraguato	24	2	27
Concordia	24	1	44
Cosalá	23	2	29
Culiacán	5	1	25
Choix	20	2	15
Elota	22	2	20
El Fuerte	21	2	29
Escuinapa	25	2	17
Guasave	17	2	15
Mazatlán	19	1	22
Mocorito	21	1	24
Rosario	22	2	27
Salvador Alvarado	24	2	19
San Ignacio	0	2	34
Sinaloa	0	2	34
Navolato	22	2	15
SAF	5	1	0
SGG	0	1	0
IEES	0	0	1

Respuesta en el tiempo:

RNV 2019: 39.5%;
RNV 2020: 41.2%;
RNV 2021: **42.4%**.

Respuesta fuera del plazo:

RNV 2019: 20.9%;
RNV 2020: 14.7%;
RNV 2021: **0.0%**

Omitieron darles respuesta:

RNV 2019: 39.5%;
RNV 2020: 44.1%;
RNV 2021: **57.6%**.

Tasas de aceptación, rechazo y no respuesta

Tasas de aceptación, rechazo y no respuesta de las autoridades a las RNV recibidas

RNV Emitidas en:	Aceptadas	Sin Respuesta (Omisas)	Rechazadas	Total
2019	55.8 (189 RNV)	39.5 (134 RNV)	4.7 (16 RNV)	100 (339 RNV)
2020	55.9 (19 RNV)	29.4 (10 RNV)	14.7 (5 RNV)	100 (34 RNV)
2021	24.0 (97 RNV)	61.1 (247 RNV)	14.9 (60 RNV)	100 (404 RNV)*
Total 2019-2021	39.3 (305 RNV)	50.3 (391 RNV)	10.4 (81 RNV)	100 (777 RNV)*

*No se consideraron 25 RNV recibidas en 2021 por el H. Ayuntamiento de Culiacán, debido a que esta autoridad municipal está en proceso de dar respuesta a la SESEA sobre la aceptación o rechazo de dichas RNV.

Fuente: SESEA Sinaloa.

Acumulado de RNV 2019-2021:

- Tasa de aceptación = 39.3%; Tasa de omisión = 50.3% y Tasa de rechazo = 10.4%

Aceptación, Omisión Y Rechazo

Evolución de las tasas de aceptación, omisión y rechazo de las autoridades a las RNV recibidas

Indicador	2020			2021			
	Junio	Septiembre	Diciembre	Marzo	Junio	Septiembre	Diciembre
Tasa de Aceptación	41.9	46.6	46.9	46.9	54.7	39.3	39.3
Tasa de Omisión	53.3	48.5	48.0	48.0	40.2	50.3	50.3
Tasa de Rechazo	4.8	4.8	5.1	5.1	5.1	10.4	10.4
Total	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

Nota: Las omisiones de los tres primeros municipios se han venido realizando desde 2019, y las de los dos últimos municipios se dan a partir de 2020.

Las autoridades que han omitido en forma sistemática dar respuesta a las RNV recibidas son:

- Cosalá (54)
- Navolato (39)
- Choix (37)
- San Ignacio (36)
- Sinaloa (36),

Total de 202 RNV omisas, 25.2% del total emitidas entre 2019-2021.

Instalación de grupos de trabajo y reuniones realizadas

- Con el propósito de dar apoyo técnico y seguimiento a los avances en las RNV aceptadas, se instalaron el 100% de los Grupos de Trabajo, dando continuidad a las reuniones y acuerdos entre las instancias que emitieron las RNV, la SESEA y los representantes de las Autoridades que aceptaron las RNV.
- Se realizaron 5 reuniones con los grupos de trabajo para abordar los avances de las RNV:
 - Ahome2019-2021
 - Salvador Alvarado2021
 - Mazatlán2021
 - Rosario2021
 - Mocorito2020-2021

RNV 2021. Áreas de mejora sugeridas a las autoridades municipales:

- Control interno = 47.2%.
- Control de la Obra Pública = 25.4%.
- Administración y gestión de riesgos = 10.9%.

