



**CCSAEM**

COMITÉ COORDINADOR DEL SISTEMA  
ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MORELOS

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2021**

## PRESENTACIÓN

De conformidad con lo establecido en los artículos 8 y 9 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, el Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos es la instancia responsable de establecer mecanismos de coordinación entre sus integrantes y éste con el Sistema Nacional Anticorrupción, teniendo bajo su encargo el diseño, promoción, implementación y evaluación de políticas públicas de control de la corrupción, y que tiene como facultad principal la elaboración de su Programa de Trabajo Anual (PTA) 2021, conforme lo establece el artículo 9 de la Ley Sistema anticorrupción del Estado de Morelos.

El Programa de Trabajo Anual es un instrumento que consolida un esfuerzo de articulación y coordinación interinstitucional, al formularse e interrelacionarse con los programas de trabajo del Comité de Participación Ciudadana y de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos y pretende, como finalidad última, crear soluciones que consideren la propuesta en la creación de la Política Estatal Anticorrupción y, por otra parte, que las actividades a desarrollar estén alineadas con esta política en el ámbito nacional y el Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo de nuestro Estado.

Para lograr lo anterior, se plantean una serie de objetivos y actividades resultado del trabajo en equipo realizado por los ocho integrantes del Comité Coordinador para integrar un conjunto de objetivos con sus respectivas actividades a desarrollarse a lo largo del año es un resultado en sí mismo.

Este proceso, da el primer paso de innovación organizacional, sustentado en la interdependencia de cada institución involucrada mediante la identificación de cinco objetivos estratégicos que en su conjunto atienden a las prioridades del Comité Coordinador y el Comité de Participación Ciudadana y, al mismo tiempo, mantienen la alineación con la Política Nacional Anticorrupción aprobada el 29 de enero de 2020.



## ÍNDICE

Presentación .....	2
Antecedentes .....	4
Instituciones que integran el Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos .....	7
Órgano de Gobierno y Comité Coordinador .....	8
Integrantes .....	8
Marco Normativo .....	9
Metodología.....	13
Actividades .....	21



## ANTECEDENTES

Con fecha veinticuatro de julio de dos mil quince, el Estado Mexicano suscribió conjuntamente con 176 Países, la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción, instrumento internacional de carácter amplio destinado a combatir el flagelo de la corrupción en todo el mundo, que no solo pone en peligro la estabilidad y seguridad de las sociedades, las instituciones y los valores de la democracia, la ética y la justicia, el desarrollo sostenible y el estado constitucional de derecho, sino que genera también un fenómeno transnacional que afecta a todas las sociedades y economías, lo que hizo esencial la cooperación internacional para prevenirla y luchar contra ella.

Con fecha once de agosto de dos mil quince, fue publicado en el Periódico Oficial “Tierra y Libertad” número 5315, el Decreto número Dos Mil Setecientos Cincuenta y Ocho, por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, en materia de transparencia y de combate a la corrupción, señalándose en su artículo 134 que se establece el Sistema Estatal Anticorrupción, como instancia coordinadora entre las autoridades competentes en la prevención, detección, investigación y sanción de responsabilidades administrativas y hechos de corrupción, el cual se conformará y ajustará a lo dispuesto en la propia Constitución y la normativa aplicable.

Se señaló que el Sistema tendría un Comité Coordinador, el que contaría a su vez con un órgano de apoyo técnico, y que el Comité estaría integrado por los Titulares de la Entidad Superior de Auditoría y Fiscalización del Congreso del Estado de Morelos, Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción, Secretaría de la Contraloría, el Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa, el Comisionado Presidente del Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, así como por un representante de la Junta de Administración, Vigilancia y Disciplina del Poder Judicial, un representante de los Contralores Municipales del Estado y el Presidente del Comité de Participación Ciudadana; señalando que el Presidente del Comité de Participación Ciudadana, lo será a su vez del Comité Coordinador.

El dieciocho de julio de dos mil dieciséis, el Congreso de la Unión expidió la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción, y que fuera publicada en el Diario Oficial de la Federación, en la que se establece las bases de coordinación entre la Federación, las entidades federativas, los municipios y las alcaldías de la Ciudad de

México, para el funcionamiento del Sistema Nacional previsto en el artículo 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, para que las autoridades competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

El día diecinueve de abril del año dos mil diecisiete, se publicó en el Periódico Oficial “Tierra y Libertad” número 5490 “Alcance”, La Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, y que es de orden público y de observancia general en el Estado de Morelos, teniendo como objetivo regular la integración y funcionamiento del Sistema Estatal Anticorrupción, conforme lo previsto en los artículos 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 134 y 134 bis de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos y, 36 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción.

Con fecha siete de octubre de dos mil veinte, fue publicado en el Periódico Oficial “Tierra y Libertad” número 5867, el Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, el cual tiene por objeto establecer las bases de autorregulación, organización, operación y vinculación, así como la estructura, atribuciones y facultades de las unidades administrativas y los servidores públicos, que integran la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.

# PERIÓDICO OFICIAL

## “TIERRA Y LIBERTAD”

ÓRGANO DEL GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS

**Las Leyes y Decretos son obligatorios, por su publicación en este Periódico**

**Director: M.C. Matías Quiroz Medina**

El Periódico Oficial “Tierra y Libertad” es elaborado en los Talleres de Impresión de la Coordinación Estatal de Reinserción Social y la Dirección General de la Industria Penitenciaria del Estado de Morelos.	Cuernavaca, Mor., a 11 de Agosto de 2015	6a. época	5315
---	--	-----------	------

### SUMARIO

#### GOBIERNO DEL ESTADO

##### PODER LEGISLATIVO

DECLARATORIA.- Por el que se reforman, adicionan y deroga diversas disposiciones de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, en materia de transparencia y combate a la corrupción.

.....Pág. 2

DECRETO NÚMERO DOS MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO.- Por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, en materia de transparencia y de combate a la corrupción.

.....Pág. 3

Acuerdo por el que se publica la Convocatoria para la designación de los integrantes del Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Morelos, presentada por las Diputadas y Diputados integrantes de la Junta Política y de Gobierno del Congreso del Estado Libre y Soberano del Estado de Morelos, LII Legislatura.

.....Pág. 24

Acuerdo que emite la Junta Política y de Gobierno de la LII, de los Aspirantes que cumplieron los requisitos, se establece la fecha para comparecencia de la Convocatoria para la Designación del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Morelos.

.....Pág. 27

Acuerdo por el que se publica la Convocatoria para la designación de Dos Magistrados del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Morelos, presentada por las Diputadas y Diputados integrantes de la Junta Política y de Gobierno.

.....Pág. 28

**Gráfico 1** Portada del Periódico Oficial “Tierra y Libertad” No. 5315



TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA  
DEL ESTADO DE MORELOS



Secretaría de  
la Contraloría



FISCALÍA  
ESPECIALIZADA EN  
COMBATE A LA  
CORRUPCIÓN



TJA

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA  
DEL ESTADO DE MORELOS



ESAF Morelos

Entidad Superior de Auditoría y Fiscalización del Congreso del Estado de Morelos



EMILIANO ZAPATA  
Un Gobierno Certificado por la Gente  
2019-2021



# ÓRGANO DE GOBIERNO Y COMITÉ COORDINADOR



**Lic. Eva Penélope Picazo Hernández.**  
Presidenta del Consejo de Participación Ciudadana  
y del Comité Coordinador del Sistema Estatal  
Anticorrupción de Morelos.



**Dr. Rubén Jasso Díaz**  
Magistrado Presidente del  
Tribunal Superior de Justicia  
del Estado de Morelos



**Lic. América López Rodríguez**  
Encargada de Despacho de la Entidad  
Superior de Auditoría y Fiscalización del  
Congreso del Estado de Morelos



**M. en D. Juan Jesús  
Salazar Núñez**  
Titular de la Fiscalía  
Especializada en Combate a la  
Corrupción del Estado de Morelos



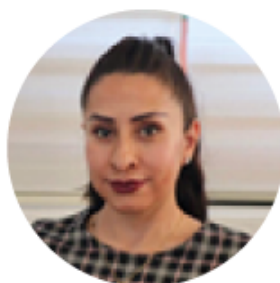
**Lic. América Berenice  
Jiménez Molina**  
Secretaria de la Contraloría del  
Poder Ejecutivo del Gobierno  
del Estado de Morelos



**M. en E. Dora Ivonne Rosales Sotelo**  
Comisionada Presidenta del  
Instituto Morelense de Información  
Pública y Estadística



**M. en D. Joaquín Roque  
González Cerezo**  
Magistrado Presidente del  
Tribunal de Justicia Administrativa  
del Estado de Morelos



**Lic. Ely Sofía Romaniz Arce**  
Contralora Municipal de Emiliano Zapata  
y Representante de los Contralores  
Municipales del Estado de Morelos.



## MARCO NORMATIVO

El Comité Coordinador es la instancia responsable de establecer mecanismos de coordinación entre los integrantes del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos y de éste con el Sistema Nacional Anticorrupción, y tendrá bajo su encargo el diseño, promoción y evaluación de políticas públicas locales de prevención y combate a la corrupción, para lo cual cuenta con un órgano de apoyo técnico, llamado Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos (SESAEM).

Esta Secretaría Ejecutiva tiene un órgano técnico auxiliar, denominado Comisión Ejecutiva integrada por el Secretario Técnico y por los ciudadanos integrantes del Comité Participación Ciudadana, con excepción de la persona que en ese momento ostente la Presidencia de éste.

La Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, es un organismo descentralizado, no sectorizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con autonomía técnica y de gestión, con sede en la capital del Estado, tiene por objeto fungir como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador del Sistema Estatal, a efecto de proveerle la asistencia técnica, así como los insumos necesarios para el desempeño de sus atribuciones, consagradas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, entre las que destacan.

Que el Órgano de Gobierno se encuentra conformado por los integrantes del Comité Coordinador y presidido por el Consejero Presidente del Comité de Participación Ciudadana; dicho Comité Coordinador y su Órgano de Gobierno fueron instalados formalmente en la Ciudad de Cuernavaca, Morelos, en fecha cinco de julio de dos

mil diecinueve, con publicación para vigencia en el Periódico Oficial “Tierra y Libertad” número 5722, de fecha diez de julio de dos mil diecinueve.