Por otra parte, al IEES se le sugiere realizar mejoras en Control Interno en 100%.

Efectividad en la elaboración del Plan de Trabajo

Semáforo de Efectividad en la Elaboración del Plan de Trabajo RNV

Autoridades	RNV	2020		2021			
		Jul-Sep	Oct-Dic	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
Concordia	8						
Culiacán	5						
Mazatlán	19						
S. Alvarado	24						
El Fuerte	21						
Guasave	17						
Mocorito	21						
Elota	22						
Rosario	22						
SAF	5						



Fuente: SESEA Sinaloa.

Semáforo de Efectividad en la Elaboración del Plan de Trabajo RNV

Autoridad	RNV	2021			
		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
Angostura	2				
Badiraguato	2				
Culiacán	1				
Elota	1				
El Fuerte	2				
Guasave	2				
Mazatlán	1				
Mocorito	1				
Rosario	2				
S. Alvarado	2				
San Ignacio	1				
SAF	1				
SGG	1				

Fuente: SESEA Sinaloa.

Anexo 2: Procedimientos Iniciados, con sanciones firmes e Indemnizaciones Cobradas.

No.	Órgano Interno de Control del Ente Público	No. De Procedimientos Iniciados	No. De Procedimientos con Sanciones Firmes	Indemnizaciones Cobradas	Comentarios
01	Comisión Estatal de Derechos Humanos	0	0	0	
02	Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública	24	0	0	
03	Congreso del Estado de Sinaloa	3	0	0	
04	Fiscalía General del Estado de Sinaloa	9	80	0	En esta información no se tomaron en cuenta los expedientes de presunta responsabilidad y/o su resolución (Quejas y/o denuncias)
05	Ayuntamiento de Ahome	23	0	0	Esta dirección no tiene facultades para aplicar sanciones económicas. Corresponde al Tribunal de Justicia Administrativa hacerlo, y a esta fecha no tenemos notificación alguna.
06	Ayuntamiento de Concordia	9	0	0	Todos los procedimientos se encuentran en etapa de investigación y/o substanciación.
07	Ayuntamiento de Guasave	69	0	0	Se encuentran en etapa de investigación y practicándose las diligencias necesarias.
08	Ayuntamiento de Angostura	16	16	0	La sanción es amonestación privada.
09	Ayuntamiento de Cosalá	25	5	0	Se está dando seguimiento a procedimientos iniciados en periodos anteriores.
10	Ayuntamiento de Mocorito	76	0	0	
11	Ayuntamiento de San Ignacio	30	0	0	En proceso de investigación.
12	Ayuntamiento de Mazatlán	183	92	0	
13	Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Sinaloa	0	0	0	A la fecha no han sido turnados aún informes de presunta responsabilidad a la autoridad substanciadora en contra de algún servidor público del Tribunal de Justicia Administrativa.
14	Tribunal Electoral del Estado de Sinaloa	0	0	0	

No.	Órgano Interno de Control del Ente Público	No. De Procedimientos Iniciados	No. De Procedimientos con Sanciones Firmes	Indemnizaciones Cobradas	Comentarios
15	Tribunal Local de Conciliación y Arbitraje del estado de Sinaloa	164	2	3	
16	Universidad Autónoma de Occidente	30	2	0	
17	Universidad Autónoma de Sinaloa	0	0	0	
18	Ayuntamiento de Choix	57	0	0	La totalidad de los procesos se encuentran aún sin finalizar.
19	Ayuntamiento de Sinaloa	0	0	0	No se cuenta con procedimientos con sanción firme culminados durante el periodo.
20	Ayuntamiento de Elota	52	8	\$46,144.98	
21	Ayuntamiento de Rosario	75	0	0	Se encuentran en investigación.
22	Ayuntamiento de Culiacán	18	9	0	

Anexo 3: Recomendación No Vinculante en Materia de Denuncia Ciudadana emitida por el Comité de Participación Ciudadana.