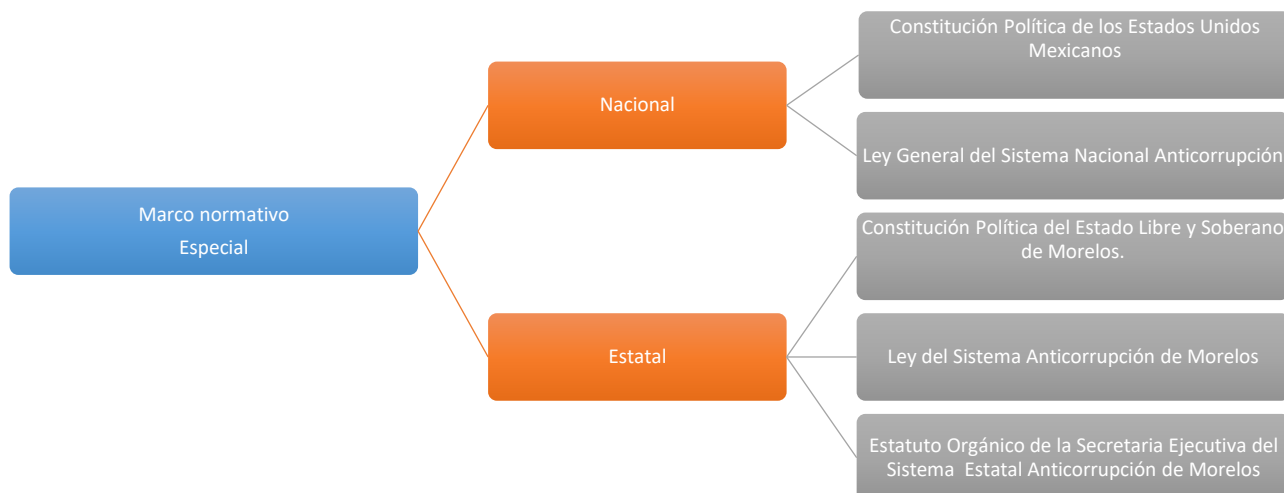
El Comité Coordinador y el Órgano de Gobierno, como cualquier instancia o institución pública, tienen acotadas sus atribuciones conforme lo disponga la normatividad vigente aplicable. Es así que la reforma al artículo 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en el dos mil quince da origen al Sistema Nacional Anticorrupción, reconociendo al Comité Coordinador como la instancia de coordinación entre las autoridades de todos los órdenes de Gobierno competentes en la prevención, detección y sanción de responsabilidades administrativas y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos y en al Órgano de Gobierno como a la máxima autoridad de la Secretaría Ejecutiva, con todas las atribuciones y obligaciones que la normativa establezca. De igual forma señala que las entidades federativas establecerán Sistemas Locales Anticorrupción con el objeto de coordinar a las autoridades locales competentes en el combate a la corrupción. Además de la reforma constitucional, el dieciocho de julio de dos mil dieciséis se publica la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción, la cual es de observancia general en todo el territorio de los Estados Unidos Mexicanos.

La Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción es de orden público y observancia general en todo el territorio nacional y tiene por objeto establecer las bases de coordinación entre la Federación, las Entidades Federativas, los Municipios y las Alcaldías de la Ciudad de México, para el funcionamiento del Sistema Nacional Anticorrupción. Asimismo, reconoce en su artículo 36 la creación de los Sistemas Locales Anticorrupción, los cuales deberán contar con una integración y atribuciones equivalentes al del Sistema Nacional Anticorrupción.

En cumplimiento al mandato de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el once de agosto de dos mil quince, se publica la reforma al cuarto párrafo del artículo 134 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos que da origen al Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, reconociéndolo como la instancia de coordinación entre las autoridades estatales y municipales competentes en el combate a la corrupción, con la finalidad de fortalecer el Estado de Derecho, la rendición de cuentas y la gobernanza para el desarrollo, además de reconocer al Comité Coordinador como instancia coordinadora del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos y al Órgano de Gobierno como a la máxima autoridad de la Secretaría Ejecutiva, ambos con todas las atribuciones y obligaciones que la normativa establezca.

Para la estructuración legal del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, se expidieron diversas leyes secundarias, siendo una de ellas la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, la cual en su artículo 9 señala las facultades del mismo, siendo una de sus facultades la elaboración de un Programa de Trabajo Anual; la de diseñar, aprobar y promocionar la Política Estatal Anticorrupción, así como la determinación de mecanismos para el suministro, intercambio, sistematización, actualización y resguardo de la información que se genere en la materia por las autoridades competentes, entre otras.

Las facultades, organización, funcionamiento e integración del Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, se encuentran en los artículos 8, 9, 10, 11, 12, 13 y 14 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, en concordancia con lo anterior el Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, en sus artículos 10, 11, 12, 13 y 14 establece las facultades, organización, funcionamiento e integración del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos.



Adicional a lo anterior, es importante señalar que a nivel internacional nos rige la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción; Convención Interamericana contra la Corrupción de la Organización de los Estados Americanos; Convención Anticohecho de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos; la Ley de Cooperación Internacional para el Desarrollo; el Objetivo 16, “Paz, Justicia e Instituciones Sólidas” de los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 30 de la Organización de las Naciones Unidas; el Tratado de la UE- Capítulo Anticorrupción; el Tratado entre Estados Unidos y Canadá, Capítulo Anticorrupción, así mismo contamos con la Ley General de Responsabilidades Administrativas, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley General de Mejora Regulatoria, la Ley General de Archivos, la Ley General de Contabilidad Gubernamental y a nivel estatal la Ley Estatal de Responsabilidades de los Servidores Públicos; la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del estado de Morelos; Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos; Ley Estatal de Planeación artículo 11, 25, 30, 33, 34, 35, 39 y 40, así como el Plan Estatal de Desarrollo 2019-2024 eje transversal Cero Corrupción y Cero Impunida y demás relativos y aplicables.

## METODOLOGÍA

El Programa de Trabajo Anual (PTA) es un instrumento de planeación que permite tener claridad sobre la contribución del Comité Coordinador al logro de los objetivos planteados en los planes de desarrollo y en las políticas anticorrupción, tanto nacionales como estatales. Por ello, durante su diseño se han establecido una serie de criterios que conduzcan a la articulación de las rutas de trabajo y aseguren una visión coordinada del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos.

### **Comparación**

Aunado a lo anterior para la elaboración de este plan se tomaron de apoyos y referencias para su estudio, el plan nacional, planes y programas de otras entidades federativas como Aguascalientes, Oaxaca, Coahuila, Jalisco y Guanajuato. Con la finalidad de coadyuvar al alineamiento nacional que establece el artículo 36 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción.

### **Detección de preferencias y coincidencias**

Con el objetivo de lograr una adecuada alineación de las agendas de trabajo establecidas en los planes estratégicos e institucionales y en los programas y proyectos, se llevaron a cabo dos reuniones de trabajo previas para proponer actividades en forma particular y, posteriormente, detectar las de su preferencia y aquellas en las que dos o más integrantes coinciden en su interés o interacción. Lo anterior permite delimitar alcances, identificar prioridades y problematizar la corrupción desde una perspectiva institucional; asimismo, según los objetivos, actividades y resultados planteados, se establecieron roles específicos de responsabilidad, y en otros casos se consideró como responsable a todos los integrantes del Comité Coordinador.

## Alineación de instrumentos institucionales

El artículo 6 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, en sus primeras líneas señala *“El Sistema Estatal Anticorrupción tiene por objeto seguir y aplicar los principios, bases generales, políticas públicas y procedimientos generados por el Sistema Nacional Anticorrupción, para la coordinación entre las autoridades de todos los Poderes y órdenes de gobierno en la prevención, detección y sanción de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos...”*; en ese tenor un elemento primordial en el Programa de Trabajo Anual, es contemplar de manera formal las directrices que emita el Sistema Nacional Anticorrupción, es por ello, que la información aquí generada tomo como referente la Política Nacional Anticorrupción<sup>1</sup>, entre otros documentos de planeación estratégica, acotando, adaptando y priorizando los objetivos y estrategias que permitan generar resultados en sectores específicos de interés para Morelos, motivo por el que para mejor referencia a continuación se citan las prioridades de la Política Nacional Anticorrupción, aprobada en la Primera Sesión Ordinaria 2020, celebrada el día 29 de enero de 2020, el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción y publicada en el Diario Oficial de la Federación el 25 de febrero del año 2020.

### Prioridades de la Política Nacional Anticorrupción

#### Eje 1. Combatir la corrupción y la impunidad

**Prioridad 1.** Desarrollar y ejecutar programas estratégicos que fomenten la coordinación entre las autoridades responsables de atender, investigar, sustanciar, determinar, resolver y sancionar faltas administrativas graves y no graves.

<sup>1</sup> Aprobada por el CC del SNA el 29 de enero de 2020. Disponible en: <https://www.sesna.gob.mx/wp-content/uploads/2020/02/Pol%C3%ADtica-Nacional-Anticorrupci%C3%B3n.pdf>

**Prioridad 2.** Asegurar la coordinación entre instituciones encargadas de la detección e investigación de hechos de corrupción con las autoridades competentes en materia fiscal y de inteligencia financiera.

**Prioridad 3.** Incorporar sistemas de inteligencia estandarizados e interoperables en los entes públicos orientados a la prevención, detección, investigación y sustanciación de faltas administrativas y delitos por hechos de corrupción, derivados de la implementación de la Plataforma Digital Nacional.

**Prioridad 4.** Implementar estrategias efectivas para la difusión de las obligaciones de transparencia y publicación de información proactiva en materia de prevención, denuncia, detección, investigación, resolución y sanción de hechos de corrupción, en colaboración con el SNT.

**Prioridad 5.** Impulsar la mejora y homologación a escala nacional de protocolos y procesos de presentación de denuncias y alertas por hechos de corrupción por parte de ciudadanos, contralores y testigos sociales, e instituciones de fiscalización y control interno competentes.

**Prioridad 6.** Generar y ejecutar procesos homologados a escala nacional de protección a denunciantes, alertadores, testigos, servidores públicos expuestos, peritos y víctimas de hechos de corrupción.

**Prioridad 7.** Establecer una política criminal en materia de delitos por hechos de corrupción.

**Prioridad 8.** Generar evidencia e insumos técnicos sobre el funcionamiento, capacidades y desempeño de las instancias encargadas de la detección, investigación, substanciación, determinación, resolución y sanción de faltas administrativas y delitos por hechos de corrupción, que produzca inteligencia administrativa y mejore los procesos correspondientes.



**Prioridad 9.** Fortalecer las capacidades de investigación de la Fiscalía General de la República y de las fiscalías de las entidades federativas en materia de delitos por hechos de corrupción.

**Prioridad 10.** Implementar mecanismos de gobierno abierto que fortalezcan las acciones de combate a la corrupción por parte de las instancias encargadas de la investigación, substanciación, determinación y resolución de faltas administrativas y delitos por hechos de corrupción.

## **Eje 2. Combatir la arbitrariedad y el abuso poder**

**Prioridad 11.** Impulsar la adopción, socialización y fortalecimiento de políticas de integridad y prevención de conflictos de interés, en los entes públicos mediante comités de ética o entes homólogos.

**Prioridad 12.** Promover el diseño, implementación y evaluación del desempeño de programas de capacitación, certificación de capacidades y desarrollo profesional en el servicio público enfocadas al control de la corrupción, responsabilidades administrativas y ética pública.

**Prioridad 13.** Generar bases y criterios mínimos para el diseño, desarrollo y ejecución de programas de recursos humanos en el servicio público, en colaboración con la Comisión Permanente de Contralores Estados-Federación.

**Prioridad 14.** Generalizar el diseño, instrumentación y evaluación de servicios profesionales de carrera en todos los ámbitos de gobierno y poderes públicos, basados en el mérito, capacidades, desempeño y habilidades de acuerdo con el perfil de puesto, cargo o comisión, con perspectiva de género y fomento a la diversidad e inclusión.

**Prioridad 15.** Implementar un modelo de evaluación del desempeño del Sistema Nacional Anticorrupción, junto con una metodología nacional de anexo transversal presupuestal en materia de combate a la corrupción.

**Prioridad 16.** Fomentar el desarrollo de políticas de transparencia proactiva y gobierno abierto que propicien, desde una perspectiva ciudadana, el seguimiento, evaluación, mejora, simplificación, gestión de riesgos y rendición de cuentas de los entes públicos, el ciclo presupuestal, las contrataciones públicas, las asociaciones público-privadas, el cabildeo y los programas públicos, en colaboración con el SNT e instancias públicas nacionales e internacionales.

**Prioridad 17.** Impulsar la consolidación y evaluación a escala nacional de los procesos de armonización contable, así como de mecanismos que promuevan el ejercicio de los recursos públicos con criterios de austeridad y disciplina financiera, y que aseguren la generación de ahorros presupuestarios.

**Prioridad 18.** Impulsar políticas de archivo y procesos homologados de gestión documental, en colaboración con el Sistema Nacional de Archivos y el SNT, que mejoren la calidad de la información que las entidades públicas registran mediante sistemas informáticos actualizados.