Recomendación No Vinculante dirigida a cada uno de los Ayuntamientos de los 18 municipios del Estado de Sinaloa.

ANTECEDENTES

1. El Comité de Participación Ciudadana tiene entre sus atribuciones la de dar seguimiento al funcionamiento del Sistema Estatal, según lo dispuesto por el artículo 21, fracción XVII de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa;
2. El Comité de Participación Ciudadana se ha propuesto incentivar y promover la denuncia ciudadana como un mecanismo para inhibir los actos de corrupción; actuando en el marco de ese propósito, se realizó un diagnóstico del estado que guardan los canales de denuncia que los Ayuntamientos ponen a disposición de la ciudadanía, con base en lo que al respecto prevé la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Sinaloa.
3. Los hallazgos del diagnóstico fueron presentados por el Comité de Participación Ciudadana a los titulares de los Órganos Internos de Control de los Ayuntamientos del Estado y, a partir de ello, se realizaron reuniones para el análisis de los resultados y toma de acuerdos, entre los que destacan:
 - a) La unificación de criterios que deben satisfacerse para facilitar el acceso a la denuncia ciudadana a través de los sitios oficiales de internet con que cuentan los Ayuntamientos;
 - b) La viabilidad de una Recomendación No Vinculante a propuesta del Comité de Participación Ciudadana, para que se adopten dichos criterios.
4. Con fecha 04 de noviembre de 2021, la Lic. Soledad Astrain Fraire, en su carácter de Presidenta del Comité de Participación Ciudadana (CPC), envió a la Comisión Ejecutiva de la Secretaría ejecutiva del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa, la propuesta de Recomendación No Vinculante, en virtud de que el CPC tiene como atribución proponer al Comité Coordinador, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, la emisión de Recomendaciones No Vinculantes.
5. En ese sentido, el día 18 de noviembre de 2021, la Comisión Ejecutiva en su Cuarta Sesión Ordinaria de 2021, aprobó el ACUERDO/CE/SESEA/023/2021 que contiene la Recomendación No Vinculante dirigida a los 18 municipios del Estado, propuesta por el Comité de Participación Ciudadana, con fundamento en el Artículo 21, fracción XV de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, para que fuera sometida a consideración del CC, para su respectiva aprobación,

en su caso, de conformidad con el Artículo 9, fracción IX de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

6. Con fecha 09 de diciembre de 2021, el CC celebró su Cuarta Sesión Ordinaria de 2021 y mediante ACUERDO/CC/SESEA/035/2021, aprobó la Recomendación No Vinculante, propuesta por la Comisión Ejecutiva.

CONSIDERANDO

PRIMERO. Que conscientes de que la participación ciudadana es indispensable para el combate a la corrupción y, siendo la denuncia una de las formas de expresión de dicha participación, es menester que se incentive y facilite ese ejercicio a la sociedad sinaloense.

SEGUNDO. Que como resultado del diagnóstico que realizó el Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción de Sinaloa, se obtuvieron los siguientes hallazgos:

- Ningún Ayuntamiento tiene un enlace visible en su sitio de internet que contenga la opción de presentar una denuncia;
- La opción de anonimato la presentan solamente 8 ayuntamientos y 7 de ellos solicitan dirección de correo electrónico, teléfono y domicilio; y,
- Sólo un ayuntamiento cumple con el aviso de privacidad y 6 más lo mencionan, pero no cuentan con él.

TERCERO. Que el artículo 91 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Sinaloa, refiere que la investigación por la presunta responsabilidad de faltas administrativas iniciará de oficio, por denuncia o derivado de las auditorías practicadas por parte de las autoridades; y que las denuncias podrán ser anónimas, en cuyo caso, las autoridades investigadoras mantendrán con carácter de confidencial la identidad de las personas que denuncien las presuntas infracciones.

CUARTO. Que conforme a los artículos 92 y 93 de la misma Ley, las autoridades investigadoras tienen la obligación de establecer áreas de fácil acceso para que cualquier interesado pueda presentar denuncias por presuntas faltas administrativas; incluyendo la posibilidad de hacerlo de manera electrónica, a través de los mecanismos que para tal efecto establezcan las autoridades investigadoras y sin menoscabo de la Plataforma Digital Nacional que determine, para tal efecto, el Sistema Nacional Anticorrupción.