**Prioridad 19.** Impulsar la coordinación entre los integrantes del Sistema Nacional de Fiscalización para la homologación y simplificación de normas, procesos y métodos de control interno, auditoría y fiscalización; así como la colaboración con otras instancias públicas que facilite el intercambio de información para maximizar y potencializar los alcances y efectos de la fiscalización y de los procedimientos de investigación y sanción de faltas administrativas y hechos de corrupción.

**Prioridad 20.** Impulsar el desarrollo y utilización de metodologías de análisis de datos masivos e inteligencia artificial relacionadas con la identificación de riesgos, la evaluación, la mejora de la gestión, la auditoría y la fiscalización estratégicas de programas, procesos, actividades y funciones en el sector público.

**Eje 3. Promover la mejora de la gestión pública y de los puntos de contacto gobierno sociedad**

**Prioridad 21.** Fomentar la colaboración interinstitucional y el intercambio de información que permitan un fortalecimiento y simplificación de los puntos de contacto gobierno sociedad, como trámites, servicios, seguridad ciudadana, programas sociales, servicios educativos y de salud, entre otros.

**Prioridad 22.** Fortalecer mecanismos de evaluación de los programas presupuestarios con enfoques de derechos humanos y gestión de riesgos de corrupción.

**Prioridad 23.** Promover la mejora, simplificación de los procesos institucionales y homologación de trámites y servicios públicos a través del desarrollo de sistemas de evaluación ciudadana y políticas de transparencia proactiva, en coordinación con el Sistema Nacional de Mejora Regulatoria.

**Prioridad 24.** Generar un sistema único que integre información sobre las políticas sociales, que incluya un catálogo nacional de programas sociales y un padrón universal de beneficiarios que aproveche la información pública existente.

**Prioridad 25.** Crear observatorios y laboratorios de innovación social para la gestión de riesgos de corrupción en los puntos de contacto gobierno sociedad, así como para la vigilancia en compras y adquisiciones públicas.

**Prioridad 26.** Fomentar la conformación de una coalición de empresas íntegras que impulse la adopción de buenas prácticas internacionales en la materia dentro del sector productivo.

**Prioridad 27.** Impulsar la creación y homologación de principios normativos en materia de cabildeo y conflicto de interés dirigidos a la prevención y sanción de hechos de corrupción.

**Prioridad 28.** Desarrollar e implementar políticas de transparencia proactiva y gobierno abierto que fortalezca la rendición de cuentas y la vigilancia social en

materia de infraestructura, obra pública y asociaciones público-privadas, en colaboración con el SNT.

**Prioridad 29.** Desarrollar e implementar un sistema único de información sobre compras y adquisiciones públicas, que incluya un padrón nacional de proveedores de gobierno y un sistema nacional homologado de contrataciones públicas, vinculados a la Plataforma Digital Nacional.

**Prioridad 30.** Promover la creación y adopción de criterios y estándares unificados en las compras, contrataciones y adquisiciones públicas, que acoten espacios de arbitrariedad, y mejoren su transparencia y fiscalización.

#### **Eje 4. Involucrar a la sociedad y el sector privado**

**Prioridad 31.** Desarrollar una agenda estratégica, con un enfoque incluyente y perspectiva de género, de incidencia ciudadana en el control de la corrupción, en la que se promueva el fortalecimiento de los mecanismos de participación ciudadana existentes en la materia, y la creación de nuevos esquemas y redes de colaboración social.

**Prioridad 32.** Implementar políticas de transparencia proactiva y gobierno abierto que promuevan la participación ciudadana y el ejercicio de derechos en el combate de la corrupción, en colaboración con el SNT.

**Prioridad 33.** Crear un catálogo nacional de mecanismos de participación social que contribuya a la incidencia formal y efectiva de la vigilancia ciudadana en la prevención y combate de la corrupción.

**Prioridad 34.** Fomentar el desarrollo y uso de mecanismos colaborativos y digitales de participación ciudadana para articular propuestas de combate a la corrupción desde la sociedad.

**Prioridad 35.** Fortalecer el papel de los Comités de Participación Ciudadana (CPC) en los procesos de comunicación y promoción de la cultura de la integridad

y el combate a la corrupción, con especial énfasis en los sectores social y empresarial.

**Prioridad 36.** Articular esquemas de colaboración con cámaras empresariales y organismos internacionales que fomenten el desarrollo y adopción de políticas de cumplimiento y programas anticorrupción; así como la generación y aprovechamiento de datos abiertos en la materia en el sector privado, en especial las MiPyMES.

**Prioridad 37.** Apoyar la identificación de fuentes de financiamiento y de fomento para el desarrollo de proyectos de investigación y la articulación de redes ciudadanas que contribuyan al combate de la corrupción desde la sociedad civil y la academia.

**Prioridad 38.** Adoptar prácticas homogéneas de parlamento abierto en los poderes legislativos federal y estatales, tendientes a un modelo de estado abierto.

**Prioridad 39.** Homologar criterios a escala nacional para la realización de campañas de comunicación sobre la corrupción, sus costos, implicaciones y elementos disponibles para su combate.

**Prioridad 40.** Colaborar con el Sistema Educativo Nacional en materia de formación cívica, ética, integridad y derechos humanos.