QUINTO. Que de acuerdo con el contenido de los anteriores preceptos legales, así como las buenas prácticas para fomentar la denuncia ciudadana observadas en otros entes públicos del país y, los

acuerdos obtenidos en las mesas de trabajo instaladas virtualmente entre el referido Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa y los Órganos Internos de Control de los Ayuntamientos, se advirtió la necesidad de poner a la disposición de la ciudadanía un portal de denuncia visible desde la página de inicio oficial del Ayuntamiento, con la opción al menos tres canales de denuncia ciudadana, a saber:

1. Denuncia por correo electrónico, se requiere disponer de la dirección de correo electrónico o en su caso, el acceso directo para el envío, así como un formato descargable que contenga los requisitos para iniciar la denuncia;
2. Denuncia en portal, se requiere que en el sitio oficial del Ayuntamiento exista un formulario con los requisitos para la denuncia; y,
3. Denuncia presencial, se requiere que aparezca el domicilio, nombre del área que dará seguimiento a la denuncia y a la atención del denunciante.

Con base en lo anterior, el Comité Coordinador del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción de Sinaloa, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 9, fracción IX de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, aprueba la Recomendación No Vinculante dirigida a cada uno de los Ayuntamientos de los 18 municipios del Estado de Sinaloa, en los términos siguientes:

RECOMENDACIÓN NO VINCULANTE

Dirigida a cada uno de los Ayuntamientos del Estado de Sinaloa para que, en aras de fortalecer los mecanismos de denuncia ciudadana, incluyan en sus sitios oficiales de internet, canales de denuncia en los que se observen al menos, los siguientes CRITERIOS:

1. Tener un enlace visible para la denuncia ciudadana en la página de inicio del sitio oficial del Ayuntamiento.
2. Referir el o los números de teléfono a través de los cuales se pueda presentar denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
3. Referir la dirección de correo electrónico habilitada para presentar denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
4. Presentar un formato electrónico en línea o descargable, que satisfaga los requisitos para la presentación de una denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
5. Referir el domicilio y/o ubicación de oficinas o módulos, con horario de atención, para presentar una denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.

6. Referir el nombre del área, departamento o dirección que atiende la denuncia ciudadana por faltas administrativas y hechos de corrupción.
7. Presentar una representación gráfica del procedimiento de investigación administrativa en el portal de denuncia ciudadana por faltas administrativas y hechos de corrupción.
8. Indicar el plazo para que el área de investigación se pronuncie respecto de la admisión a trámite de la denuncia por faltas administrativas y hechos de corrupción.
9. Presentar el aviso de privacidad en el espacio de denuncia ciudadana por faltas administrativas y hechos de corrupción.
10. Disponer de la opción de la denuncia anónima y otorgar al denunciante la posibilidad de su seguimiento conservando el anonimato.
11. Facilitar el anexar documentos a la denuncia que puedan ser utilizados como evidencia.
12. Informar sobre las medidas de protección a servidores públicos denunciantes.
13. Informar de las sanciones a que se pueden hacer acreedores los servidores públicos encargados de la investigación, substanciación y resolución de los procedimientos de responsabilidad administrativa, en caso de que incurran en obstrucción de la justicia.
14. Presentar la opción para elegir si desea ser notificado sobre el estatus de la denuncia y de la necesidad de proporcionar algún dato para tal efecto.