## ACTIVIDADES

### Actividades por núcleo temático

Tras el análisis de las obligaciones y facultades de los cuerpos colegiados a los que brinda apoyo técnico la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos y de sus propias obligaciones, se clasificaron las actividades derivadas de los artículos 9 y 13 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos en ocho núcleos temáticos:

#### Clasificación del mandato del Comité Coordinador en núcleos temáticos

Núcleo temático	Fundamento jurídico
Planeación y rendición de cuentas	Artículo 9, fracciones I, XI y 13
Fortalecimiento del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos	Artículos 9 y 13
Coordinación entre integrantes	Artículo 9, fracción II
Coordinación con autoridades fiscalización y control	Artículo 9, fracciones XII
Coordinación con Sistemas Anticorrupción Municipales	Artículo 9, fracción XIII
Coordinación entes y organismos	Artículo 9, fracciones X
Políticas	Artículo 9, fracciones III, IV y VII y VIII
Mecanismos para la gestión de la información	Artículo 9, fracciones IX y XIII

## **Artículo 9**

### ***El Comité Coordinador tendrá las siguientes facultades:***

*I. Elaborar su programa de trabajo anual a más tardar en el mes de noviembre del año anterior;*

*II. Establecer las bases y principios para la efectiva coordinación de sus integrantes;*

*III. El diseño, la aprobación y la promoción de la política estatal en materia de prevención y combate a la corrupción, así como su evaluación periódica, ajuste y modificación. Esta política deberá atender por lo menos la prevención, el fomento a la cultura de la legalidad, la debida administración de los recursos públicos, la adecuada administración de riesgos y la promoción de la cultura de integridad en el servicio público;*

*IV. Aprobar la metodología de los indicadores para la evaluación a que se refiere la fracción anterior;*

*V. Tener acceso sin ninguna restricción a la información pública necesaria, adecuada y oportuna para el mejor desempeño de sus funciones;*

*VI. Establecer las bases para la determinación de perfiles de las áreas de riesgo de los distintos entes públicos;*

*VII. Conocer el resultado de las evaluaciones que realice la Secretaría Ejecutiva y, con base en las mismas, acordar las medidas a tomar o la modificación que corresponda a las políticas integrales;*

*VIII. Requerir información a los Entes públicos respecto del cumplimiento de la política estatal en materia de prevención y combate a la corrupción y las demás políticas integrales implementadas; así como recabar datos, observaciones y propuestas requeridas para su evaluación, revisión o*



*modificación de conformidad con los indicadores generados para tales efectos;*

*IX. Establecer un Sistema de Información que integre y conecte los diversos sistemas electrónicos que posean datos e información necesaria para que el Comité Coordinador pueda establecer políticas integrales, metodologías de medición y aprobar los indicadores necesarios para que se puedan evaluar las mismas; sin detrimento de los lineamientos que para estos efectos emita el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción;*

*X. Celebrar convenios de coordinación, colaboración y concertación necesarios para el cumplimiento de los fines del Sistema Estatal;*

*XI. La emisión de un informe anual que contenga los avances y resultados del ejercicio de sus funciones y de la aplicación de políticas y programas en la materia, los riesgos identificados, los costos potenciales generados y los resultados de sus recomendaciones, en los cuales se incluirá las respuestas de los entes públicos. Dicho informe será el resultado de las evaluaciones realizadas por la Secretaría Ejecutiva y será aprobado por la mayoría de los integrantes del Comité Coordinador, los cuales podrán realizar votos particulares, concurrentes o disidentes, sobre el mismo y deberán ser incluidos dentro del informe anual;*

*XII. Con el objeto de garantizar la adopción de medidas dirigidas al fortalecimiento institucional para la prevención de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como para mejorar el desempeño del control interno, el Comité Coordinador emitirá recomendaciones públicas no vinculantes ante las autoridades respectivas y les dará seguimiento en términos de esta Ley, y*

*XIII. El seguimiento y la aplicación a nivel estatal de los mecanismos de suministro, intercambio, sistematización y actualización de la información, hechos por el Sistema Nacional que sobre estas materias generen las instituciones competentes de los órdenes de gobierno.*

**En el presente Programa Anual de Trabajo se determinan Cinco Objetivos:**

1. Contar en Morelos con una Política Estatal Anticorrupción.
2. Contar en Morelos con una Plataforma Digital Estatal y establecer la interoperabilidad con la Plataforma Digital Nacional.
3. Desarrollar un procedimiento de detección de necesidades de capacitación en materia de Anticorrupción.
4. Realizar un proceso de identificación de áreas de riesgos de corrupción.
5. Propiciar la publicación de los datos abiertos anticorrupción prioritarios.

Es importante tomar en cuenta que algunos de estos objetivos se conseguirán con actividades de corto, mediano y largo plazo, por lo que el Programa de Trabajo Anual 2021 solo presenta aquellas que corresponden a este año.

De núcleos temáticos y objetivos, el Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, reafirma su compromiso con la sociedad Morelense.

**Selección de objetivos estratégicos**

Considerando lo anterior se desarrollan 21 objetivos estratégicos de los cuales se proponen 28 actividades que se consideran factibles de ser atendidas, atendiendo a los ámbitos de competencia y las capacidades institucionales de los integrantes del Comité Coordinador y de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos.

Planeación y rendición de cuentas					
Objetivo	No	Actividad	Participantes	Acción	Periodo
1. Realizar esfuerzos ordenados y eficaces	1	Elaborar y aprobar el Programa de Trabajo Anual	Todos	PTA 2021	Noviembre 20-Febrero21
2. Rendir cuentas sobre las labores realizadas	2	Emitir el Informe Anual de Avances y Resultados 2020	Todos	Informe de Actividades 2020	Marzo- Abril

Fortalecimiento del SAEM					
Objetivo	No	Actividad	Participantes	Acción	Periodo
3. Tomar decisiones y acuerdos para el buen funcionamiento del SAEM	3	Llevar reuniones de trabajo, sesiones ordinarias y extraordinarias	Todos	Celebrar acuerdos para establecer directivas y definición de objetivos	Enero-Diciembre
4. Coadyuvar en la comprensión del SAEM en	4	Propiciar la capacitación al personal directivo de las	Todos	Profesionalización del personal directivo	Marzo- Noviembre

las instituciones que integran el CC		instituciones integrantes del CC			
5. Intercambiar experiencias y perspectivas nacionales e internacionales	5	Celebrar las Jornadas Anticorrupción 2020-2021	Todos	Difundir y socializar la importancia al combate a la corrupción	Marzo-Diciembre

Coordinación entre integrantes					
Objetivo	No	Actividad	Participantes	Acción	Periodo
6, Establecer un procedimiento para la determinación de Detección de Necesidades de Capacitación	6	Dar seguimiento a los resultados de la detección de necesidades de capacitación en materia de anticorrupción	Todos	Estudiar el diagnostico obtenido para formular un programa de capacitación	Marzo-Diciembre
7. Desarrollar e Implementar las directrices de Comunicación Social del SAEM	7	Crear las directrices para la difusión de la información	Todos	Campañas de difusión, ruedas de prensa, entrevistas, firmas de convenio entre otros	Febrero-Diciembre

		institucional del SAEM			
8. Desarrollar el portal web del SAEM y SESAEM	8	Participar en la generación de información a difundir	Todos	Dar mensajes con información institucional del SAEM, realizar guiones y proporcionar material audiovisual	Febrero-Diciembre
	9	Participar en reuniones de trabajo con Grupos de gobierno, sociedad civil, académicos y especialistas que permitan elaborar contenidos de la Plataforma Digital en términos de la normatividad aplicable.	Todos	Asegurar el acceso a la información, garantizando en todo momento su integridad y accesibilidad	Marzo-Diciembre

Coordinación con autoridades fiscalización y control					
Objetivo	No	Actividad	Participantes	Acción	Periodo
9. Controlar la arbitrariedad	10	Diagnosticar los procedimientos de atención de quejas y denuncias en el Estado de Morelos	Todos	Solicitar informes sobre los procedimientos existentes de quejas y denuncias para establecer un diagnóstico de la situación actual y poder proponer mejoras con base en instrumentos nacionales e internacionales en materia de derechos humanos, así como en la observancia y aplicación de diversas normas de carácter administrativo aplicables en la materia	Abril-Julio

10. Disminuir la impunidad	11	Llevar reuniones de trabajo para promover la defensoría de oficio en los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y Penales	Todos	Establecer un diagnóstico sobre las necesidades existentes respecto la prestación del servicio de defensoría de oficio en los procedimientos de responsabilidades administrativas y penales	Abril- Agosto
----------------------------	----	---	-------	---	------------------

Mecanismos para la gestión de la información					
Objetivo	No	Actividad	Participantes	Acción	Periodo
11. Desarrollar un sistema electrónico y alineación con la plataforma nacional del SNA	12	Llevar reuniones de trabajo, sesiones ordinarias y extraordinarias	Todos	Establecer el sistema electrónico.	Abril- Diciembre



Coordinación entre integrantes					
Objetivo	No	Actividad	Participantes	Acción	Periodo
12. Establecer las bases y principios de coordinación	13	Identificar y elaborar los lineamientos que contengan y fortalezcan las bases y principios de Coordinación de los Integrantes del Comité Coordinador	Todos	Fortalecer las Bases y Principios de Coordinación de los Integrantes del Comité Coordinador	Marzo-Junio

Coordinación con autoridades fiscalización y control actividad					
Objetivo	No	Actividad	Participantes	Acción	Periodo
13. Fortalecer la rendición de cuentas del gasto público municipal	14	Recopilar la información relativa al ejercicio del gasto Municipal en el Estado	IMIPE, ESAF, SC, RCM y CPC	Vincular la información generada entre los diferentes Entes Gubernamentales con la finalidad de diagnosticar y difundir los avances sobre la rendición de cuentas a	Mejorar la rendición de cuentas del gasto público municipal

				Tesorerías Municipales y Estudio Comparativo	
14. Establecer un sistema de colaboración para control y monitoreo en materia de adquisiciones, servicios y obra pública en el Estado	15	Vincular a los Entes Gubernamentales que cuenten con información inherente a las Obras y Acciones realizadas en el Estado de Morelos	Todos	Activar la implementación de una red de colaboración para la consulta, registro y difusión Estadístico de Obras y Acciones en el Estado de Morelos, apoyados de las plataformas existentes como la del IMIPE	Establecer un sistema de colaboración para el monitoreo y en su caso difusión en materia de adquisiciones, servicios y obra pública en el Estado
15 Seguimiento de utilización de aplicativo y veracidad y oportunidad en el cumplimiento	16	Análisis al cumplimiento de la obligación de transparencia y recuperación de confianza ciudadana	ESAF, IMIPE y CE	Verificación a través de la supervisión en línea, el cumplimiento del seguimiento de utilización del aplicativo por instancias obligadas.	Seguimiento de utilización de aplicativo y veracidad y oportunidad en el cumplimiento

Políticas					
Objetivo	No	Actividad	Participantes	Acción	Periodo
16. Aprobar la Política Anticorrupción del Estado de Morelos	17	Recabar la opinión ciudadana, así como la información que existe en las instituciones que integran el CC	Todos	Recabar la opinión ciudadana, realizar mesas de trabajo para unificar criterios que ayuden a la integración de la Política Estatal Anticorrupción	Marzo – Junio
	18	Con base en la información obtenida elaborar el proyecto de Política Estatal Anticorrupción	Todos	Proponer el Proyecto de Política Estatal Anticorrupción	Julio- Agosto
	19	Analizar y aprobar la Propuesta de Política Estatal Anticorrupción	Todos	Proyecto de Política Anticorrupción del Estado de Morelos.	Agosto- Septiembre
	20	Analizar y aprobar la Propuesta de Política Estatal Anticorrupción	Todos	Política Anticorrupción del Estado de Morelos.	Agosto- Septiembre