**SEGUIMIENTO Y REGISTRO DE RESPUESTAS RELACIONADAS CON LA RECOMENDACION NO VINCULANTE
DIRIGIDA A LOS 18 AYUNTAMIENTOS APROBADA POR EL CC EL 09 DE DICIEMBRE DE 2021 (CANALES DE
DENUNCIA)**

Municipio	Fecha en la que se notificó la RNV/ oficio no.	Fecha de la respuesta del municipio/oficio no.	Contenido de la respuesta/sentido de la respuesta	Programa de trabajo presentado por la autoridad destinataria	Programa de trabajo validado por la instancia emisora de la RNV
Ahome	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 010/2022	20/enero/2022 oficio sin número	Rechaza la RNV. (argumenta que están en proceso de construcción para garantizar el cumplimiento en plazo)	-	-
Angostura	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 006/2022	25/enero/2022 oficio no. pm/2022/25/66 ext expediente 01/2022	Aceptada (designa a la titular de OIC para el efecto)	SI	SI
Badiraguato	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 009/2022	20/enero/2022 oficio no. oic/040/2022	Aceptada	NO	NO
Choix	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 003/2022	08/marzo/2022 no. de oficio: 0236/2022	Aceptada	NO	NO
Concordia	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 016/2022	24/enero/2022 oficio 46/2021-2024 expediente: 04/2021-2024	Aceptada	NO	NO
Cosalá	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 012/2022	24/enero/2022 oficio sin número	Aceptada	NO	NO
Culiacán	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 001/2022	20/enero/2022 oficio no. 763/2022	Aceptada	SI	SI
El Fuerte	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 002/2022	06/enero/2022 oficio no. 020/2022	Aceptada	SI	SI
Elota	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 013/2022	26/enero/2022 oficio no. 511/2022	Aceptada (OIC presentará plan de trabajo)	NO	NO
Escuinapa	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 018/2022	24/febrero/2022 oficio número: pre/esc/22-211	Aceptación total de la RNV	NO	NO
Guasave	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 004/2022	26/enero/2022 oficio pm158/2022	Aceptada	SI	SI

Municipio	Fecha en la que se notificó la RNV/ oficio no.	Fecha de la respuesta del municipio/oficio no.	Contenido de la respuesta/sentido de la respuesta	Programa de trabajo presentado por la autoridad destinataria	Programa de trabajo validado por la instancia emisora de la RNV
Mazatlán	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 015/2022	28/enero/2022 oficio num. pm-434/2022	Aceptada (OIC y dirección de informática se coordinarán).	NO	NO
Mocorito	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST-008/2022	14/enero/2022 oficio no. 081/2022 expediente: 168/2022	Aceptada	NO	NO
Navolato	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 011/2022	24/enero/2022 oficio no. pmn-0025/2022	Aceptada (OIC y Coord. de Informática y Desarrollo Tecnológico se Coordinarán)	NO	NO
Rosario	05/enero/2022 oficio: SESE A/DST - 017/2022	20/enero/2022 oficio sin número	Aceptada (OIC instruido para solventar)	NO	NO
Salvador Alvarado	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 007/2022	07/enero/2022 oficio no. psa-0019/2022	Aceptada (OIC instruido para promover el plan de trabajo y solventar).	NO	NO
San Ignacio	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 014/2022	24/enero/2022 oficio sin número	Aceptada (OIC instruido para promover el plan de trabajo y solventar).	NO	NO
Sinaloa	05/enero/2022 oficio: SESEA/DST - 005/2022	13/enero/2022 oficio número: mpiosin/rm/00029/2022	No expresa la aceptación, pero enuncia acciones para cada uno de los 14 puntos.	NO	NO

Anexo 4: Recomendación No Vinculante emitida por la Auditoría Superior del Estado.

Antecedentes

Con la finalidad de impulsar la mejora de la gestión pública municipal y promover una adecuada rendición de cuentas, resulta necesario que los municipios, cuenten con mecanismos internos de control, a través de los cuales se evalúe y fortalezca el buen funcionamiento de sus actividades, permitiendo con ello asegurar de manera razonable el logro de objetivos y metas institucionales.

Justificación

Artículo 8, fracción IX de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa, y Artículo 8, fracción 1 de las Bases Reglamentarias para la Coordinación y Funcionamiento del Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción del Estado de Sinaloa.

Badiraguato

Establecer por parte del Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento un programa anual de auditoría, a través del cual y sin perjuicio de lo establecido en las disposiciones legales, lleve a cabo las actividades siguientes:

- Evaluar los sistemas y procedimientos de las distintas áreas del H. Ayuntamiento.
- Revisar las operaciones, transacciones, registros, informes y estados financieros.
- Examinar la asignación y utilización de los recursos financieros, humanos y materiales.
- Revisar el cumplimiento de los objetivos y metas fijados en los programas.
- Participar en la determinación de indicadores para la realización de auditorías operacionales y de resultados de los programas.
- Analizar y opinar sobre la información que producen las áreas del H. Ayuntamiento para efectos de su evaluación.
- Programar la capacitación al personal de auditoría.
- Vigilar el cumplimiento de las medidas correctivas.
- Elaborar y actualizar los manuales de normas, políticas, guías y procedimientos de auditoría y guías de revisión para la práctica de auditorías especiales.
- Controlar las observaciones y recomendaciones derivadas de las auditorías.
- Dar seguimiento al cumplimiento de las medidas correctivas.

Concordia

Establecer por parte del Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento un programa anual de auditoría, a través del cual y sin perjuicio de lo establecido en las disposiciones legales, lleve a cabo las actividades siguientes:

- Evaluar los sistemas y procedimientos de las distintas áreas del H. Ayuntamiento.
- Revisar las operaciones, transacciones, registros, informes y estados financieros.
- Examinar la asignación y utilización de los recursos financieros, humanos y materiales.
- Revisar el cumplimiento de los objetivos y metas fijados en los programas.
- Participar en la determinación de indicadores para la realización de auditorías operacionales y de resultados de los programas.
- Analizar y opinar sobre la información que producen las áreas del H. Ayuntamiento para efectos de su evaluación.
- Programar la capacitación al personal de auditoría.
- Vigilar el cumplimiento de las medidas correctivas.
- Elaborar y actualizar los manuales de normas, políticas, guías y procedimientos de auditoría y guías de revisión para la práctica de auditorías especiales.
- Controlar las observaciones y recomendaciones derivadas de las auditorías.
- Dar seguimiento al cumplimiento de las medidas correctivas.

Navolato

Contar con un sistema contable que genere en tiempo real, estados financieros de ejecución presupuestaria y demás información que coadyuve a la toma de decisiones, a la transparencia, a la programación con base en resultados, a la evaluación y a la rendición de cuentas.

Rosario

Realizar las conciliaciones del inventario de bienes muebles con los importes reflejados en la Cuenta Pública.

Establecer una Dirección, Departamento o Área que concentre las solicitudes de necesidades, así como de quejas que la ciudadanía reporta sobre su funcionamiento.

San Ignacio

Establecer un procedimiento de planeación y presupuestación como herramienta para vigilar el ejercicio de los Recursos Públicos.

Establecer por parte del Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento un programa anual de auditoría, a través del cual y sin perjuicio de lo establecido en las disposiciones legales, lleve a cabo las actividades siguientes:

- Evaluar los sistemas y procedimientos de las distintas áreas del H. Ayuntamiento.
- Revisar las operaciones, transacciones, registros, informes y estados financieros.
- Examinar la asignación y utilización de los recursos financieros, humanos y materiales.
- Revisar el cumplimiento de los objetivos y metas fijados en los programas.
- Participar en la determinación de indicadores para la realización de auditorías operacionales y de resultados de los programas.
- Analizar y opinar sobre la información que producen las áreas del H. Ayuntamiento para efectos de su evaluación.
- Programar la capacitación al personal de auditoría.
- Vigilar el cumplimiento de las medidas correctivas.
- Elaborar y actualizar los manuales de normas, políticas, guías y procedimientos de auditoría y guías de revisión para la práctica de auditorías especiales.
- Controlar las observaciones y recomendaciones derivadas de las auditorías.
- Dar seguimiento al cumplimiento de las medidas correctivas.



SEMAES

SISTEMA ESTATAL Y MUNICIPAL
ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE SINALOA

2021•2022