	21	Difundir la Política Anticorrupción del Estado de Morelos aprobada	Todos	Difusión de la campaña de la Política Anticorrupción del Estado de Morelos a través de Campañas de difusión, ruedas de prensa, entrevistas, firmas de convenio entre otros	Septiembre- Octubre
17. Evaluar la Política Anticorrupción del Estado de Morelos	22	Llevar reuniones de trabajo, para el diseño y aprobación del instrumento de seguimiento y evaluación de la Política Anticorrupción del Estado de Morelos	Todos	Diseñar un modelo de evaluación del desempeño de la Política Anticorrupción del Estado de Morelos y políticas conexas	Noviembre
18. Formular una Política Pública de Fortalecimiento de los OIC	23	Analizar el Diagnóstico de capacidades institucionales de los OIC de Morelos y determinar	Todos	Señalar actividades, entes públicos y tiempos como ruta crítica para elaborar la Política Pública	Agosto- Diciembre

		las estrategias generales		de Fortalecimiento de los OIC	
19. Promover la política de integridad de las instituciones públicas de Morelos	24	Llevar a cabo reuniones de trabajo para el análisis y la emisión de un modelo de "Política de Integridad institucional de los Entes Públicos de Morelos"	Todos	Definir el Modelo de "Política de Integridad Institucional de los Entes Públicos de Morelos" (código de ética, código de conducta y directrices para la prevención de conflicto de intereses)	Julio-Diciembre
20. Promover la política de integridad de las instituciones públicas de Morelos	25	Realizar reuniones de trabajo para proponer capacitaciones en materia de ética e integridad	Todos	Capacitación a los servidores públicos en ética e integridad pública y campañas de difusión de información en materia de política de integridad de las instituciones públicas de Morelos	Abril-Diciembre

	26	Vincular los esfuerzos institucionales para fortalecer el cumplimiento de las obligaciones relativas a la ética y conducta íntegra de los servidores públicos	Todos	Reporte de revisiones, auditorías y evaluaciones con enfoque en principios y valores éticos	Abril-Diciembre
--	----	---	-------	---	-----------------

Mecanismos para la gestión de la información					
Objetivo	No	Actividad	Participantes	Acción	Periodo
21. Interoperabilidad en el SAEM	27	Verificar la Implementación del formato de declaraciones patrimoniales y de intereses, aprobado por el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción	Todos	Implementación por parte de los entes públicos de Morelos del formato de declaraciones patrimoniales y de intereses	Septiembre-October
	28	Realizar evaluaciones para determinar los mecanismos	Todos	Capacitación sobre los formatos de declaraciones	

		de apoyo para la implementación por parte de los entes públicos de Morelos, del formato de declaraciones patrimoniales y de intereses		patrimoniales y de intereses a los servidores públicos y reuniones de trabajo y entrenamiento.	
--	--	---	--	--	--

**El presente plan anual de trabajo es indicativo mas no limitativo y podrá ser modificado atendiendo las circunstancias que se presenten durante el desarrollo de los trabajos.**

## Siglas

<b>CC</b>	Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Morelos
<b>CE</b>	Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Morelos
<b>CPC</b>	Comité de Participación Ciudadana
<b>CPEUM</b>	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
<b>ESAF</b>	Entidad Superior de Auditoría y Fiscalización del Congreso del Estado de Morelos
<b>IMIPE</b>	Instituto Morelense de Información Pública y Estadística
<b>LGRA</b>	Ley General de Responsabilidades Administrativas
<b>LSAEM</b>	Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos
<b>OIC</b>	Órgano Interno de Control
<b>PDN</b>	Plataforma Digital Nacional
<b>PAEM</b>	Política Anticorrupción del Estado de Morelos
<b>PTA</b>	Programa de Trabajo Anual
<b>RCM</b>	Representante de los Contralores Municipales
<b>SAEM</b>	Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos
<b>SC</b>	Secretaría de la Contraloría del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Morelos.
<b>SESAEM</b>	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Morelos
<b>SNA</b>	Sistema Nacional Anticorrupción
<b>TJA</b>	Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Morelos



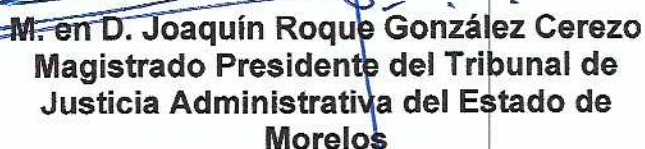
Dado en la ciudad de Cuernavaca, Morelos a los 19 días del mes de abril de dos mil veintiuno por los y las CC. integrantes del Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos.




**Lic. Eva Penélope Picazo Hernández**  
Presidenta del Órgano de Gobierno de la  
Secretaría Ejecutiva del Sistema  
Anticorrupción del Estado de Morelos



**Lic. América López Rodríguez**  
Encargada de Despacho de la Entidad  
Superior de Auditoría y Fiscalización del  
Congreso del Estado de Morelos




**M. en D. Joaquín Roque González Cerezo**  
Magistrado Presidente del Tribunal de  
Justicia Administrativa del Estado de  
Morelos



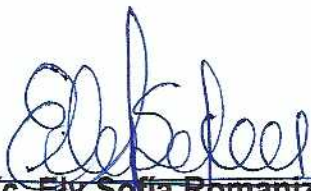
**Dr. Rubén Jasso Díaz**  
Magistrado Presidente del Tribunal  
Superior de Justicia del Estado de  
Morelos



**M. en D. Juan Jesús Salazar Núñez**  
Titular de la Fiscalía Especializada en  
Combate a la Corrupción del Estado de  
Morelos



**M. en E. Dora Ivonne Rosales Sotelo**  
Comisionada Presidenta del Instituto  
Morelense de Información Pública y  
Estadística



**Lic. Ely Sofía Romaniz Arce**  
Contralora Municipal de Emiliano  
Zapata, Representante de los  
Contralores Municipales del Estado de  
Morelos y Secretaria Pro Tempore de la  
Secretaría Técnica de la Secretaría  
Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del  
Estado de Morelos

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2021 DEL SISTEMA ANTICORRUPCION DEL ESTADO DE MORELOS.



**CCSAEM**

COMITÉ COORDINADOR DEL SISTEMA  
ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MORELOS

**PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2021**